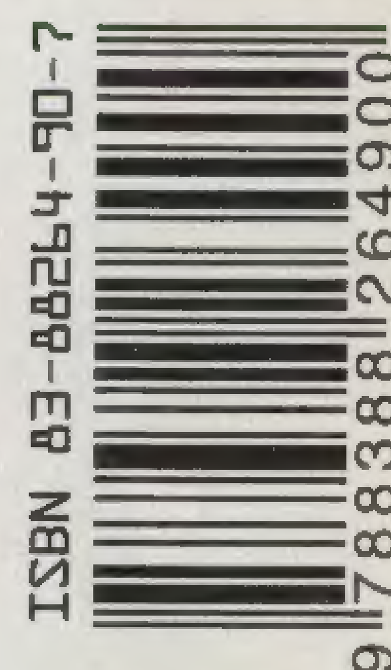
NARESZCIE ZROZUMIESZ, CO MÓWI TWÓJ KOMPUTER!

Dwutygodnik
CENA
13,95 zł
ISBN
83-88264-53-2
83-88264-90-7
INDEKS
360147
Część
36

Najprostszy kurs obsługi peceta

Przyjazny PC



- Astronomia w Internecie
- Wszystko o skanowaniu
- Praca z warstwami w Photoshopie
- GRATIS Program Aromaterapia

onet.pl
www.przyjaznypc.onet.pl

Najprostszy kurs obsługi peceta

Przyjazny PC

w CZĘŚCI 36.



OBSŁUGA KOMPUTERA

329–336 Skanowanie bez tajemnic

337–338 Rysownice graficzne



INTERNET I E-MAIL

311–318 Astronautyka w Internecie



ŁATWIEJSZE NIŻ SĄDZISZ!

75–76 Program *Aromaterapia*



OPROGRAMOWANIE

407–414 Opcja *Layers* programu *Photoshop*

415–416 Wszystko o programie *CorelDraw*



SPRAWDŹ SWOJĄ WIEDZĘ!

15–18 Przekonaj się, co potrafisz

Wydawnictwo GE Fabbri Phoenix sp. z o.o.,
ul. Falzmanna 4, 51-128 Wrocław.

LOKALIZACJA PŁYTY:
Internet Designers S.A. www.id.pl
WSM „Generator" www.generator.com.pl

POMOCY!

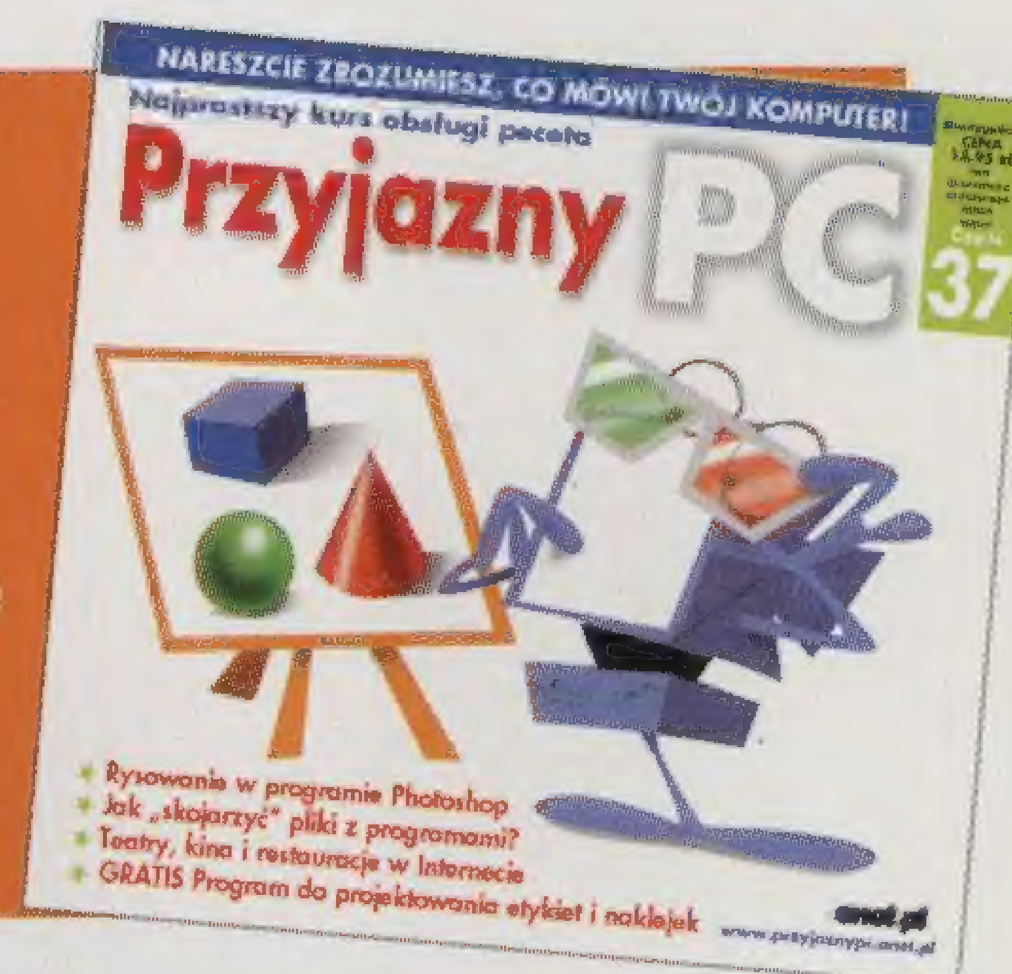
Jeśli potrzebujesz pomocy związanej z użyciem CD-ROM-ów, znajdziesz ją na stronie www.przyjaznypc.onet.pl. Możesz do nas napisać na adres pomoc@przyjaznypc.pl

Jeśli chcesz się skontaktować z redakcją, napisz do nas na adres: pc@przyjaznypc.pl Odwiedź nas w sieci! www.przyjaznypc.onet.pl

BĘDZIESZ POTRZEBOWAĆ:

Komputer PC z systemem Windows 95, 98, 2000, NT lub ME.
(Płyt nie można uruchomić na komputerze Apple Macintosh)
Napęd CD-ROM oraz słuchawki lub głośniki
Procesor: minimum Pentium 90MHz
Pamięć: minimum 16MB RAM dla systemu Windows 95; 24MB RAM dla Windows 98. Aby to sprawdzić, należy kliknąć prawym przyciskiem myszki ikonę Mój komputer, znajdującą się na pulpicie, przejść do Właściwości i kliknąć je prawym przyciskiem. Dane te umieszczone są pod hasłem Ogólne.
Karta dźwiękowa: w 100% zgodna z SoundBlaster.
Karta graficzna: 1MB lub więcej.
Kolorowy monitor: Ustawiony na 800 x 600 pikseli. Spójrz na stronę 3. zeszytu nr 1, by dowiedzieć się, jak to zrobić. **Twardy dysk:** Wolne minimum 25MB.

- Przypisywanie plików do programów
- Rysowanie w Photoshopie
- O rozrywce w Internecie
- GRATIS Projektant etykiet



Wydawca GE Fabbri Phoenix
Redakcja: ul. Ruska 41/42, 50-079 Wrocław, tel. 0 (prefiks) 71 344 77 30, 344 77 75
Redaktor naczelna: Hanna Żurawska
Zespół redakcyjny: Sławomir Duda, Edyta Juszczyszyn, Anna Kuźniar
Opracowanie graficzne: Monika Łacmańska-Bycyk
Redaktor techniczny: Marcin Kolenkiewicz
Kolportaż: Andrzej Grzebyk; Druk: Drukarnia Prasowa SA w Łodzi
Zabroniona jest bezumowna sprzedaż numerów bieżących i archiwalnych „Przyjaznego PC" po cenie niższej od ceny detalicznej ustalonej przez wydawcę.

WYSYŁKĘ EGZEMPLARZY ARCHIWALNYCH prowadzi firma „MADPRESS", ul. Brązowa 4/8, 53-442 Wrocław, tel. 0 (prefiks) 71 362 27 27.

PRENUMERATĘ zamawia się w GE Fabbri Phoenix, ul. Ruska 41/42, 50-079. tel. 0 (prefiks) 71 344 77 30; 0 (prefiks) 71 344 77 75, wew. 139

SKANOWANIE BEZ TAJEMNIC

- OMNIPAGE PRO
- KREATOR SKANOWANIA
- KOREKTA I ZAPISYWANIE
- SKANUJ SAM

Skanery umożliwiają przenoszenie obrazu z kartki do komputera. Mając odpowiedni program, można także odczytać tekst – niczego nie trzeba więc przepisywać!





ODCZYTYWANIE TEKSTU

OCR to skrót angielskiego wyrażenia, które tłumaczymy jako Optyczne Rozpoznawanie Znaków. Dzięki programom *OCR* każdy wydrukowany lub napisany na maszynie tekst można przenieść do komputera, a następnie edytować i wprowadzać korekty.

NIEZWYKŁE MOŻLIWOŚCI!

Obecnie pojawiają się coraz nowocześniejsze programy do skanowania. Dziś już każdy wie, co to jest skaner, nawet jeśli go nie używał. Jeśli sam masz takie urządzenie, z pewnością słyszałeś o programach *OCR*, służących do rozpoznawania pisma.

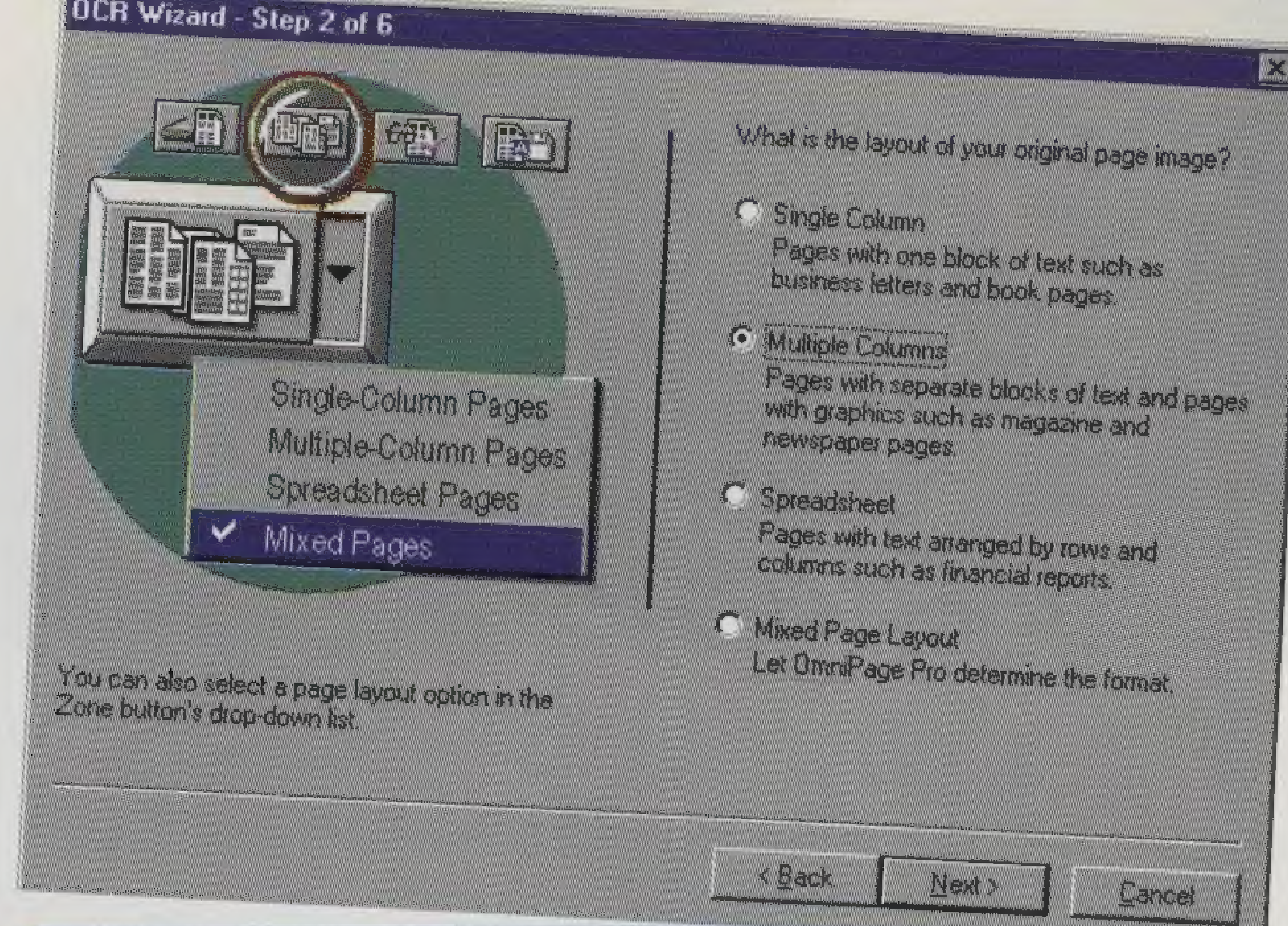
CO DALEJ?

W tej części kursu *Przyjaznego PC* opiszemy, jak za pomocą programu o nazwie *OmniPage Pro* zeskanować dowolny artykuł z gazety. Następnie pokażemy, jak łatwo edytuje się taki dokument.



OmniPage Pro

Istnieje wiele programów *OCR*. Większość z nich działa w podobny sposób. W tej części zaznajomimy się z obsługą programu *OmniPage Pro*.



SZYBKIE ROZPOZNANIE

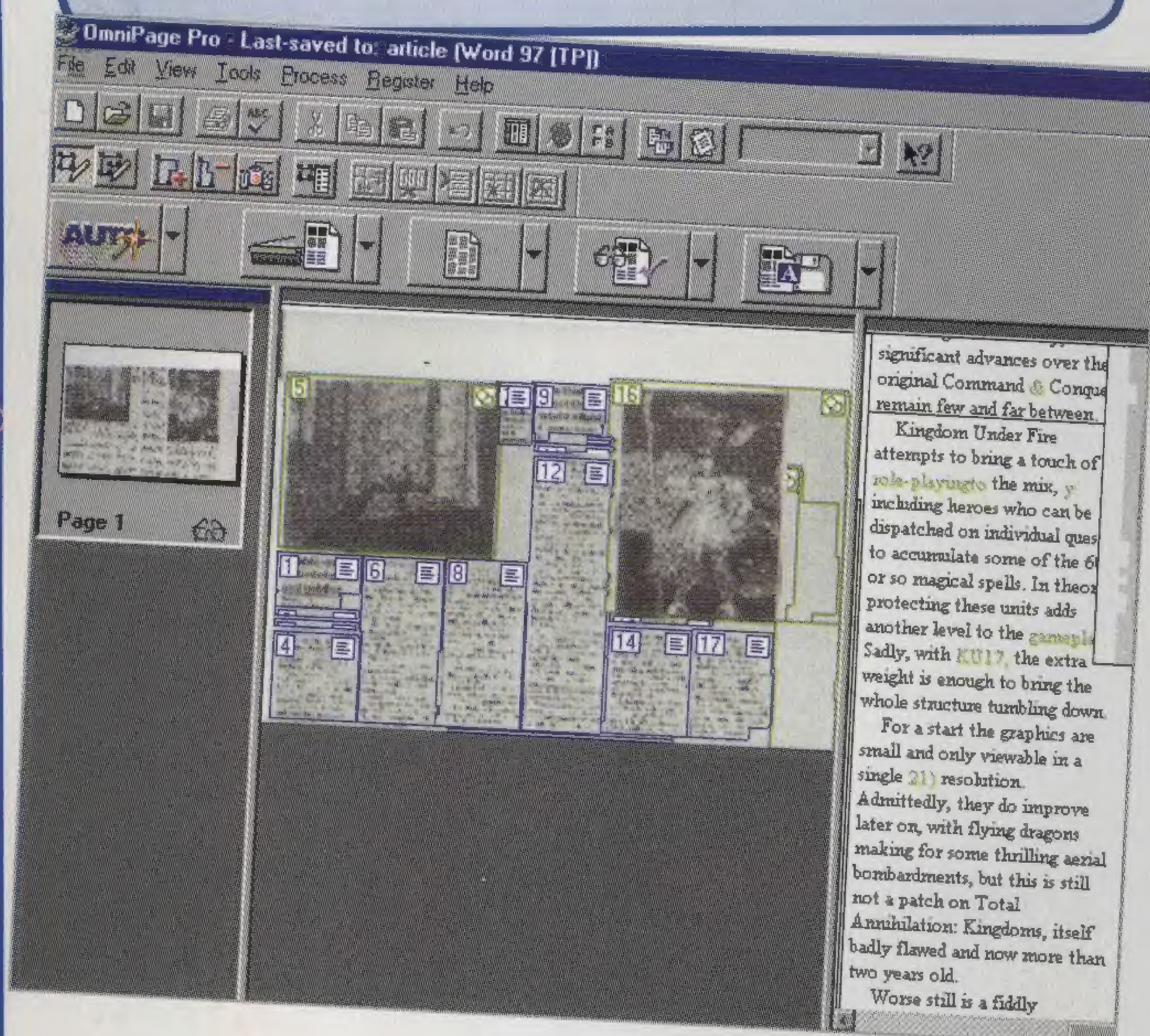
W trakcie skanowania danej strony program *OmniPage Pro* oddziela litery od rysunków i zdjęć. Tekst zostaje „odczytany" i zapisany w postaci dokumentu, który później może być edytowany, np. w *Microsoft Word*. *OmniPage* rozpoznaje wiele rodzajów czcionek. Nie radzi sobie jednak z tekstem pisanym ręcznie.

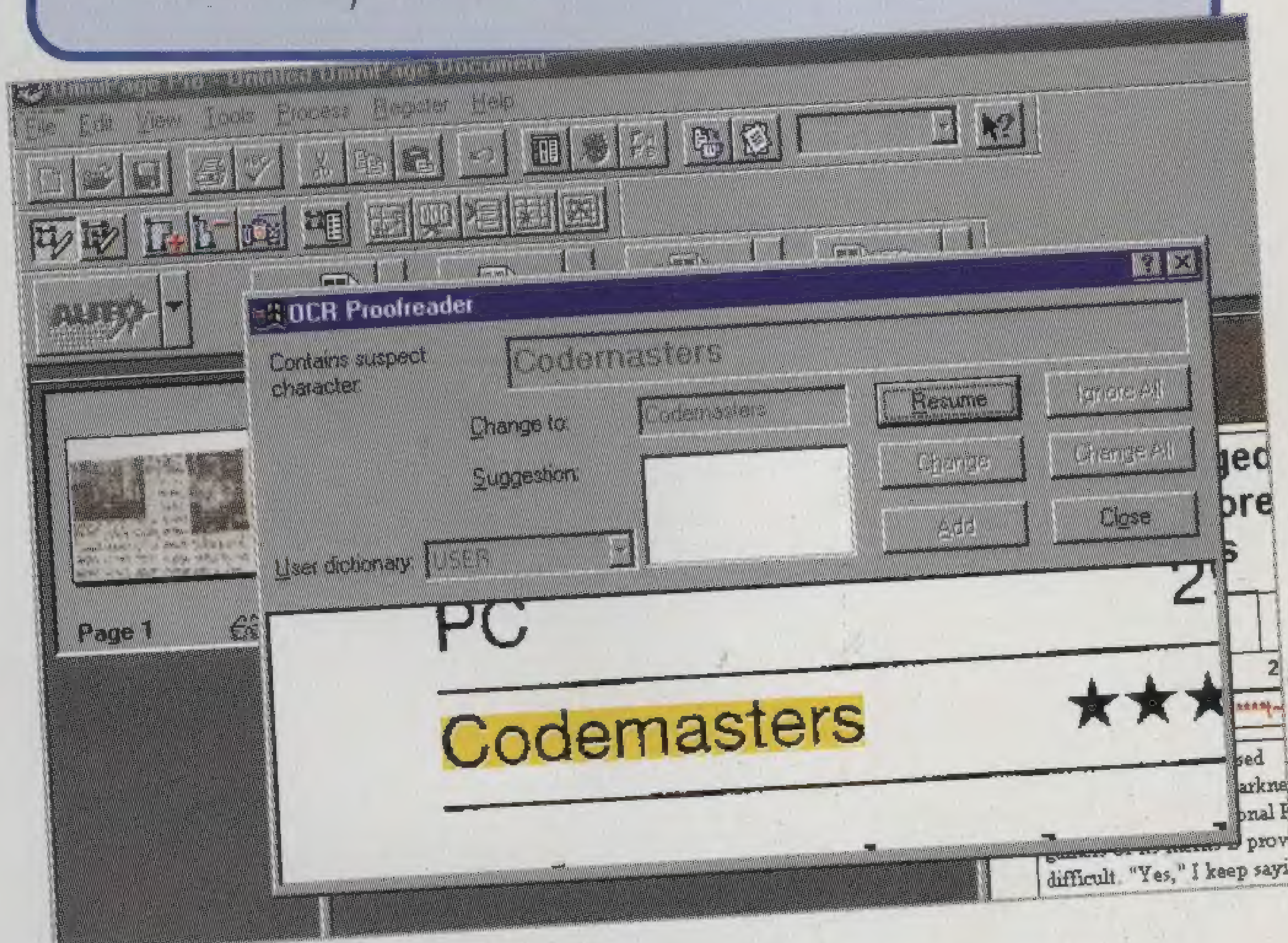
NIEMAL DOSKONAŁY

OmniPage rozpoznaje elementy formatowania, np. style czcionek lub tabele. Odczytuje także grafikę i rysunki, dzięki czemu zeskanowany dokument wygląda prawie jak oryginał.

PREZENTACJA I KOREKTA

Po zakończeniu skanowania program umożliwia poprawienie błędów w dokumencie, który można później zapisać jako dokument *Worda* i edytować.

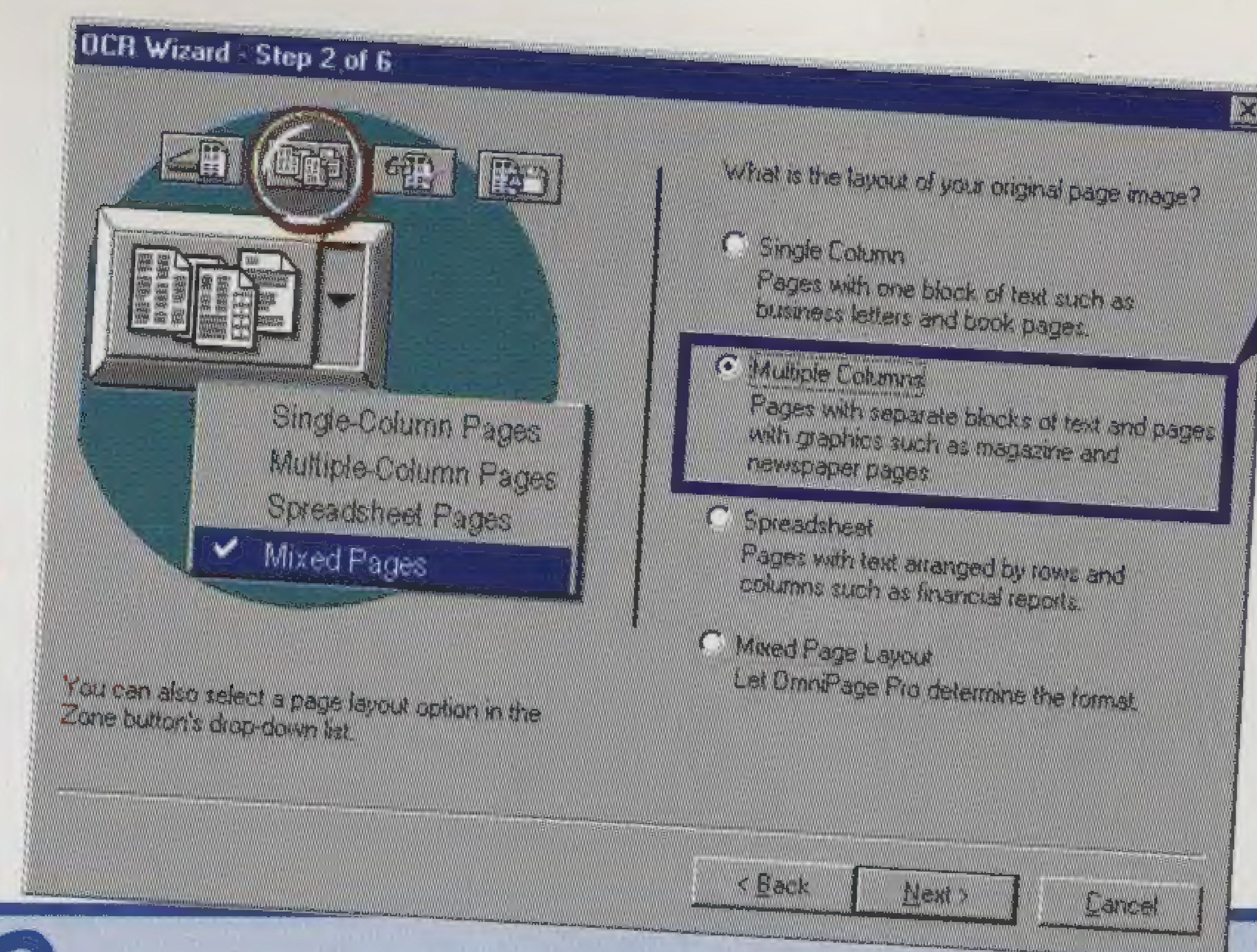




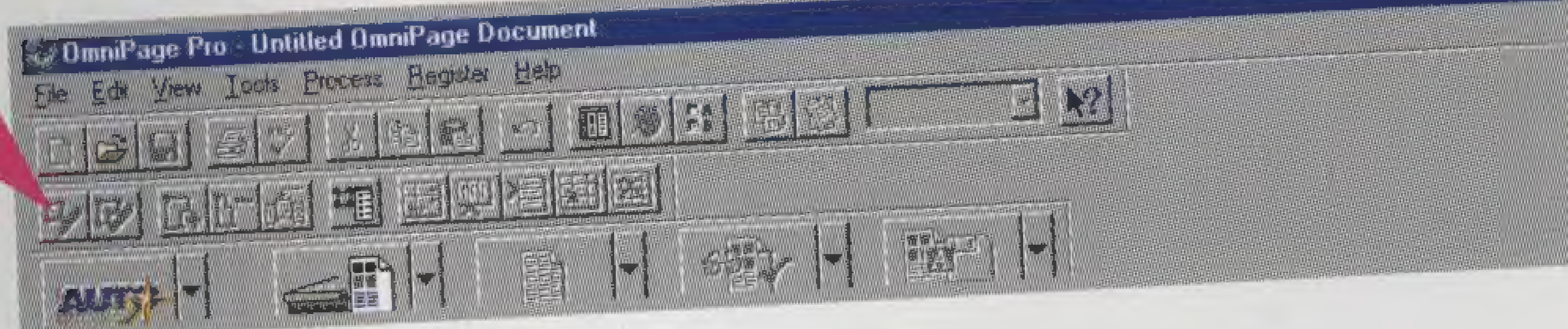
Kreator skanowania

Skanowanie rozpoczyna się po włożeniu dokumentu do skanera. Pomoże nam w tym *OCR Wizard* – kreator skanowania.

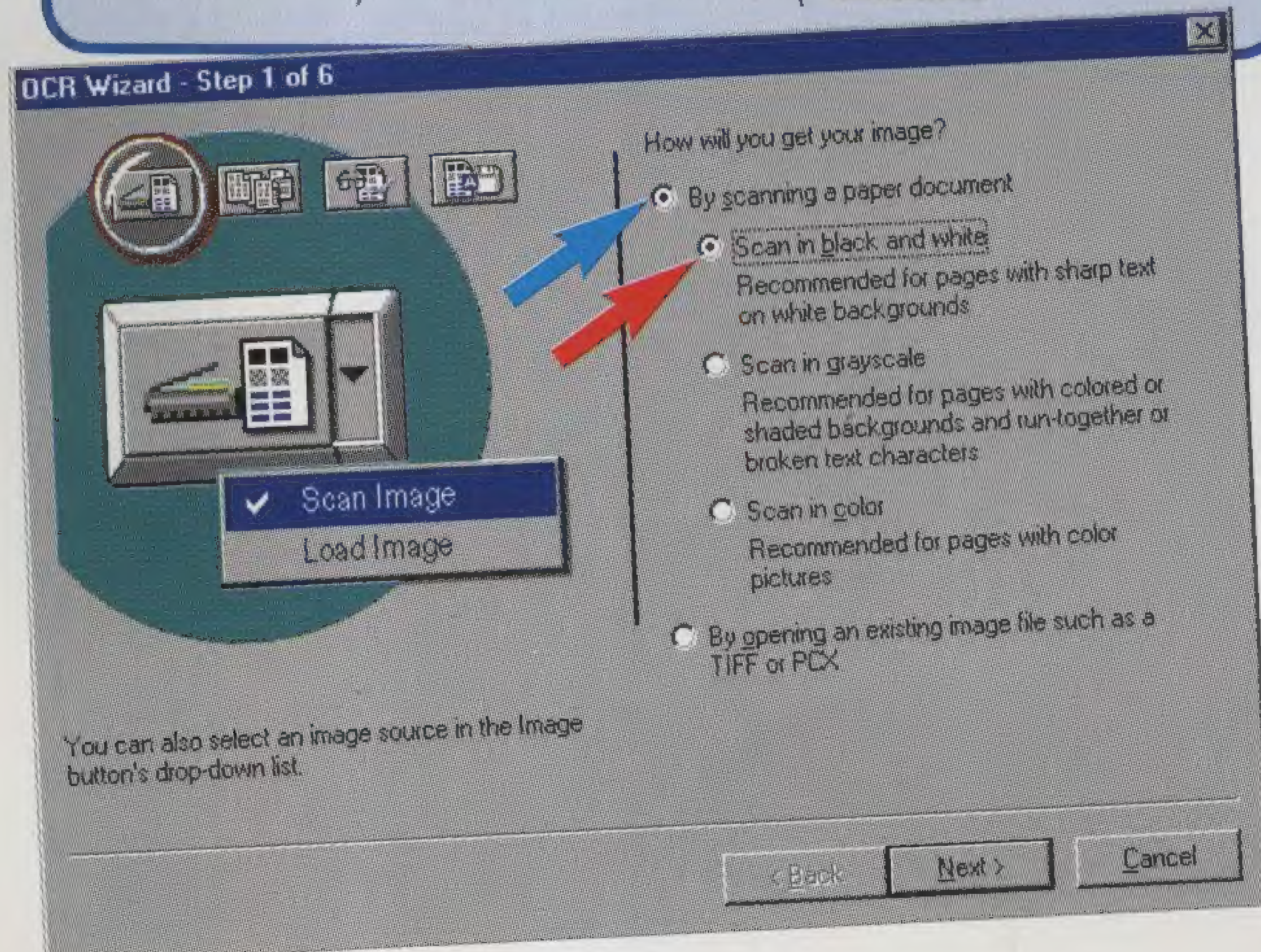




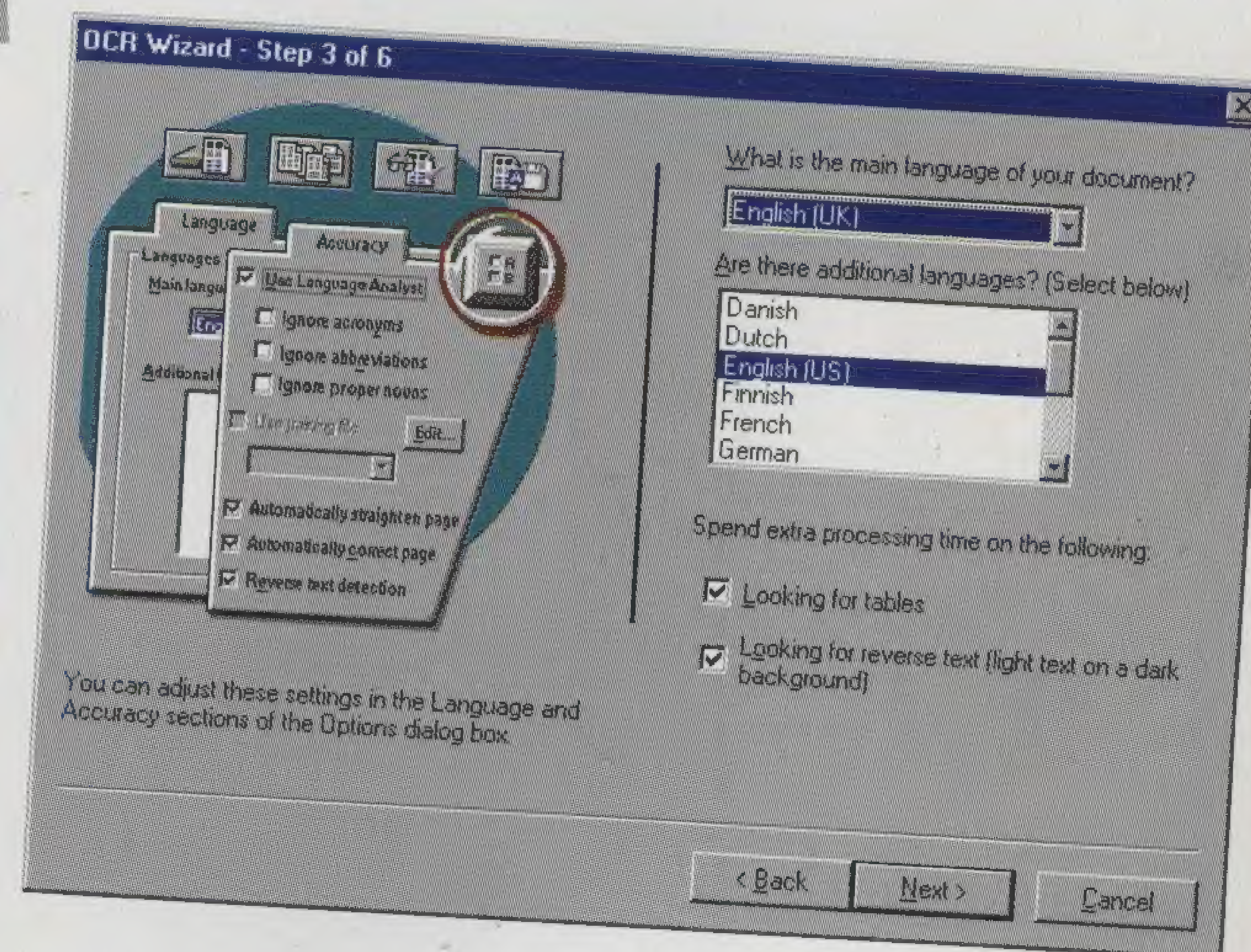
1 Wybierz program *OmniPage Pro*, kliknij przycisk Auto i otwórz *OCR Wizard* (kreatora).



2 Po uruchomieniu kreatora kliknij wskazane pole. Określ, jaki rodzaj dokumentu zamierzasz skanować. My zaznaczyliśmy opcję Scan in black and white, czyli dokument czarno-biały. Na koniec kliknij Next >.



3 Następnie wybierz układ tekstu. Ponieważ będziesz skanować artykuł z gazety, zaznacz Multiple Columns, (kilka kolumn), a potem kliknij Next >.





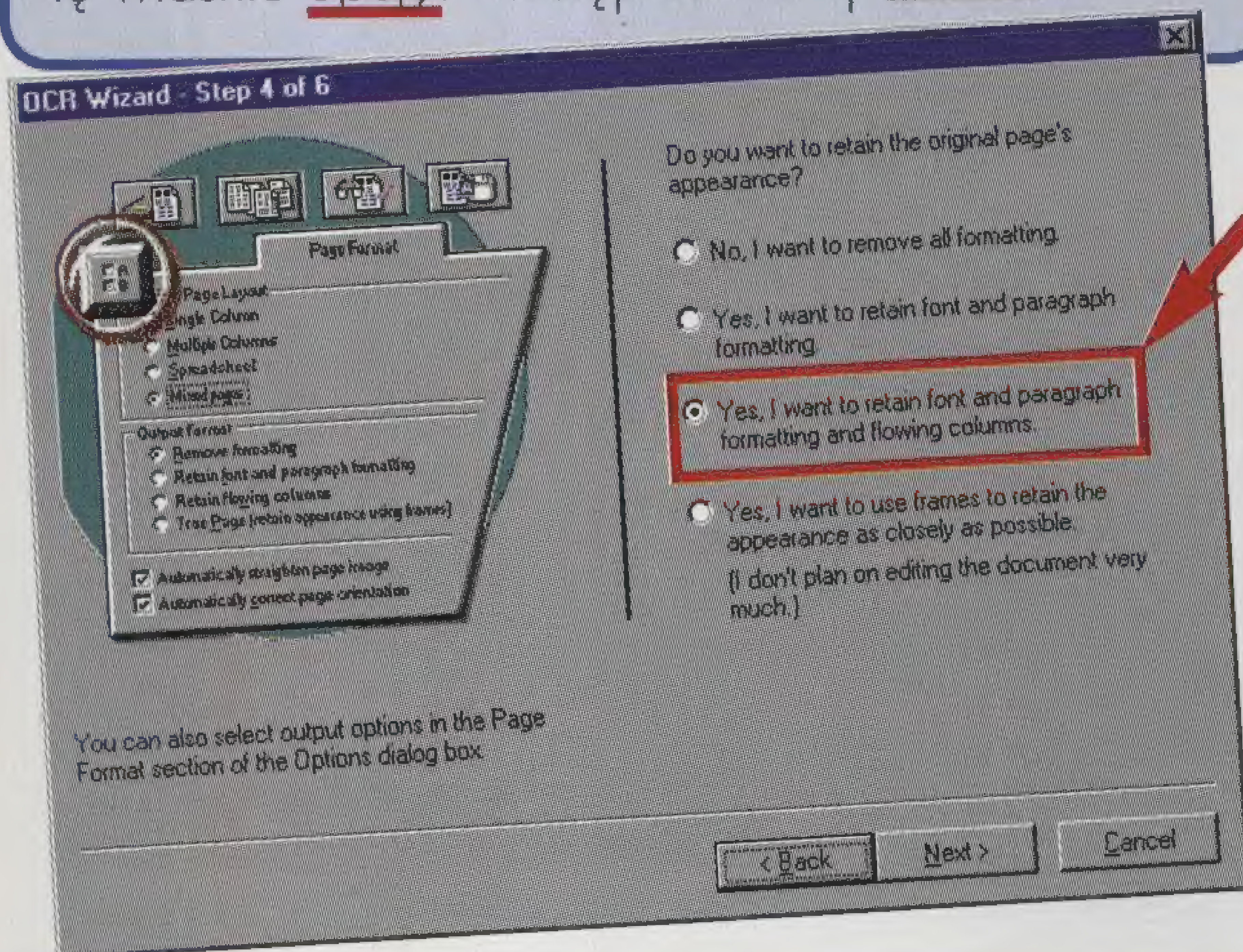
dobry pomysł

Skaner powinien pracować w wysokiej rozdzielczości, np. 300 dpi. Dzięki temu *OCR* łatwiej rozpozna tekst.

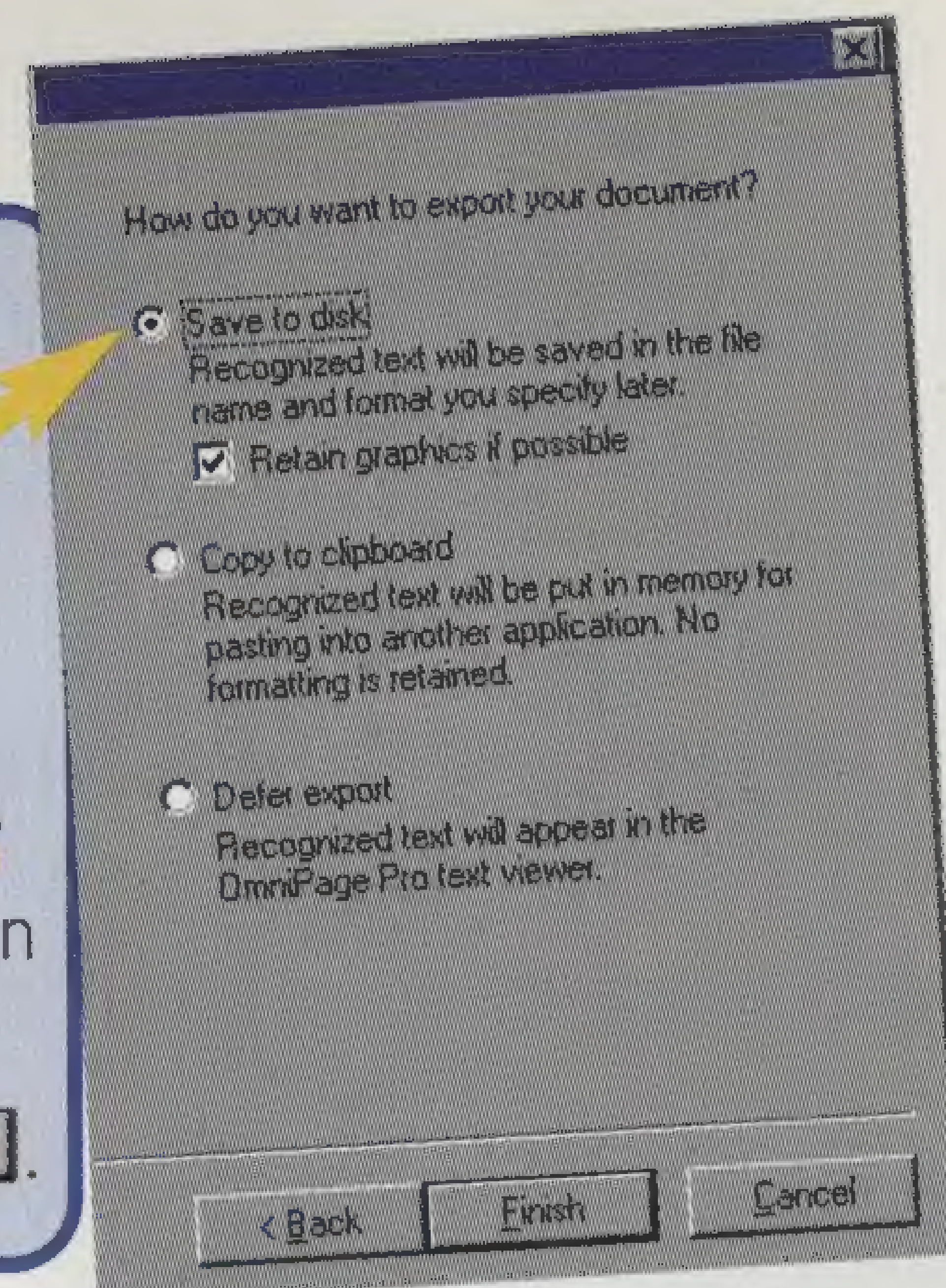




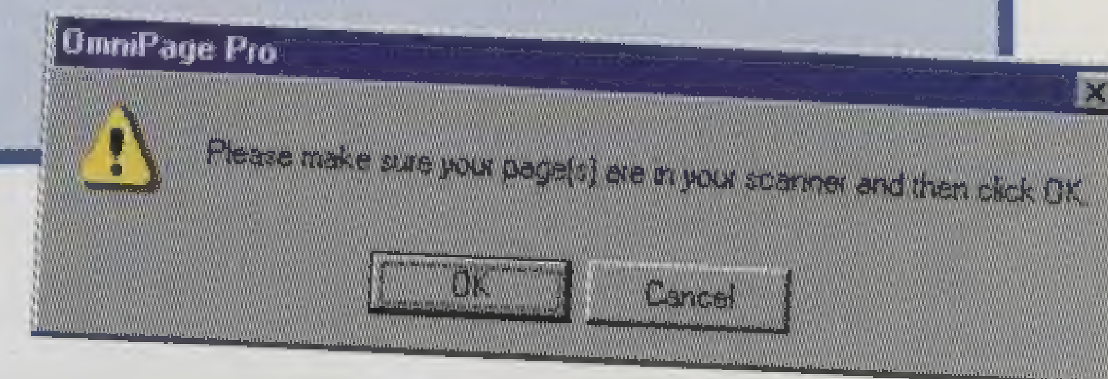
4 Teraz musisz zdecydować, czy chcesz zachować pierwotny wygląd i układ dokumentu. Ponieważ podoba nam się czcionka oraz podział na akapity i kolumny, zaznacz tę właśnie opcję. Następnie kliknij Next >.



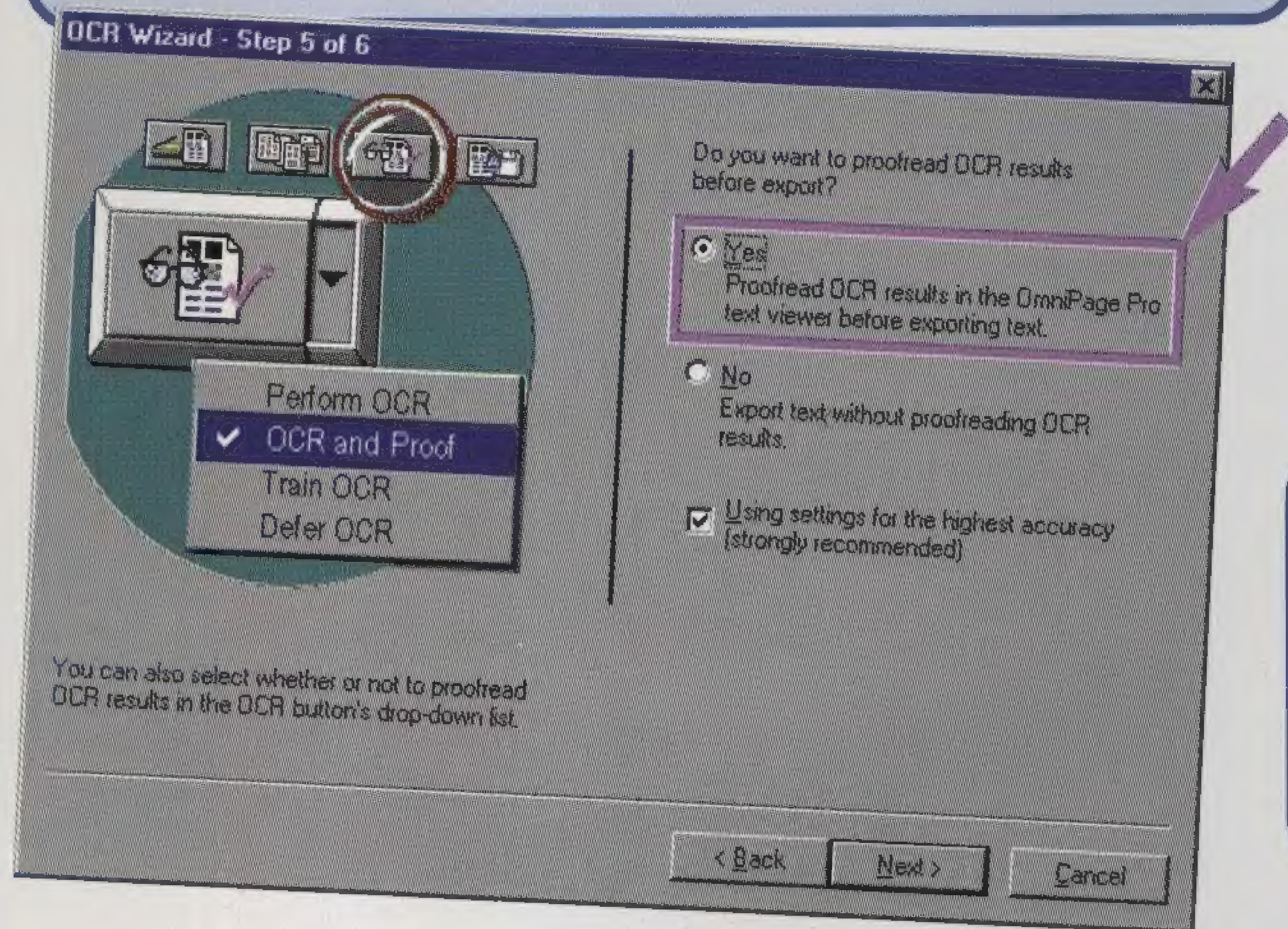
6 Określ, co ma się stać z zeskanowanym dokumentem. Jeśli zaznaczysz to pole wyboru, zostanie on zapisany na dysku. Teraz kliknij Finish.

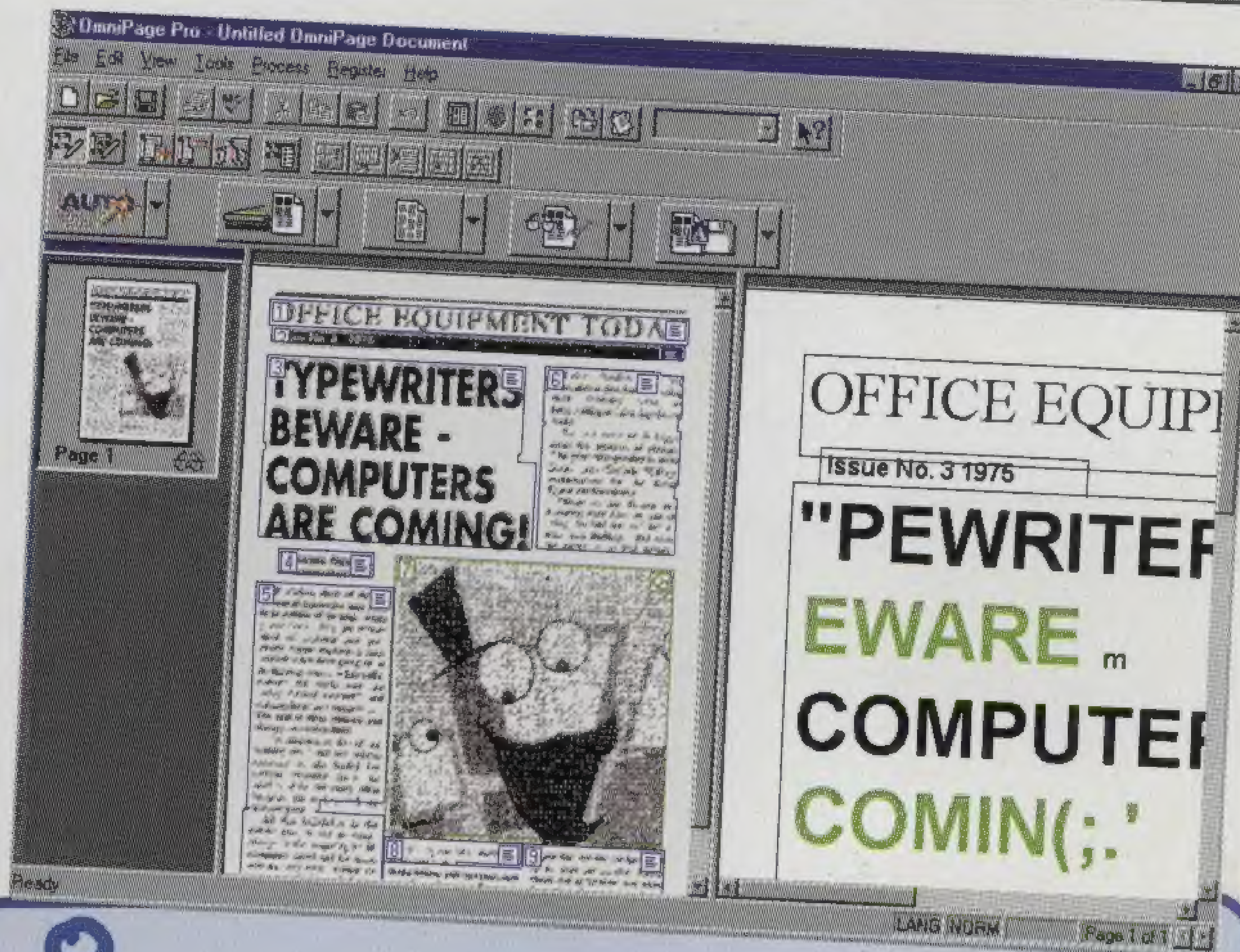


7 *OmniPage* przypomni wtedy o włożeniu dokumentu do skanera. Jeżeli tekst już tam jest, zaznacz OK.



5 Jeśli chcesz przejrzeć zeskanowany dokument, nie wychodząc z programu *OmniPage*, wybierz opcję Yes, a potem kliknij Next >.





8 Skanowany artykuł pojawi się po chwili w oknie podglądu *OmniPage*. W środkowej części okna zobaczysz oryginalny dokument, a po prawej – jedynie odczytany przez program tekst.

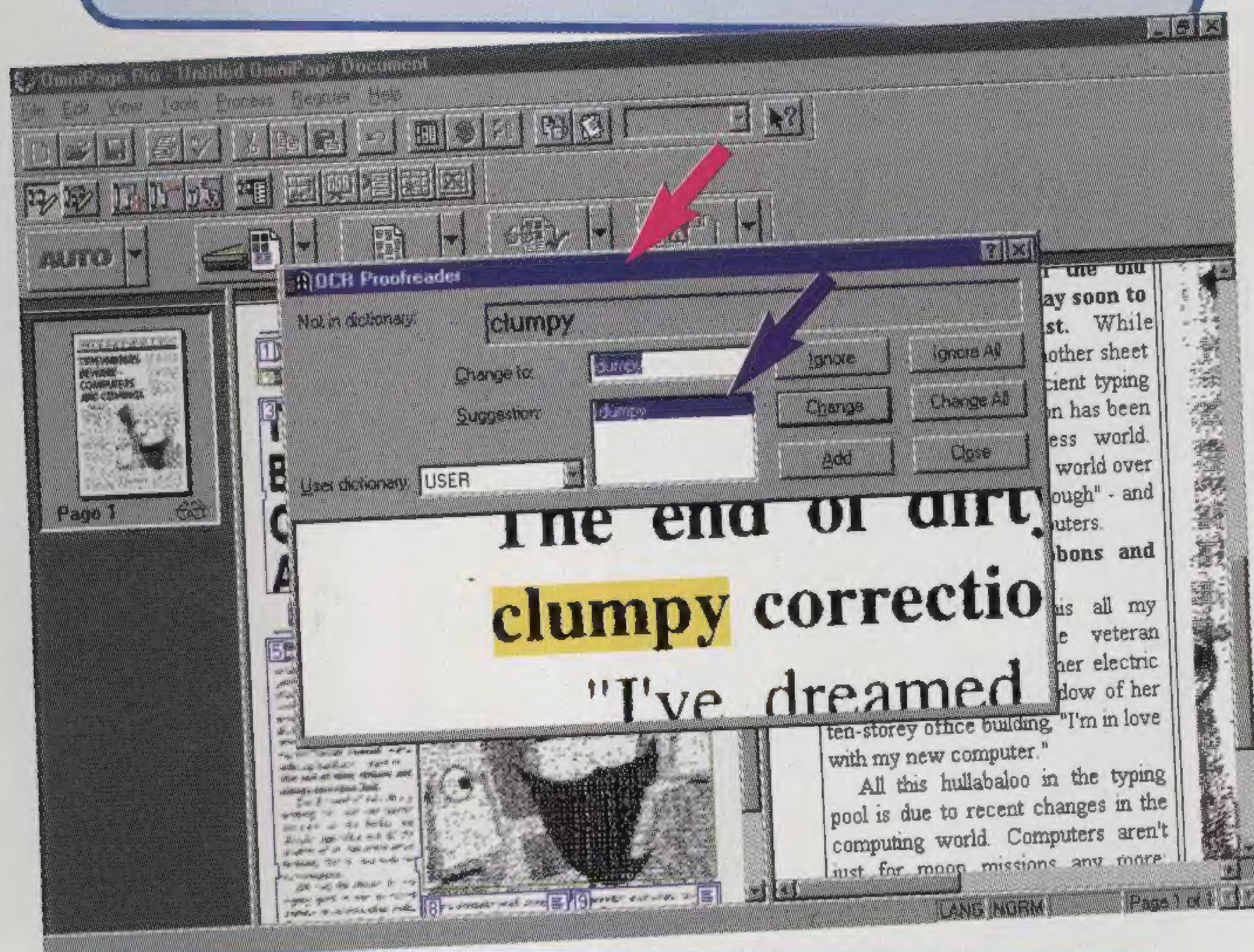


Korekta i zapisywanie

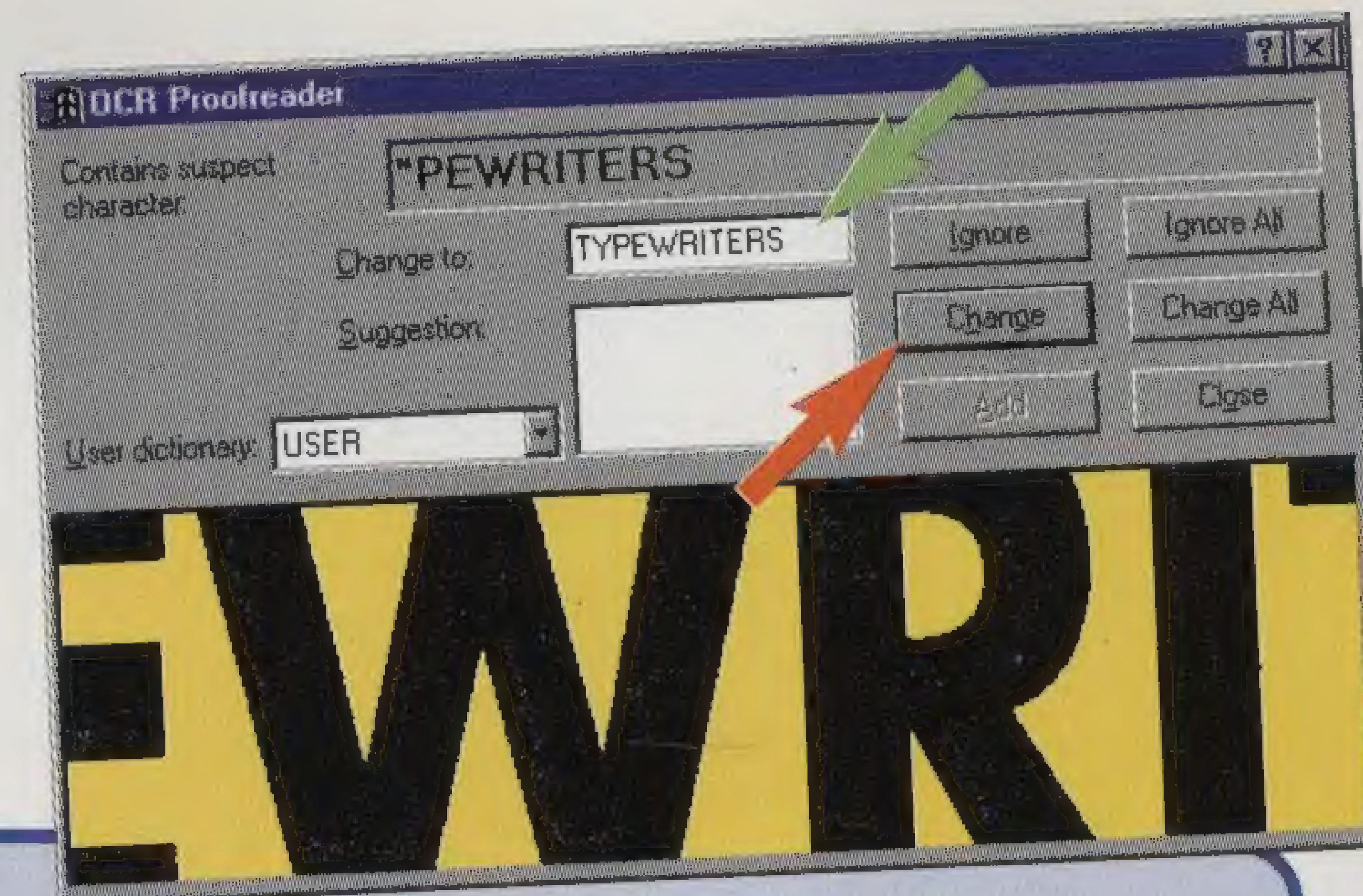
Po zakończonym skanowaniu możesz dany dokument przejrzeć i zapisać. Pomoże nam w tym kreator programu *OmniPage*.



1 Po zakończeniu skanowania dokumentu automatycznie otworzy się okno OCR Proofreader (korekta). W trakcie skanowania mogły wystąpić błędy, warto je zatem poprawić.

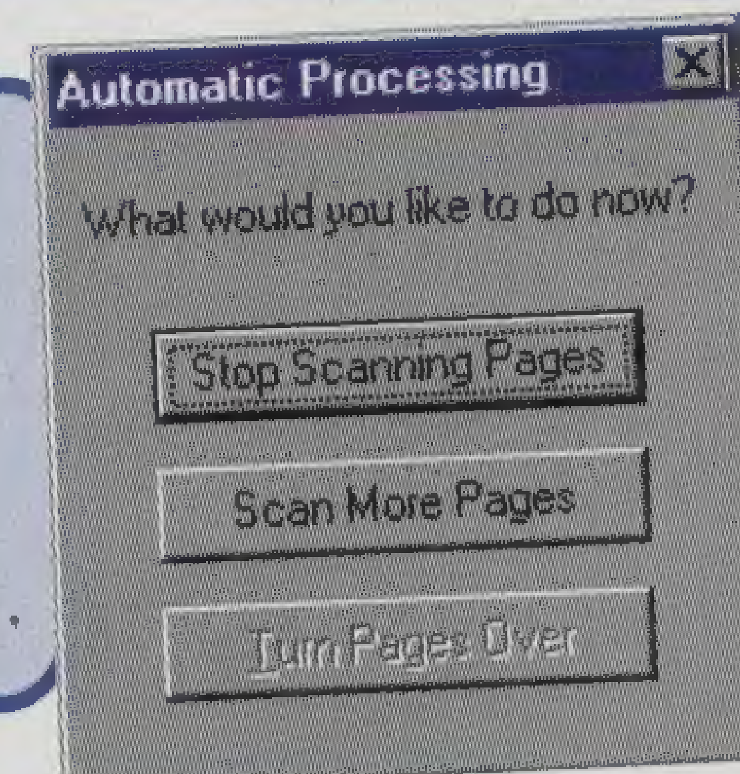


2 Jeśli program nie rozpoznaje jakiegoś wyrazu, podane zostają propozycje poprawnej pisowni. Jeżeli nie chcesz ich zaakceptować, kliknij przycisk Ignore.

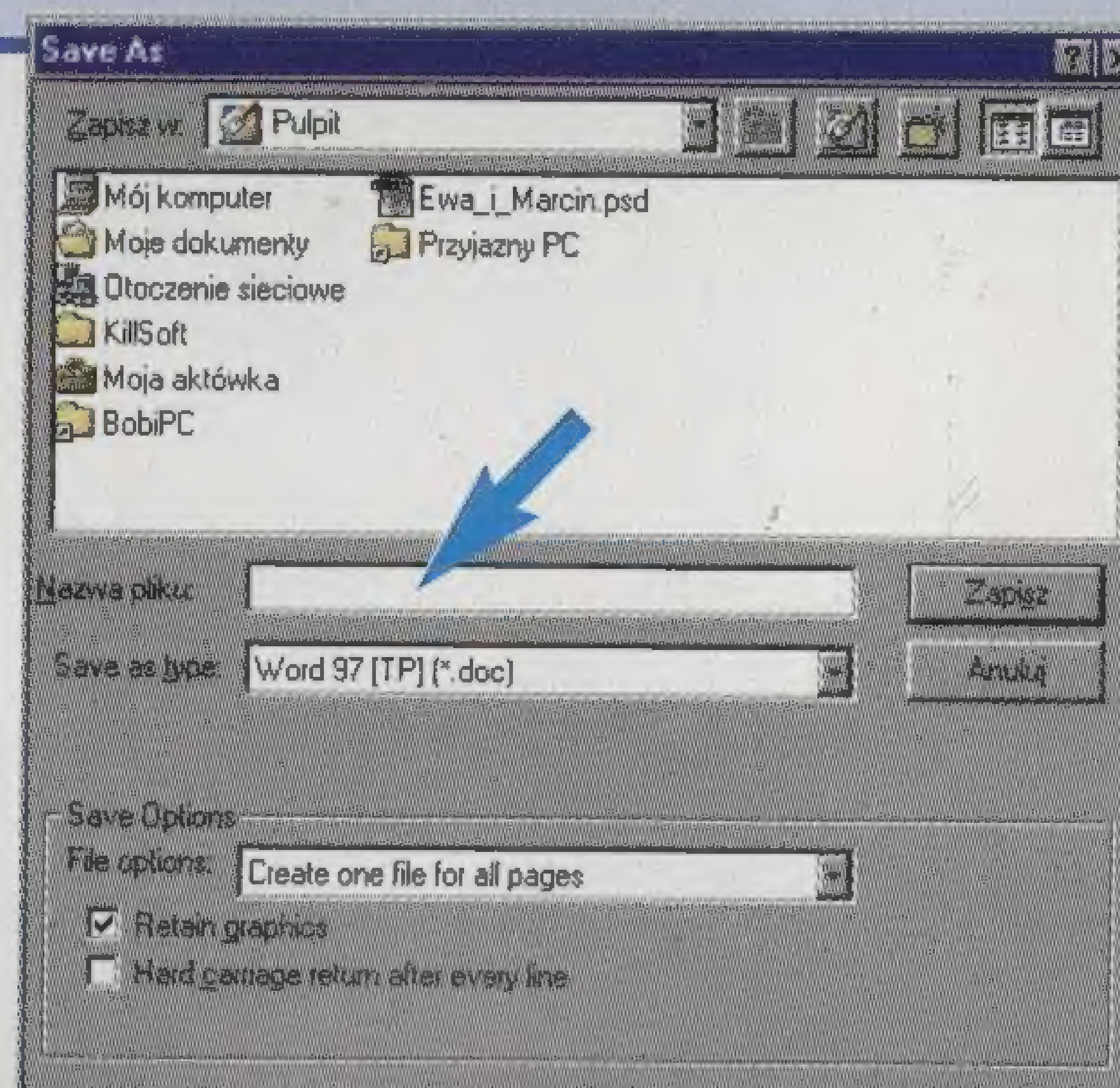


3 W przykładzie sami poprawiliśmy błąd, nie korzystając z sugestii. Aby wprowadzić zmianę do dokumentu, kliknij Change (zmień), a kiedy sprawdzisz cały dokument, wciśnij *OK*.

4 Aby przerwać skanowanie, wystarczy kliknąć Stop Scanning Pages (zatrzymaj skanowanie stron).



5 Na koniec kreator *OCR* otworzy okno *Save As* (zapisz jako). Przejdź do miejsca, gdzie chcesz zapisać dokument, wpisz nazwę, a potem kliknij Zapisz. *OmniPage Pro* zapisuje dokumenty jako pliki *Worda*.

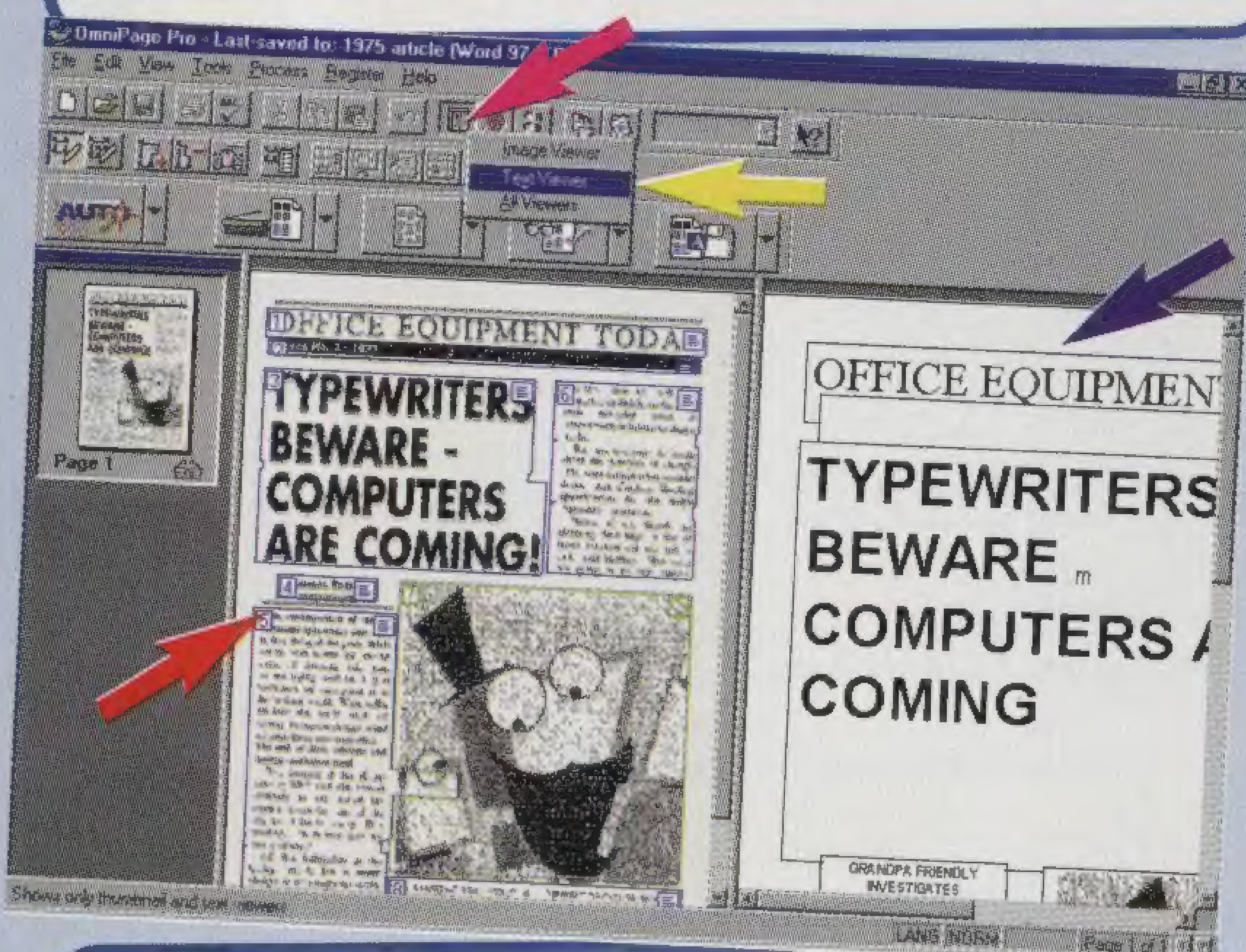




EDYCJA TEKSTU W PROGRAMIE OMNIPAGE PRO

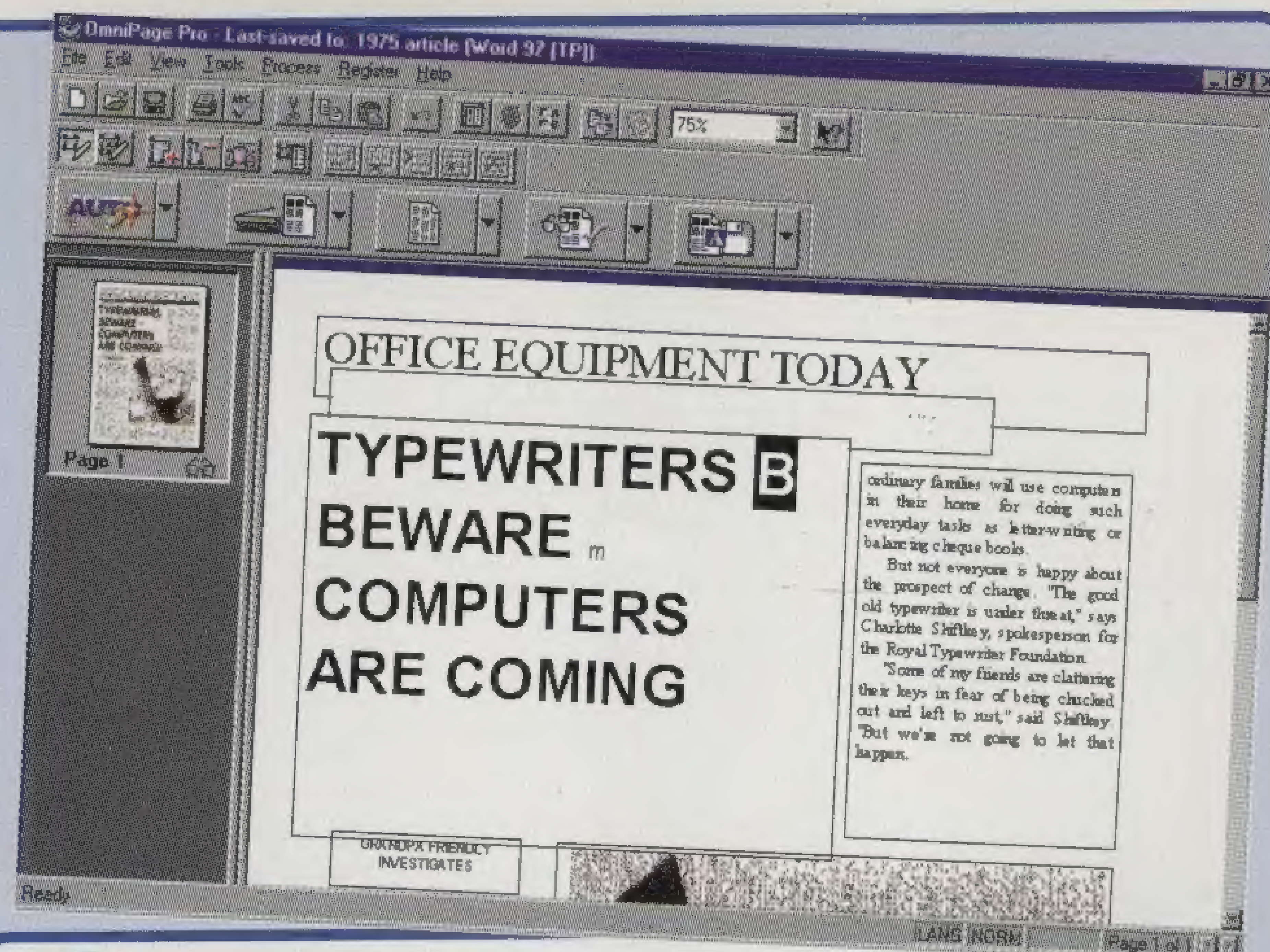
Nawet po sprawdzeniu i zapisaniu dokumentu można nad nim pracować w programie *OmniPage Pro.* Zobacz więc, jak wygląda okno oraz pasek narzędzi tego programu.

1 W środkowym panelu Image Viewer (widok obrazu) sprawdzisz, w jaki sposób *OmniPage* rozpoznał i pogrupował różne części dokumentu.



2 Pracę nad tekstem umożliwia panel Text Viewer, (widok tekstu). Aby rozpocząć edycję, kliknij View, a potem wybierz pozycję Text Viewer.

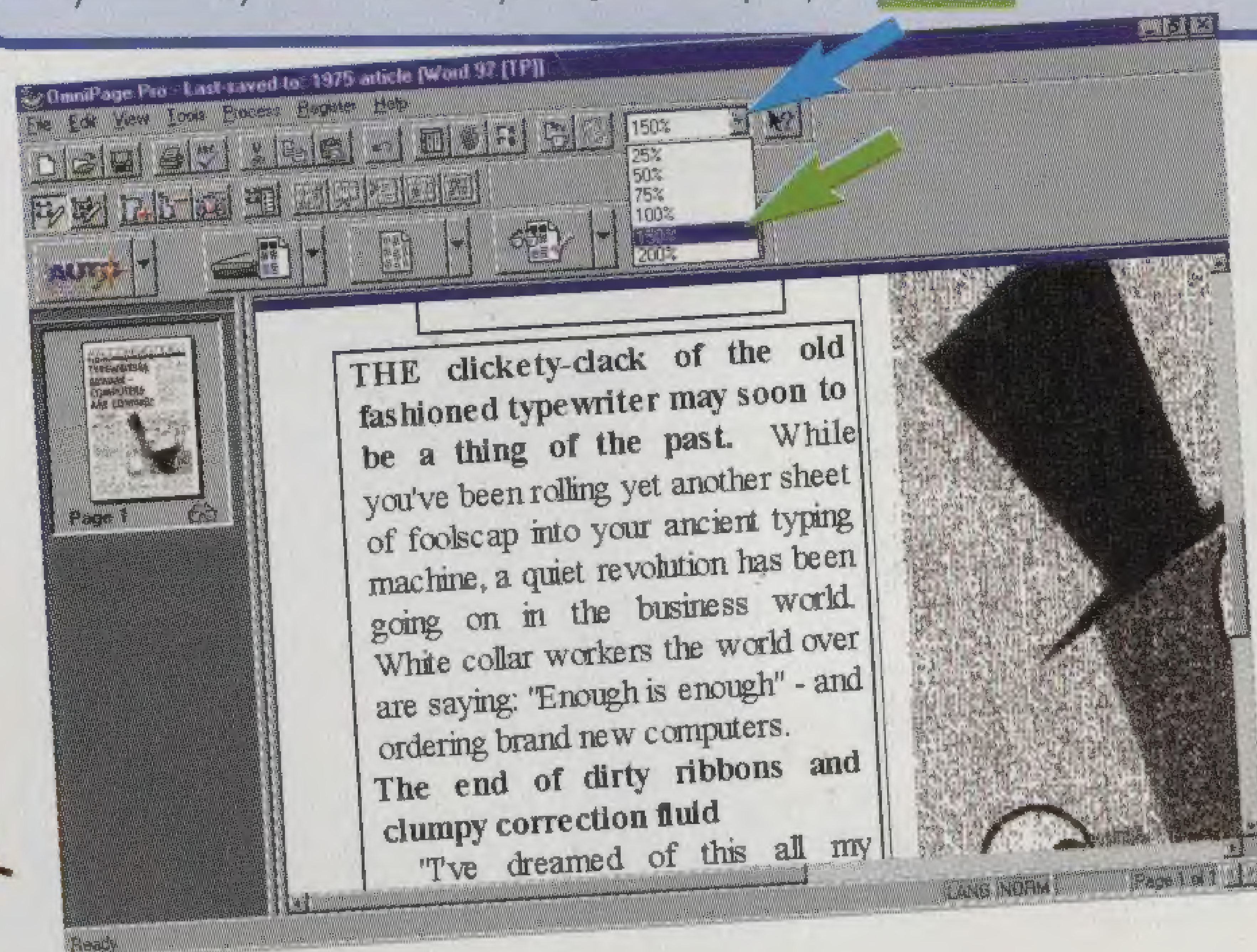




3 Panel *Image Viewer* zostanie wtedy ukryty. Kliknij dokument i przystąp do pracy nad tekstem.

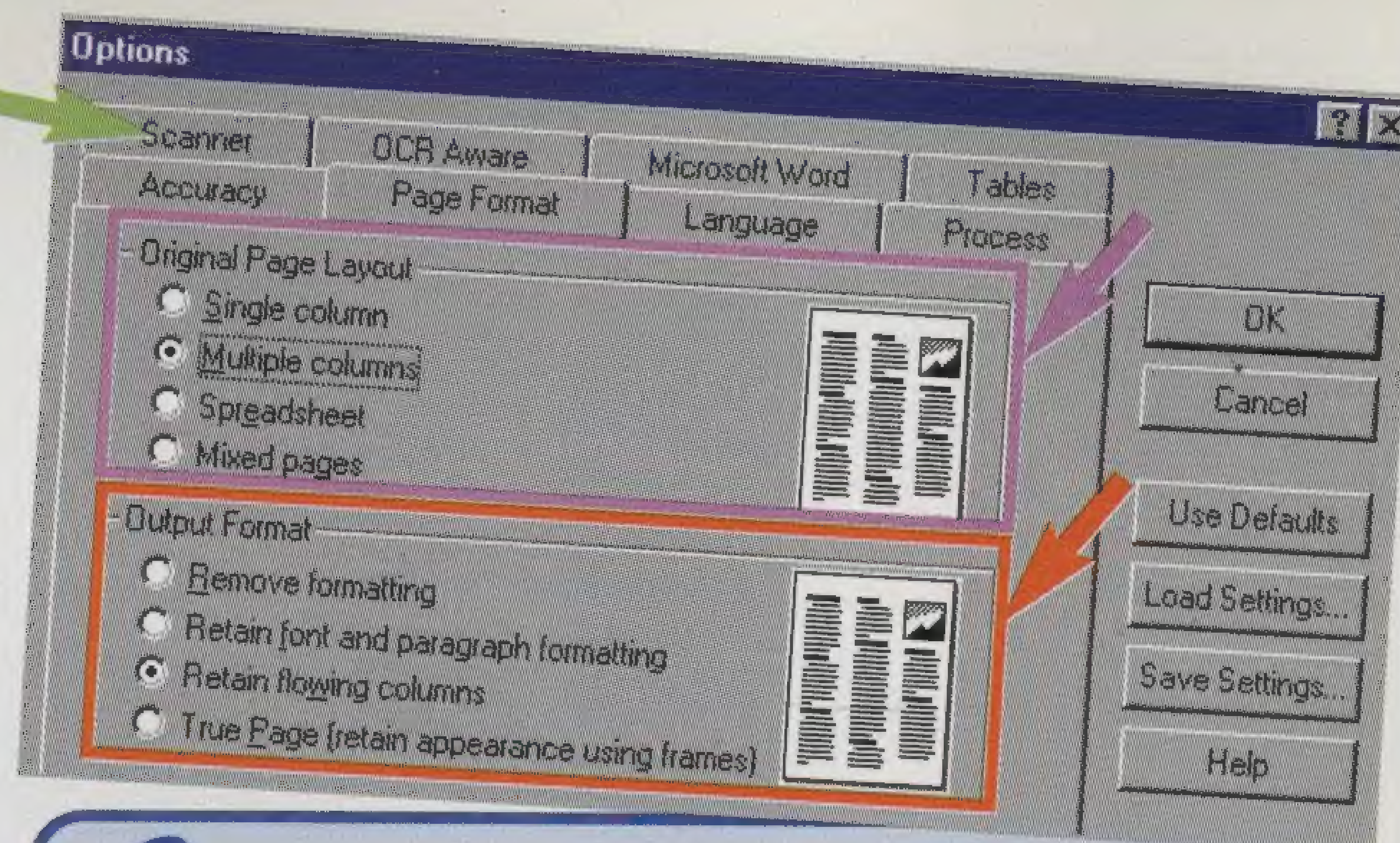
ZBLIŻENIE

Jeśli w trakcie edycji chcesz dokładniej obejrzeć swój dokument, możesz go powiększyć. W tym celu kliknij strzałkę w polu *Zoom*, a potem wybierz skalę powiększenia. My zdecydowaliśmy się na opcję 150%.

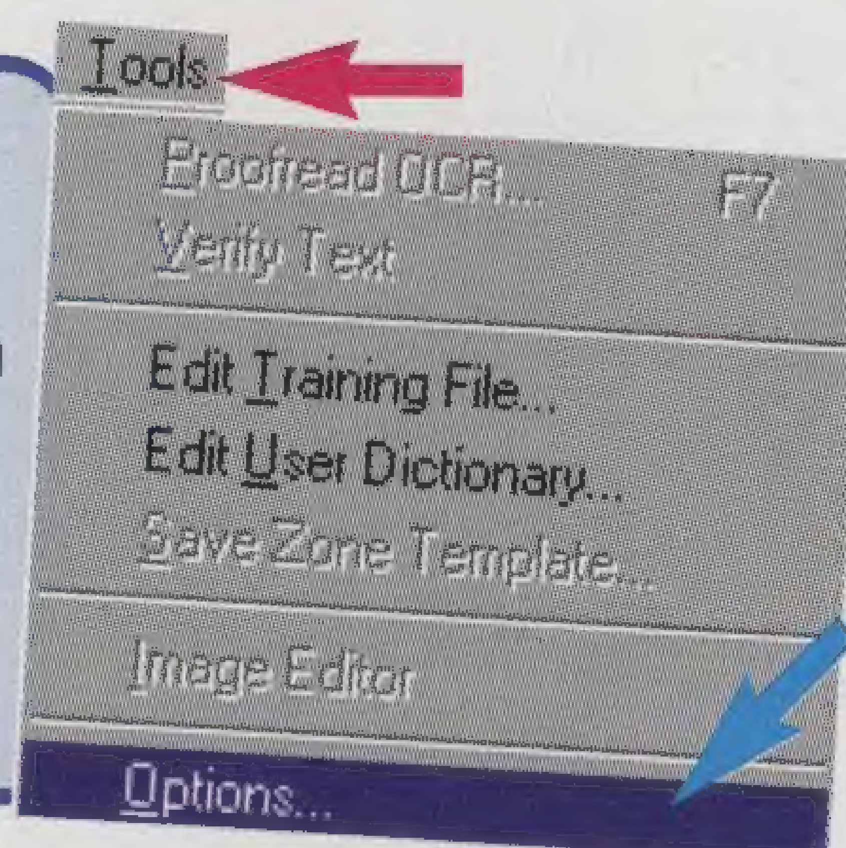


Zeskanuj to sam

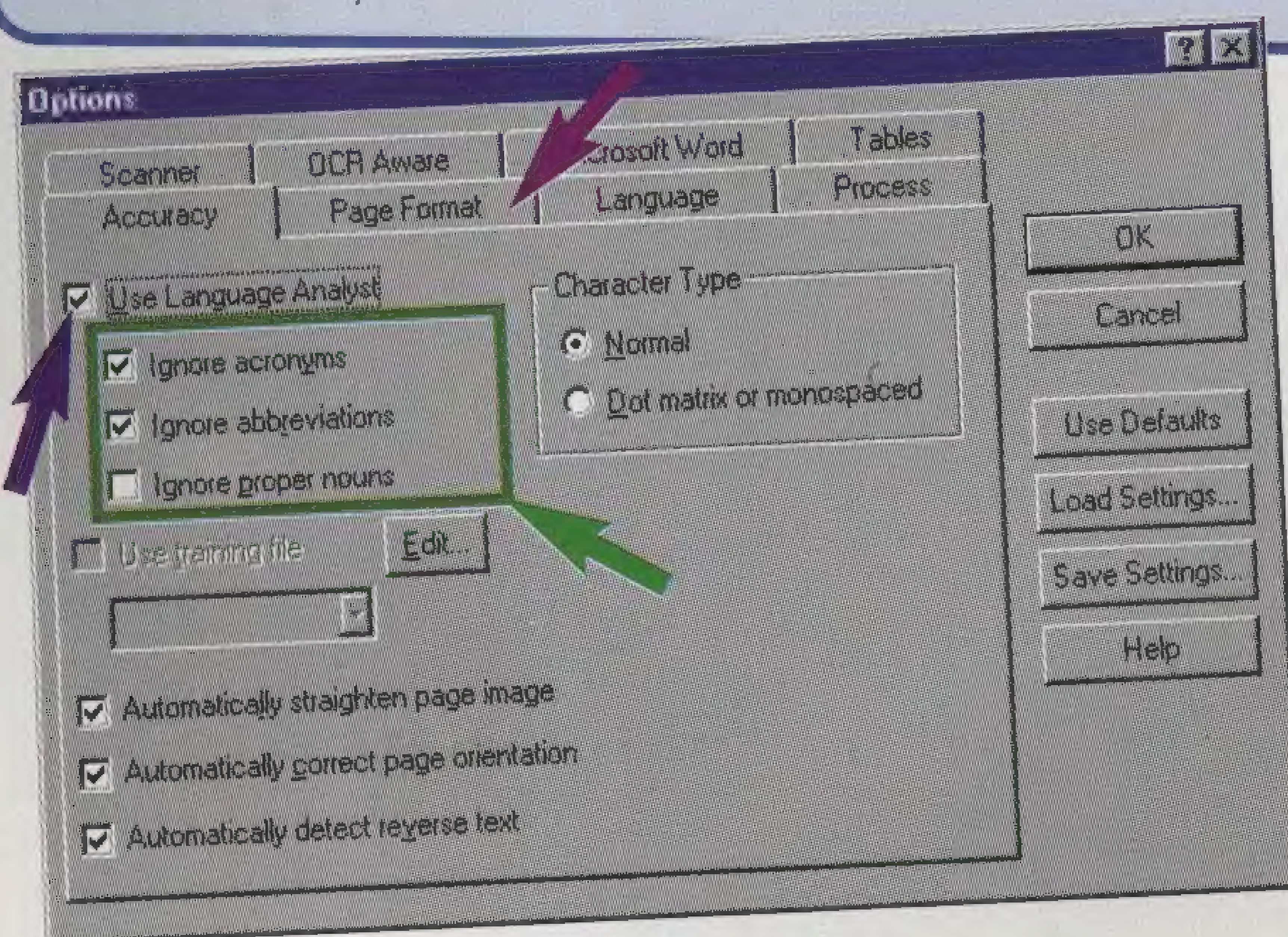
W trakcie skanowania bardzo przydaje się *OCR Wizard*. Możesz się jednak obyć bez niego i samodzielnie wybrać odpowiednie ustawienia.



1 Włóż dokument do skanera, a potem uruchom *OmniPage Pro*. Następnie kliknij Tools (narzędzia) i zaznacz Options.

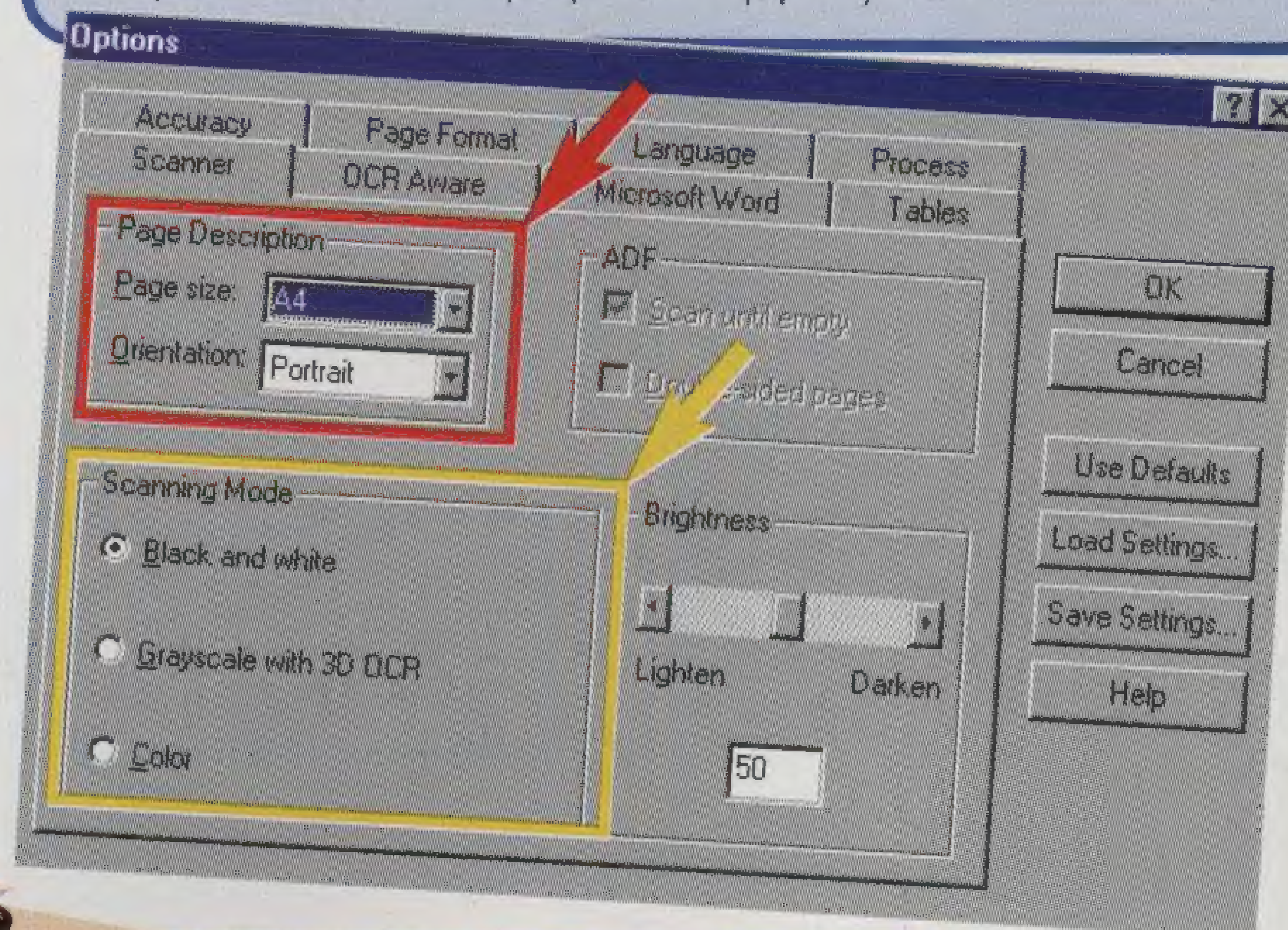


2 Potem w zakładce *Accuracy* (dostosowanie) zaznacz opcję Use Language Analyst, która umożliwia zrobienie korekty. Określ też co pominąć w trakcie sprawdzania pisowni: akronimy, skróty lub nazwy własne. Potem kliknij zakładkę Page Format (format strony).



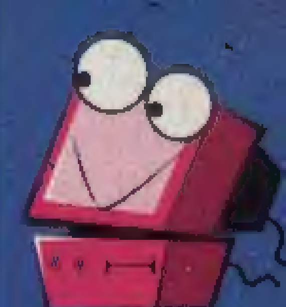
3 Tutaj należy podać, jaki dokument jest skanowany i które elementy formatowania oryginału powinny zostać zachowane. Następnie przejdź do zakładki Scanner.

4 Wybierz w niej rozmiar strony (*Page Size*), orientację, a także rodzaj skanowania – kolorowe lub czarno-białe. Po zaznaczeniu odpowiednich opcji kliknij przycisk OK.



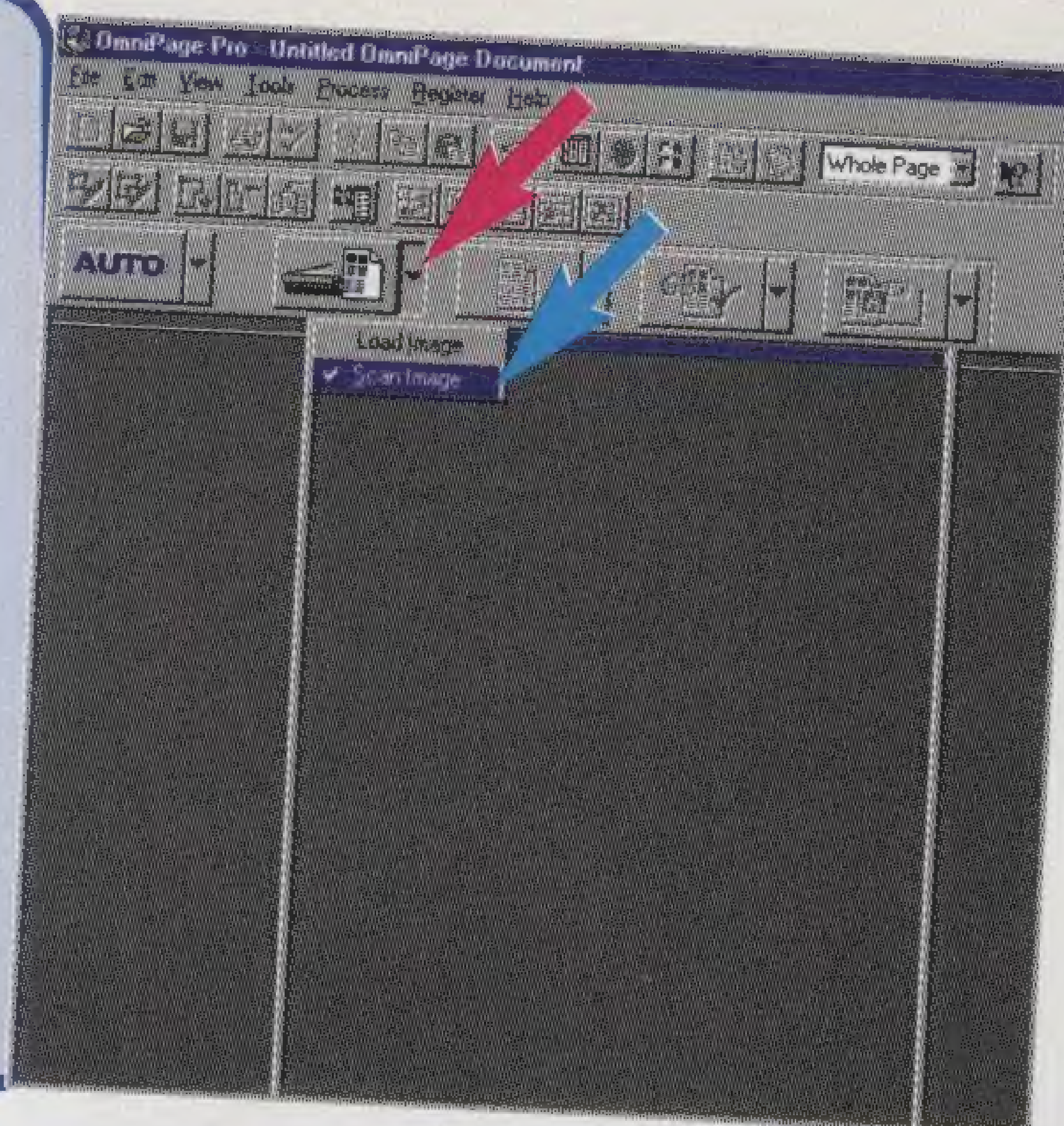
dobry pomysł

Aby rozpocząć skanowanie, kliknij *Process*, a potem wybierz polecenie *Scan Image* (skanuj obraz).

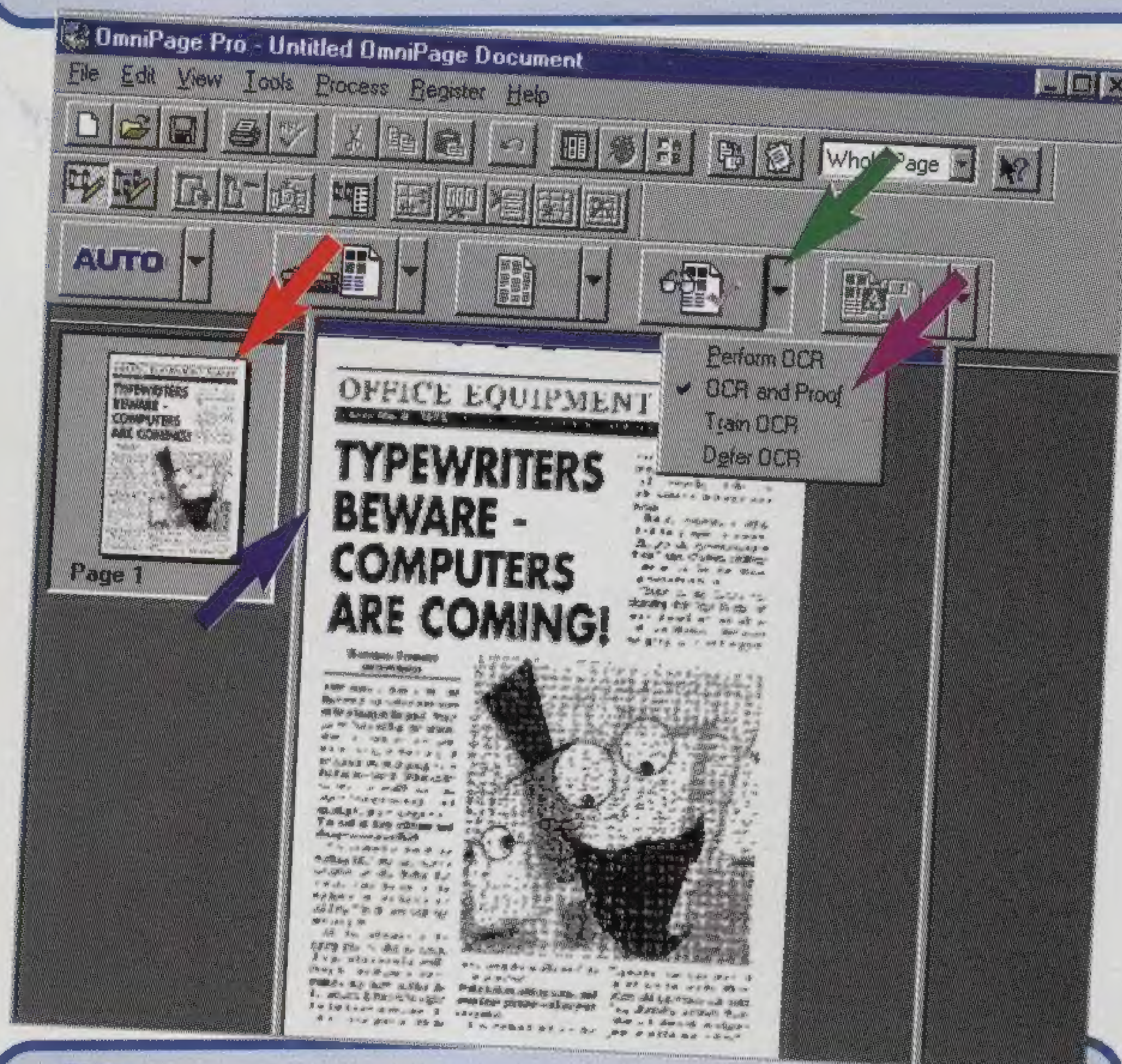




5 Gdy wrócisz do głównego okna programu, kliknij strzałkę obok przycisku *Scan Image*, zaznacz opcję Scan Image, i wybierz *Scan Image*.

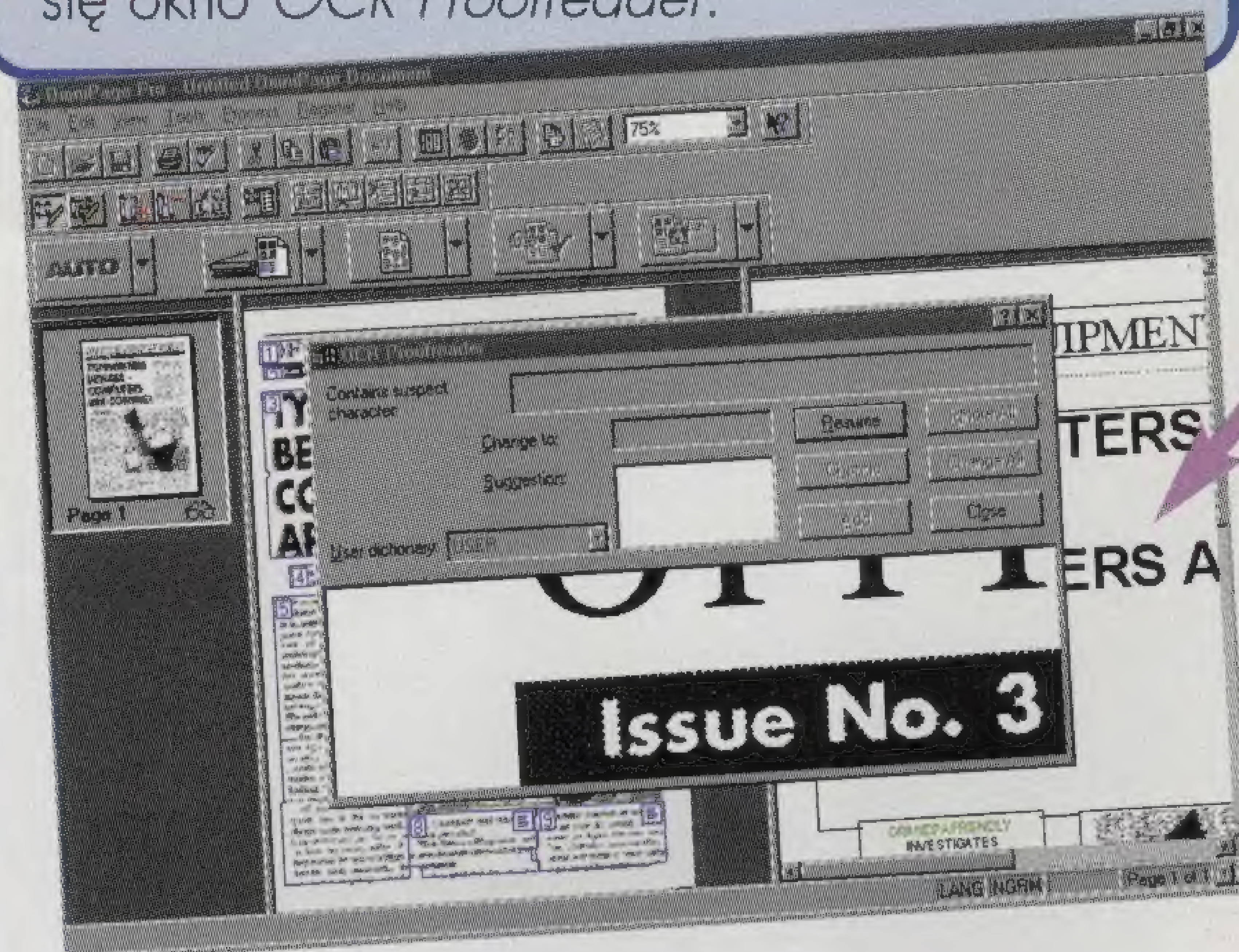


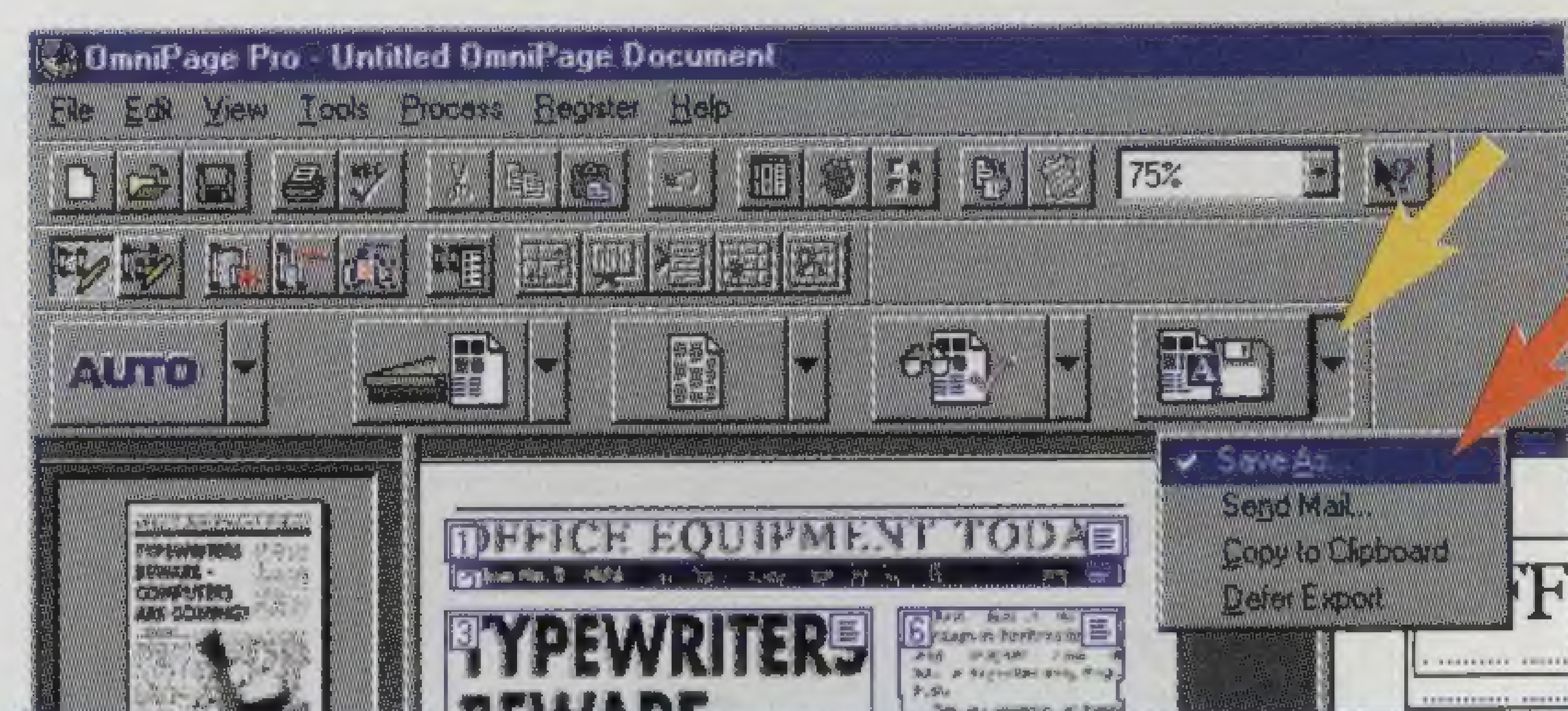
6 Po zakończeniu skanowania na ekranie pojawią się panele Thumbnail (miniatura) oraz Image Viewer, na których widać przetwarzany dokument. Panel *Text Viewer* jest pusty, bo obraz został tylko zeskanowany, Trzeba teraz rozpocząć proces *OCR*.



7 Kliknij strzałkę umieszczoną obok przycisku *OCR*, wybierz opcję OCR and Proof (OCR i korekta). Naciśnij przycisk *OCR*.

8 Po zakończeniu rozpoznawania tekstu, dokument pojawi się w panelu Text Viewer, a na ekranie automatycznie otworzy się okno *OCR Proofreader*.





9 Teraz, podobnie jak w kreatorze, po sprawdzeniu błędów można zapisać dokument. W tym celu kliknij strzałkę obok przycisku *Save As*, zaznacz Save As, a potem kliknij sam przycisk i otwórz okno służące do zapisywania dokumentów.



dobry pomysł

Możesz wysłać dokument jako e-mail bezpośrednio z programu *OmniPage Pro*.

RYSOWNICE GRAFICZNE

- RYSOWANIE NA KOMPUTERZE
- RODZAJE RYSOWNIC



Czy wiesz, że na komputerze można pisać i rysować odręcznie, bez użycia myszki i klawiatury? Wystarczy, że kupisz sobie rysownicę graficzną.

SZTUKA NA KOMPUTERZE

Jeśli lubisz rysować, to urządzenie pozwoli ci tworzyć na komputerze prawdziwe arcydzieła.

CZYM JEST RYSOWNICA GRAFICZNA?

Rysownica graficzna jest nazywana również tabletem. Składa się ona z elektronicznej podkładki, na której „rysuje się" myszką lub piórem. Pióro wygląda jak zwykły długopis, ale zamiast tuszu ma elektroniczną końcówkę.

JAK DZIAŁA?

Podkładka posiada czujniki wykrywające ruchy myszki lub pióra. Następnie są one przetwarzane na sygnały, które trafiają do komputera. Ten odczytuje je, a na ekranie pojawia się rysunek wykonany na płytce.

DO CZEGO MOŻE SIĘ PRZYDAĆ?

Rysownica graficzna ułatwia tworzenie na komputerze rysunków i ilustracji. Posługując się elektroniczną płytką i piórem, można rysować tak, jak na papierze.

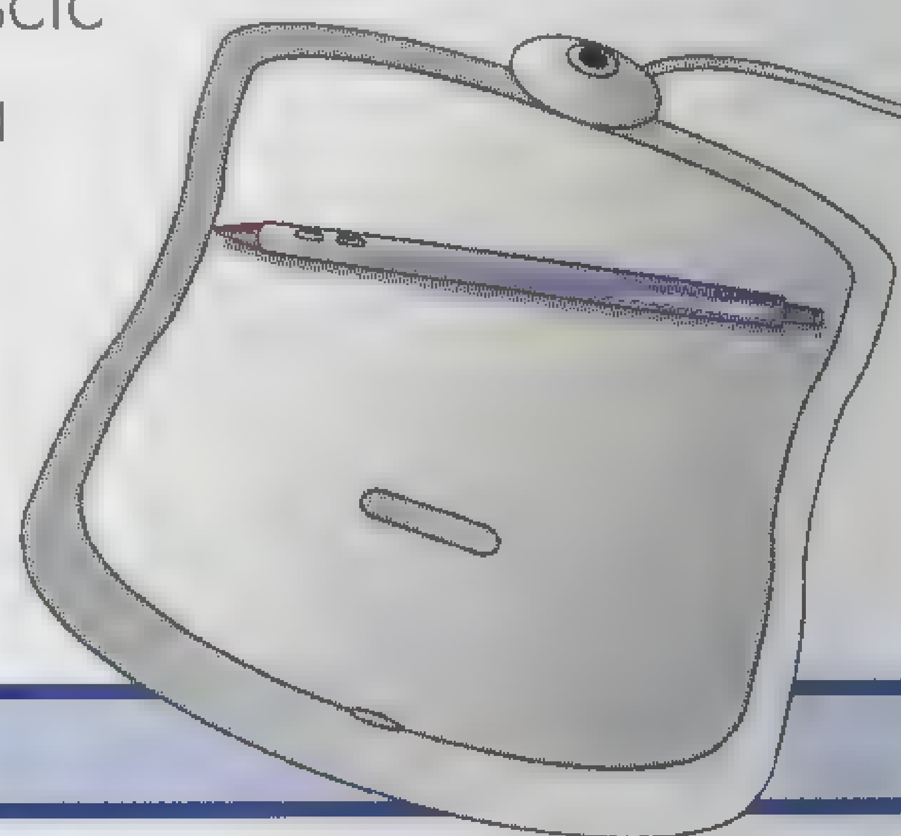


RODZAJE RYSOWNIC

Zanim udasz się do sklepu, by kupić rysownicę graficzną, przeczytaj zamieszczone poniżej wskazówki.

OPROGRAMOWANIE

Niektóre rysownice sprzedawane są z programem służącym do rozpoznawania pisma odręcznego. Może się on przydać, jeśli zechcesz umieścić odręczny podpis na liście lub e-mailu lub zachować w komputerze odręczne notatki.



KOPIOWANIE

Za pomocą tabletu graficznego można „przekalkować" gotowe rysunki. Niektóre rysownice są wyposażone w specjalną folię, którą umieszcza się na obrazku. Potem wystarczy go tylko odrysować.

ROZMIAR PODKŁADKI

Podkładka rysownicy ma najczęściej wielkość kartki formatu A4. Grafikom komputerowym polecamy rysownice A3, a nawet większe.

PIÓRA

Warto się postarać o rysownicę z wrażliwym na nacisk, bezprzewodowym piórem. Jest ono łatwiejsze w użyciu i bardziej precyzyjne. Niektóre rysownice są wyposażone w elektroniczną gumkę służącą do wymazywania błędów.

MYSZ

Bardzo ważna jest także dobrej jakości mysz, np. bezprzewodowa lub z układem optycznym zamiast kulki. Przydaje się również rolka do przewijania.

PODŁĄCZENIE

Rysownice podłączane do komputera za pomocą gniazda USB pracują szybciej niż te podłączane za pomocą portu szeregowego. W pakiecie powinieneś otrzymać sterownik kompatybilny z *Windowsem*.



KOSMOS W INTERNECIE

- WITRYNY OGÓLNE
- WITRYNY SPECJALISTYCZNE
- KATALOGI STRON, WYDAWNICTWA, ORGANIZACJE
- GWIAZDY I PLANETY

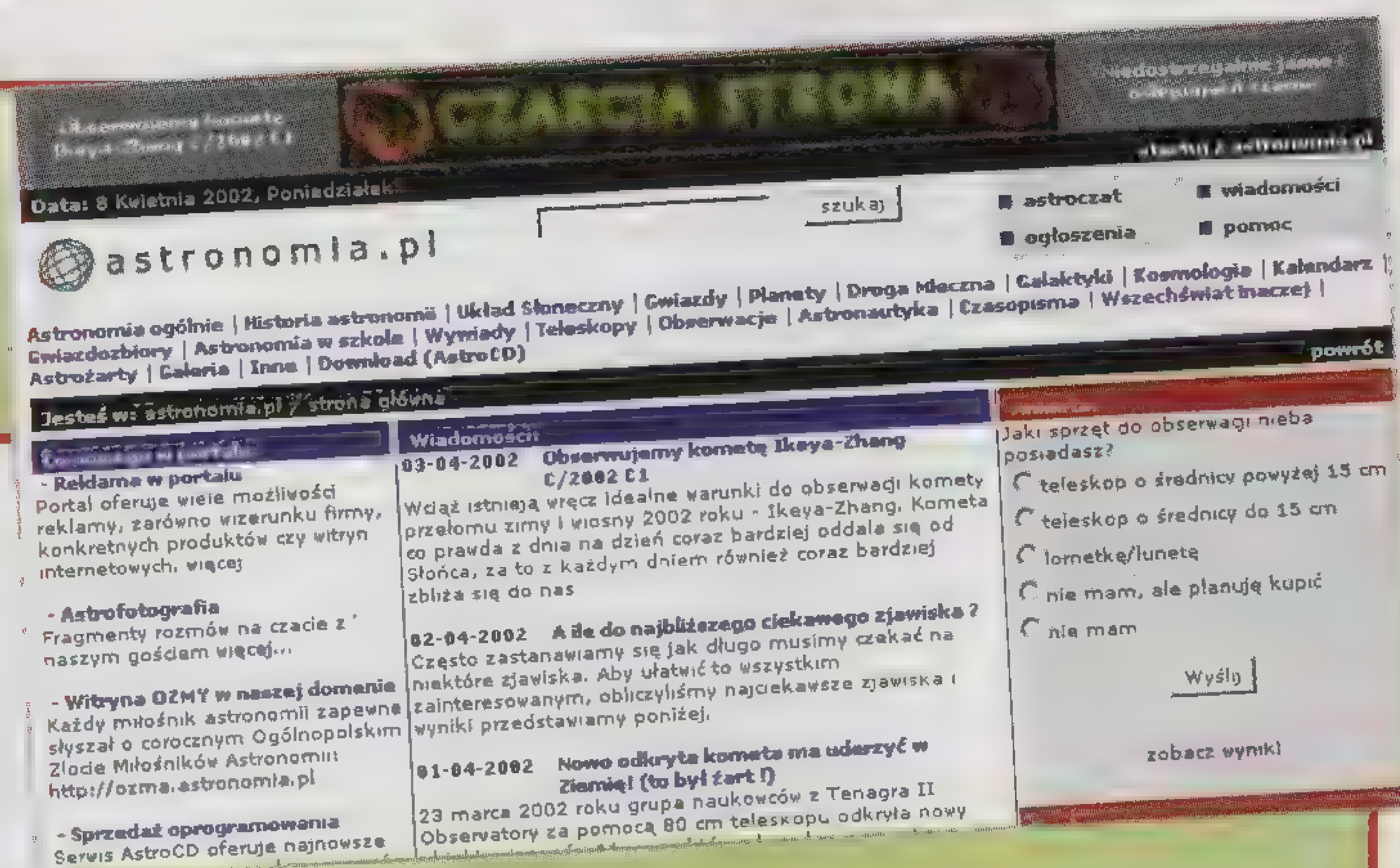


Skorzystaj z naszej książki adresowej. Tym razem zabieramy się w kosmos.



WITRYNY OGÓLNE

W tych witrynach znajdziesz najważniejsze wiadomości na temat Wszechświata.



ASTRONOMIA.PL

http://www.astronomia.pl/

Astronomia.pl jest jednym z największych portali astronomicznych w polskiej sieci. Zawiera informacje o gwiazdach, planetach, galaktykach i tajemnicach Wszechświata.

ŁOWCY ZAĆMIEŃ

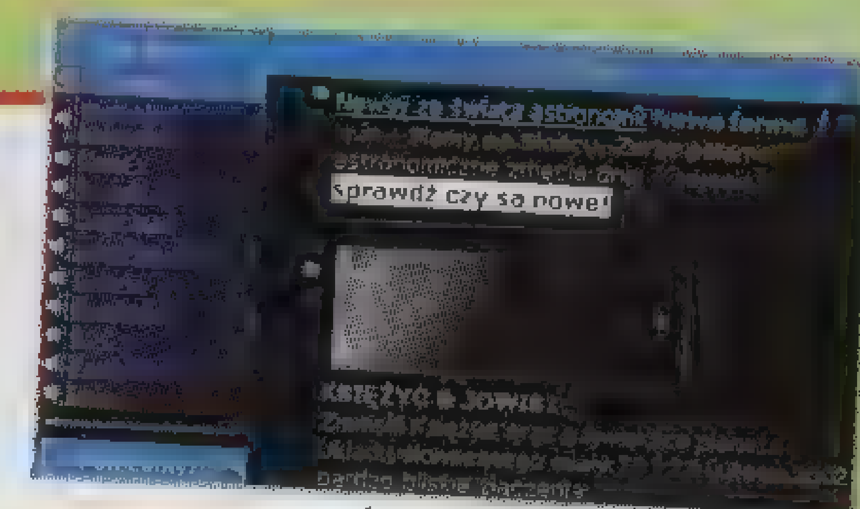
http://www.marcinsienko.republika.pl/

Marcin Sienko, którego wielką pasją jest astrofotografia oraz obserwacje zaćmień Słońca i Księżyca, stworzył bardzo interesującą stronę internetową.



AD ASTRA

http://mops.uci.agh.edu.pl/~skoczews/

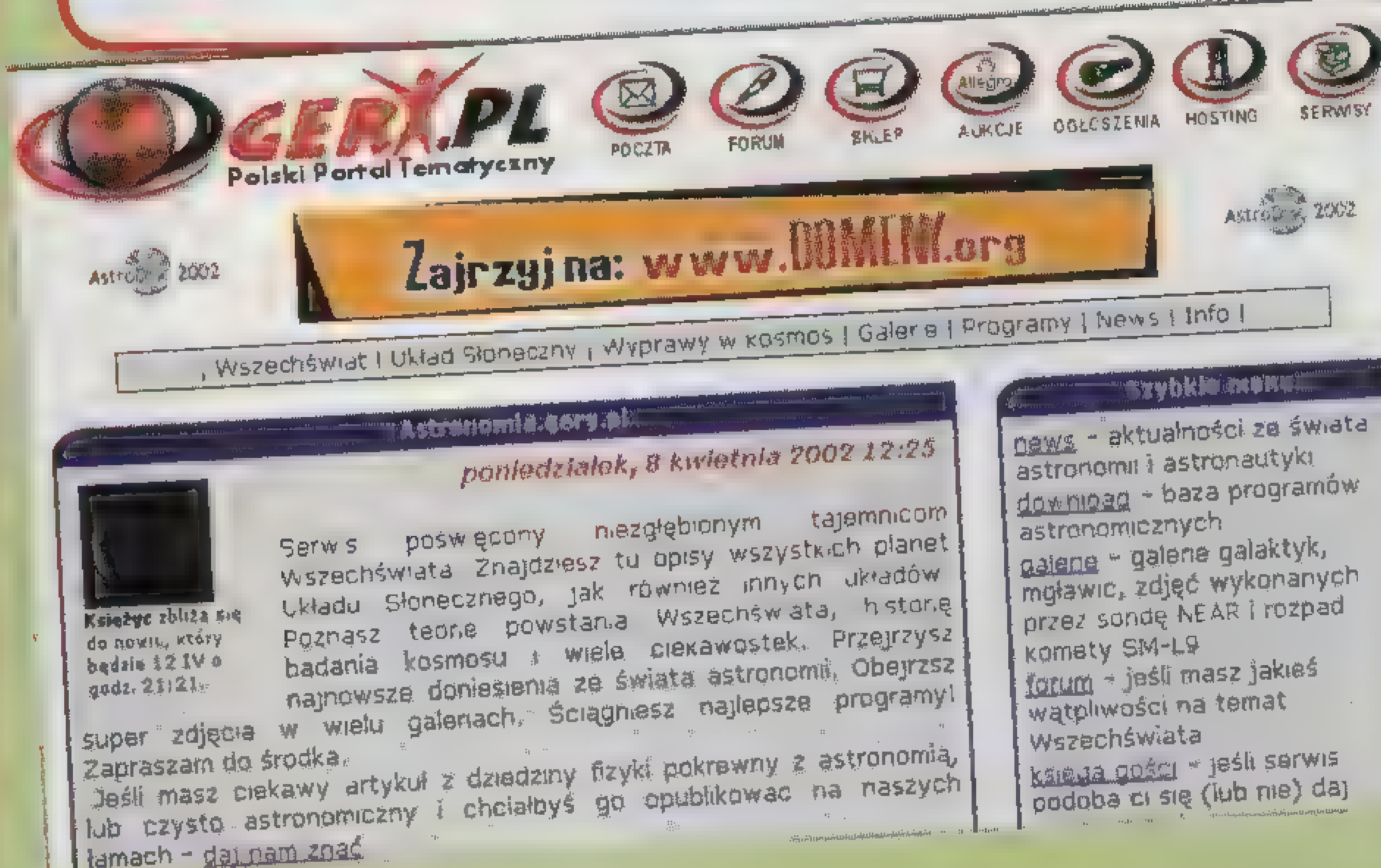


Portal oferuje pakiet najświeższych informacji, poradniki oraz ASTROencyklopedię. Oprócz tego jest tu także ASTROforum, na którym możesz wymienić uwagi z innymi pasjonatami.

ASTRONOMIA I WSZECHŚWIAT

http://www.astronomia.gery.pl/

Ten portal tematyczny to skarbnica wiedzy dla początkujących hobbystów. Oprócz słowników, nowinek i encyklopedii jest tu również szereg programów do ściągnięcia.



ASTRONET

http://www.astronet.pl/

Ta witryna składa się z kilku modułów. Są tam AstroLINKS (katalog stron astronomicznych), serwisy informacyjne AstroNEWS (komputerowy) i AstroWAP (informacje przez telefon komórkowy).



ASTRONOMIA AMATORSKA

http://www.astronomia1.prv.pl/

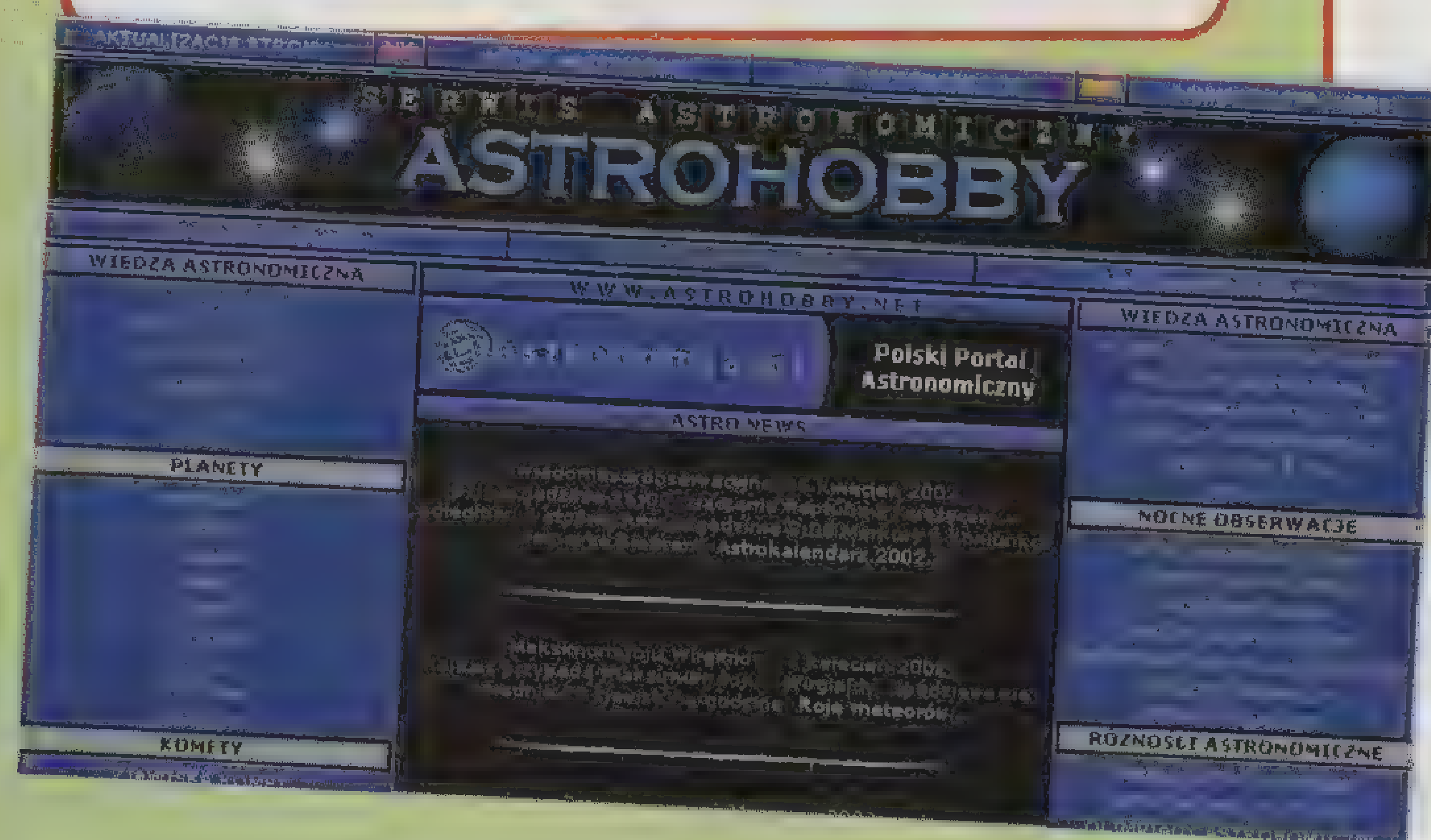
Jeśli chodzi o obserwację i fotografowanie nieba, to miłośnicy astronomii znajdą tu odpowiedzi na wszystkie swoje pytania.

ASTRONOMIA AMATORSKA
ASTRONOMIA AMATORSKA

ASTROHOBBY

http://www.astrohobby.net/

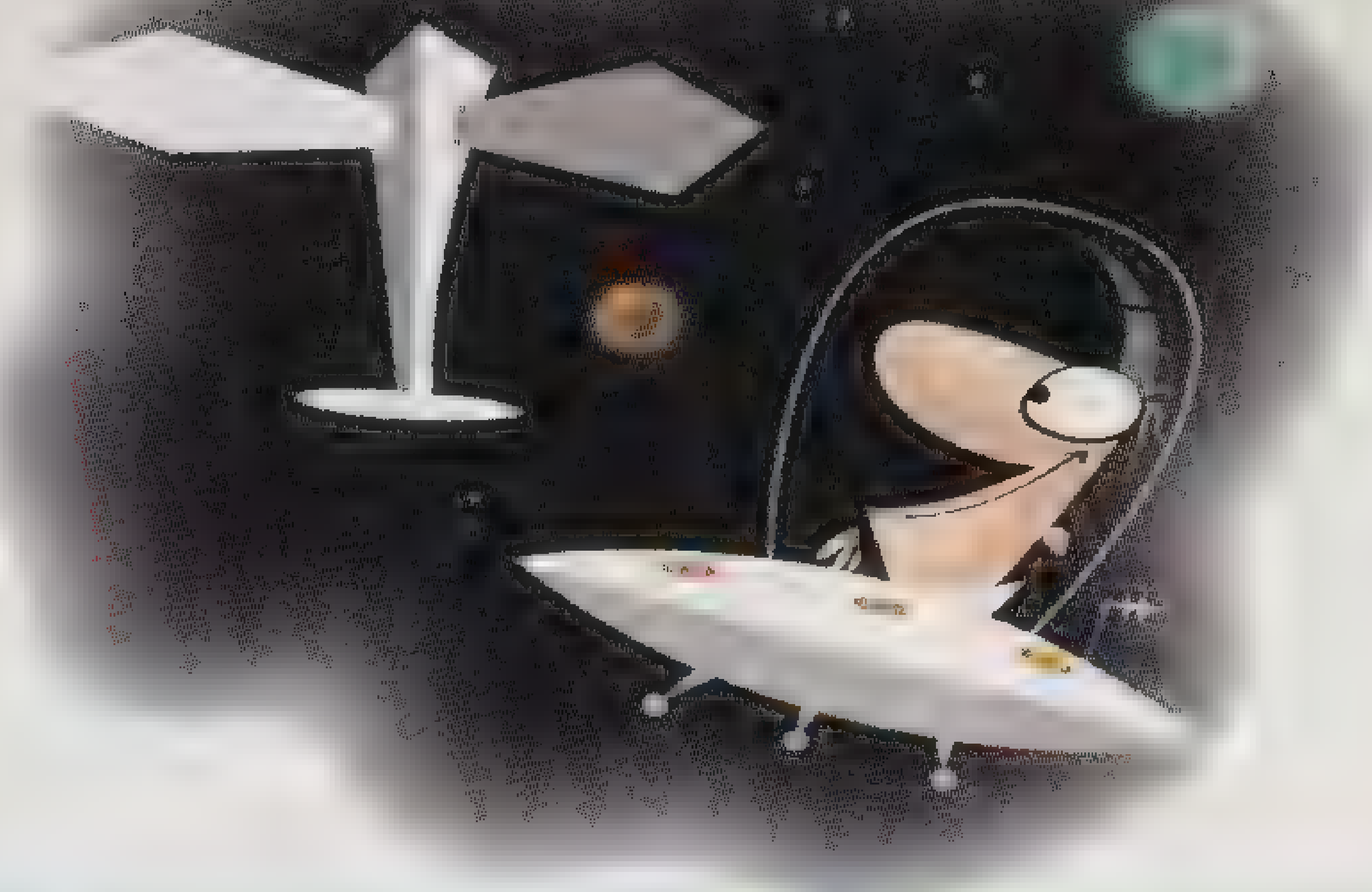
Oto jeden z większych polskich serwisów astronomicznych. Znajdziesz tutaj działy poświęcone planetom, gwiazdom, galaktykom itd. Ciekawie zaprezentowano także historię astronomii oraz biografie wybranych uczonych.

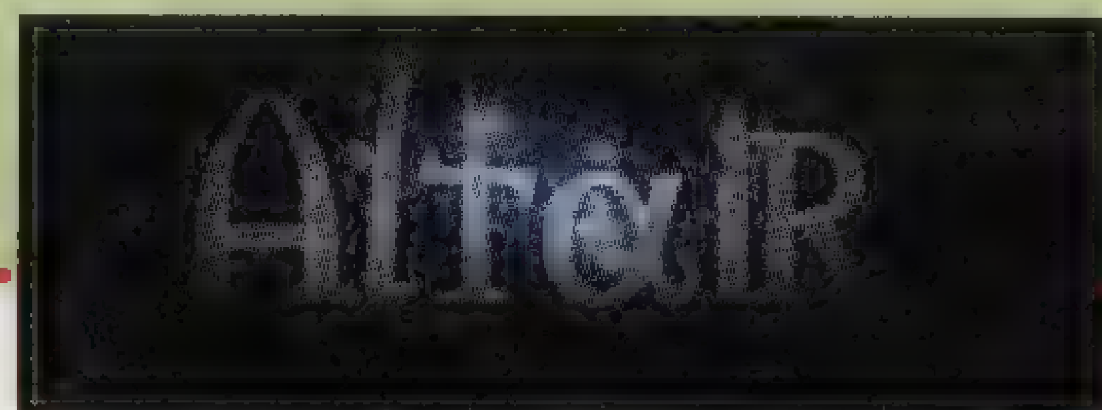


WITRYNY SPECJALISTYCZNE

Te strony pozwolą ci lepiej poznać tajemnice przestworzy.



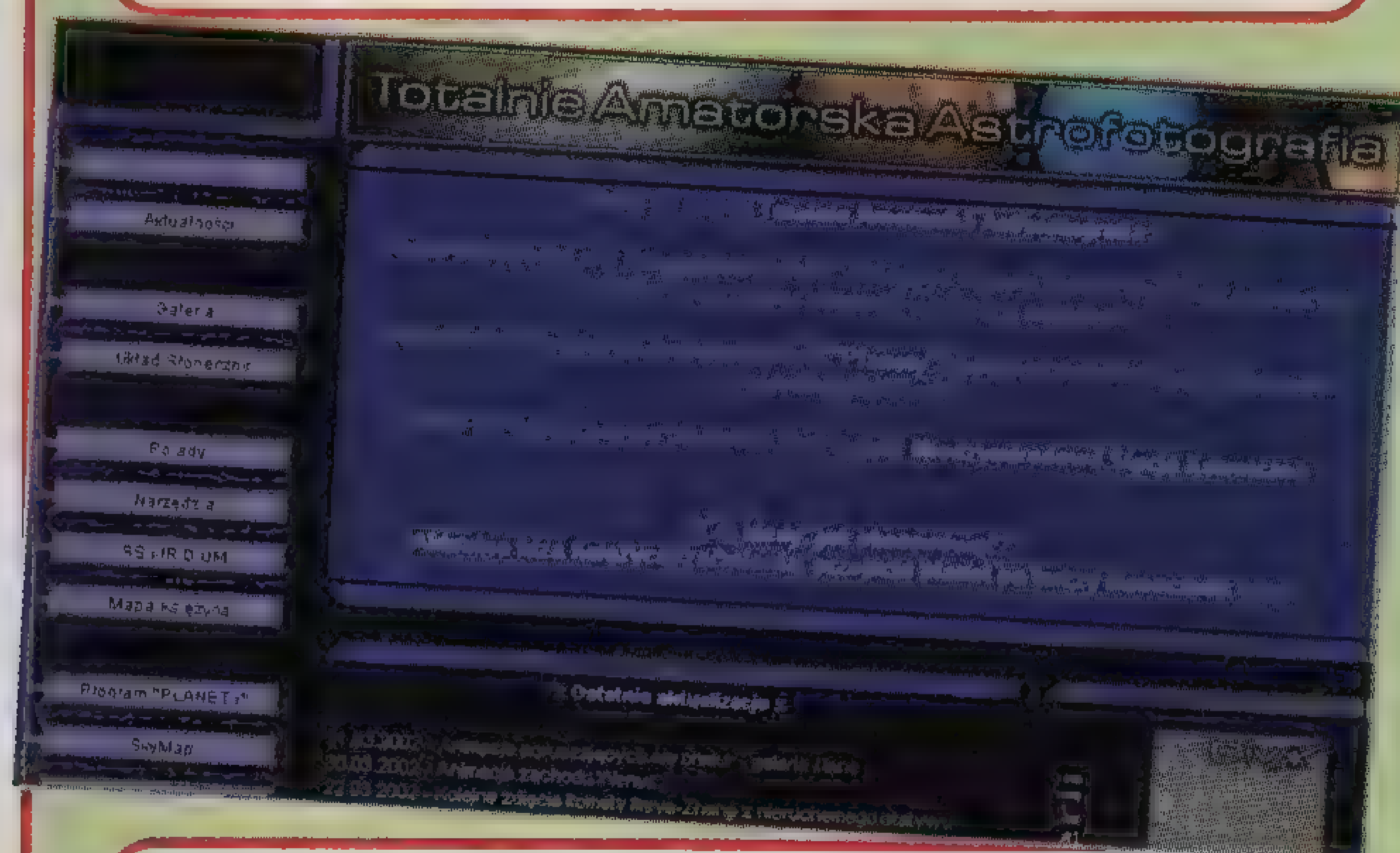




ALTAIR

http://altair-m.w.interia.pl/

Altair to strona z galerią wspaniałych zdjęć kosmosu. Poza tym znajdują się tu opisy wielu przydatnych programów astronomicznych wraz z informacją, skąd je ściągnąć.



TOTALNIE AMATORSKA ASTROFOTOGRAFIA

http://astro.leszno.edu.pl/

Fotografowanie kosmosu to zajęcie nie tylko dla zawodowców. Na tej stronie oprócz galerii zdjęć znajdziesz również kilka programów komputerowych oraz dokładną mapę Księżyca.



SETI@HOME

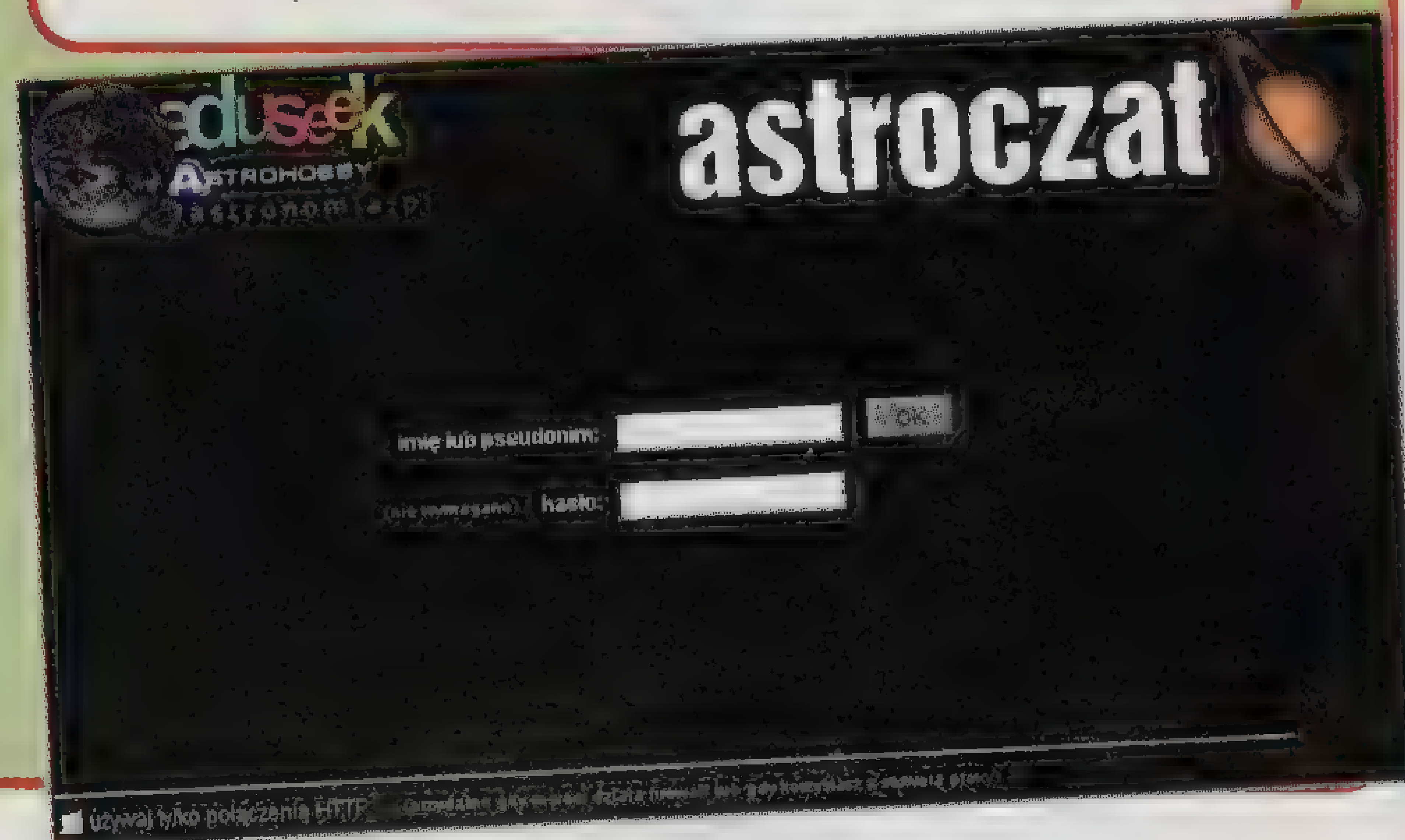
http://www.put.poznan.pl/~tommy/SETI@Home/home_polish.html

To międzynarodowy program poszukiwania pozaziemskich cywilizacji poprzez analizę sygnałów radiowych. Możesz zostać jednym z ponad 3 mln poszukiwaczy.

ASTROCZAT

http://eduseek.ids.pl/astroczat

Jeśli chcesz porozmawiać z innymi fanatykami astronomii – skorzystaj z *Astroczatu*. W każdy wtorek o 19.00 odbywają się tam spotkania ze znanymi naukowcami.



ASTROFOTOGRAFIA

http://www.astrofotografia.dip.pl/

Jaki kupić aparat? Kiedy i co warto fotografować? Odpowiedzi na te i szereg innych pytań z zakresu fotografii nieba stanowią treść tej witryny.

TELESKOPY

http://www.teleskopy.astronomia.pl/

Aby obserwować niebo, trzeba mieć odpowiedni sprzęt. Na stronach firmy *Nowy Uniwersał* zamówisz potrzebny teleskop lub lunetę. Możesz także wymienić stary sprzęt na nowy (za dopłatą).

JANUSZ WILAND

http://www.astro-jawil.teleskopy.pl/

Janusz Wiland wyjaśnia efemerydy zjawisk astronomicznych. Znajdziesz tu także opisy obserwacji astronomicznych oraz przyrodniczych wraz ze zdjęciami.

ASTRONOMIA I KOSMOS

http://aik.magazyn.pl/

W tym serwisie astronomicznym znajdziesz liczne artykuły, ponad setkę zdjęć, mapy nieba, chat-room oraz wiele programów komputerowych, które na pewno ci się przydadzą.

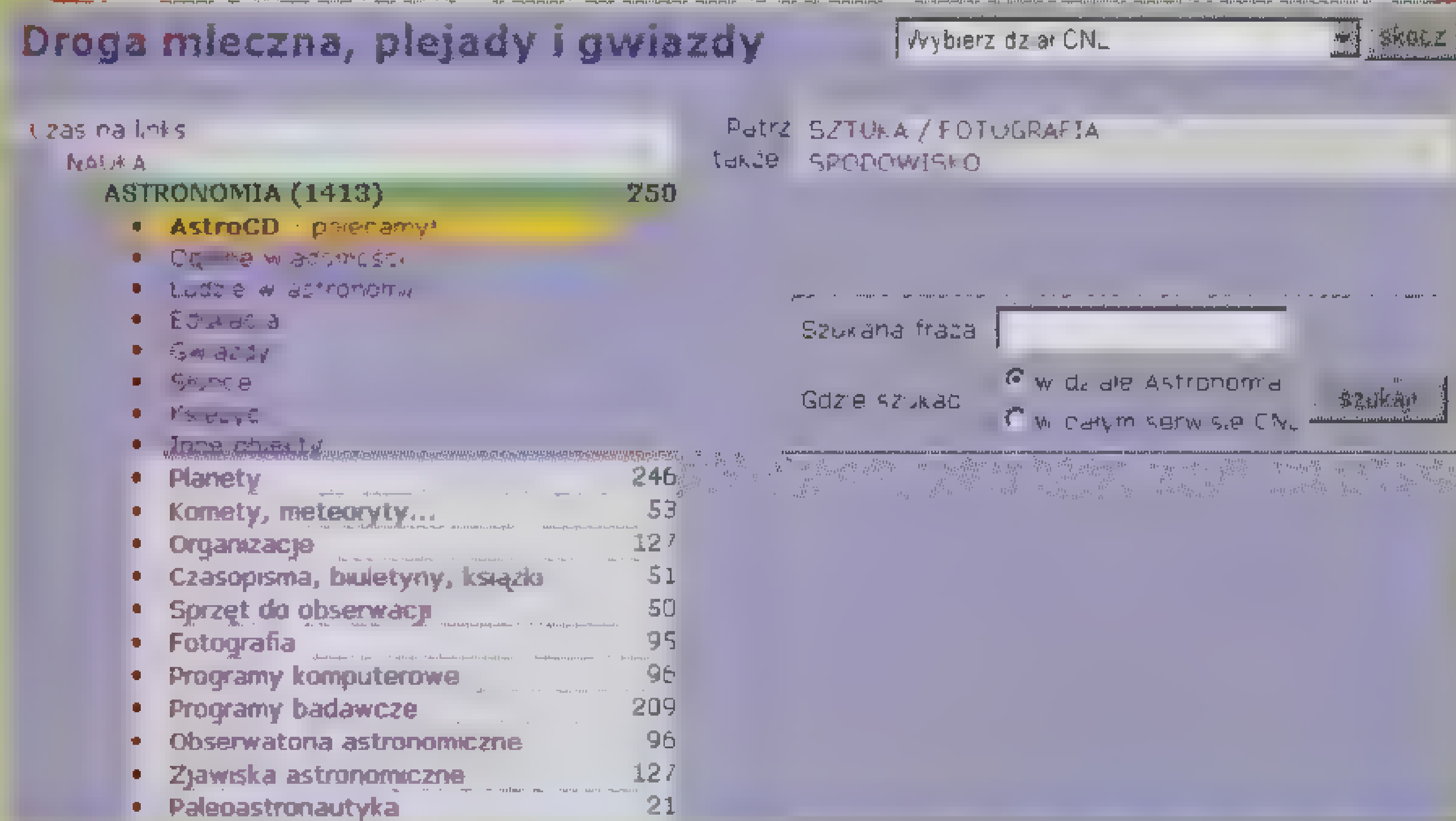
KATALOGI STRON, WYDAWNICTWA, ORGANIZACJE



CZAS NA LINKS

http://www.cnl.pl/Nauka/Astronomia/

Katalog ponad 1400 stron poświęconych astronomii to miejsce, do którego warto zajrzeć, prowadząc kosmiczne poszukiwania. Strony można przeglądać według kategorii, a także korzystając z wyszukiwarki.



SONDA

http://astronomy.w.interia.pl/

Kiedy już przejrzysz „kosmiczne" strony, możesz wybrać najlepszą. W tej witrynie prowadzony jest plebiscyt, który pomoże wyłonić najbardziej interesującą polską stronę astronomiczną.

Zaznacz jedną lub kilka wybranych stron.
W głosowaniu można brać udział, tylko jeden raz !!!

- Astronomia.pl, http://www.astronomia.pl
- Astronomia i Kosmos, [illegible]
- Astronomia Gery, [illegible]
- AstroNews [illegible]
- AstroHobby, [illegible]
- International Space Station, http://iss.astronet.pl
- Łowcy zaćmień, [illegible]
- Meteoryty, tektyty, impaktyty, http://www.meteoryt.z.s..
- Młodzieżowe Obserwatorium Astronomiczne, [illegible]
- Nasze gwiazdozbiory, http://www.gwiazdozbiory.w.pl
- Obserwacje gwiazd zmiennych, http://sswdob.republika.pl

ONET.PL

W katalogu *Onetu* warto odwiedzić dwie kategorie:

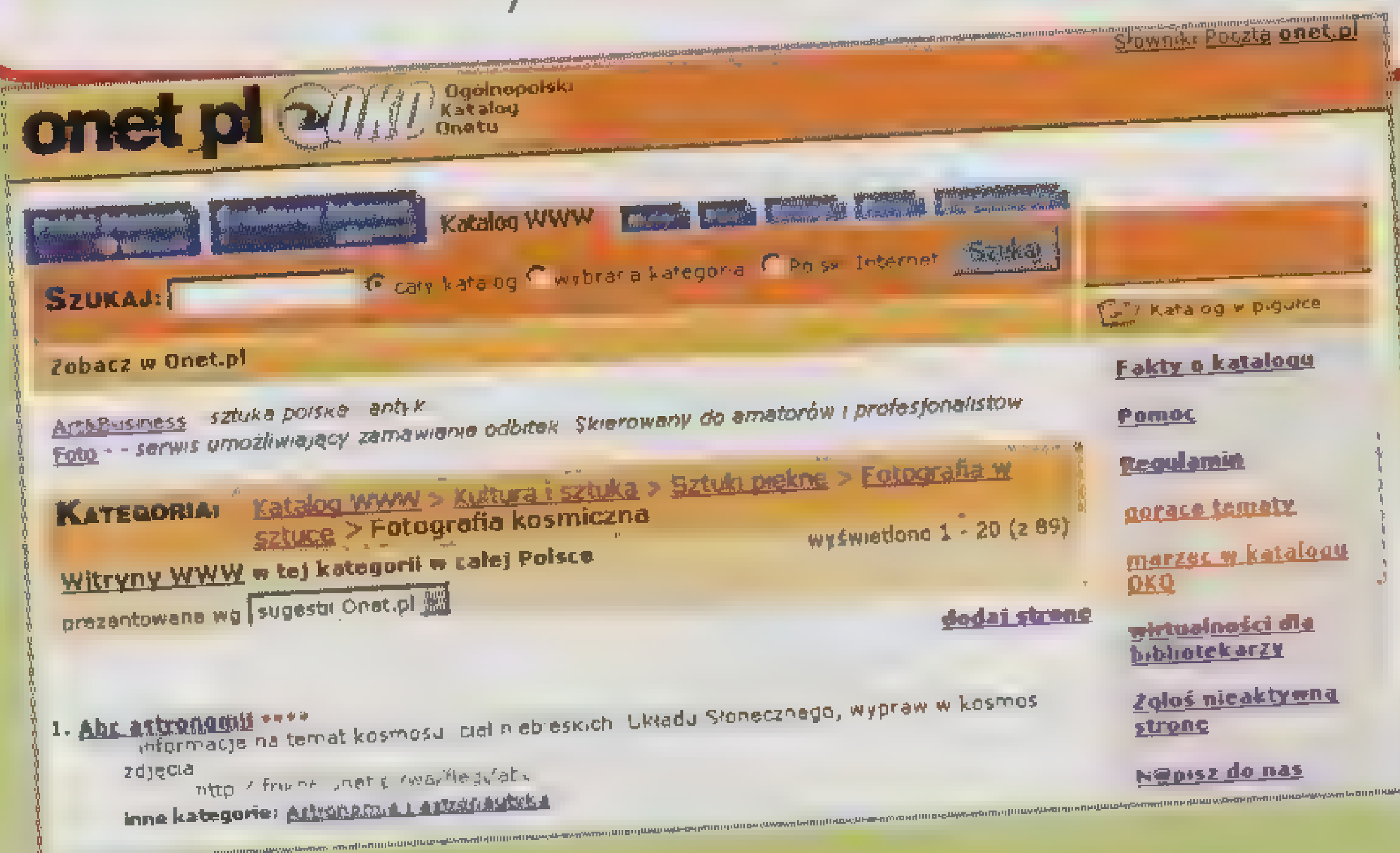
http://katalog.onet.pl/kultura_i_sztuka/sztuki_piekne/fotografia_w_sztuce/fotografia_kosmiczna/

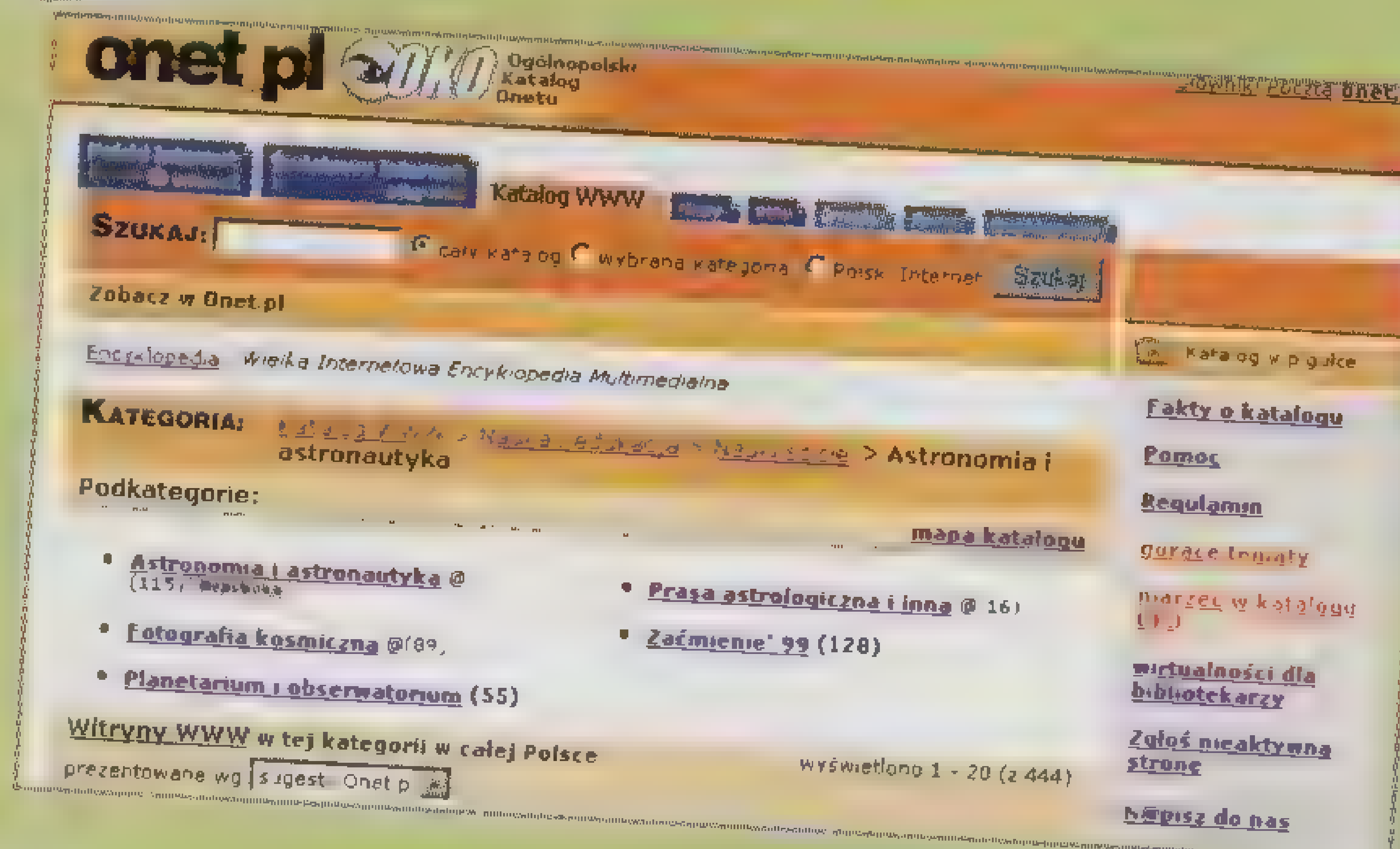
To katalog, w którym znajdziesz wiele interesujących stron na temat fotografowania kosmosu.

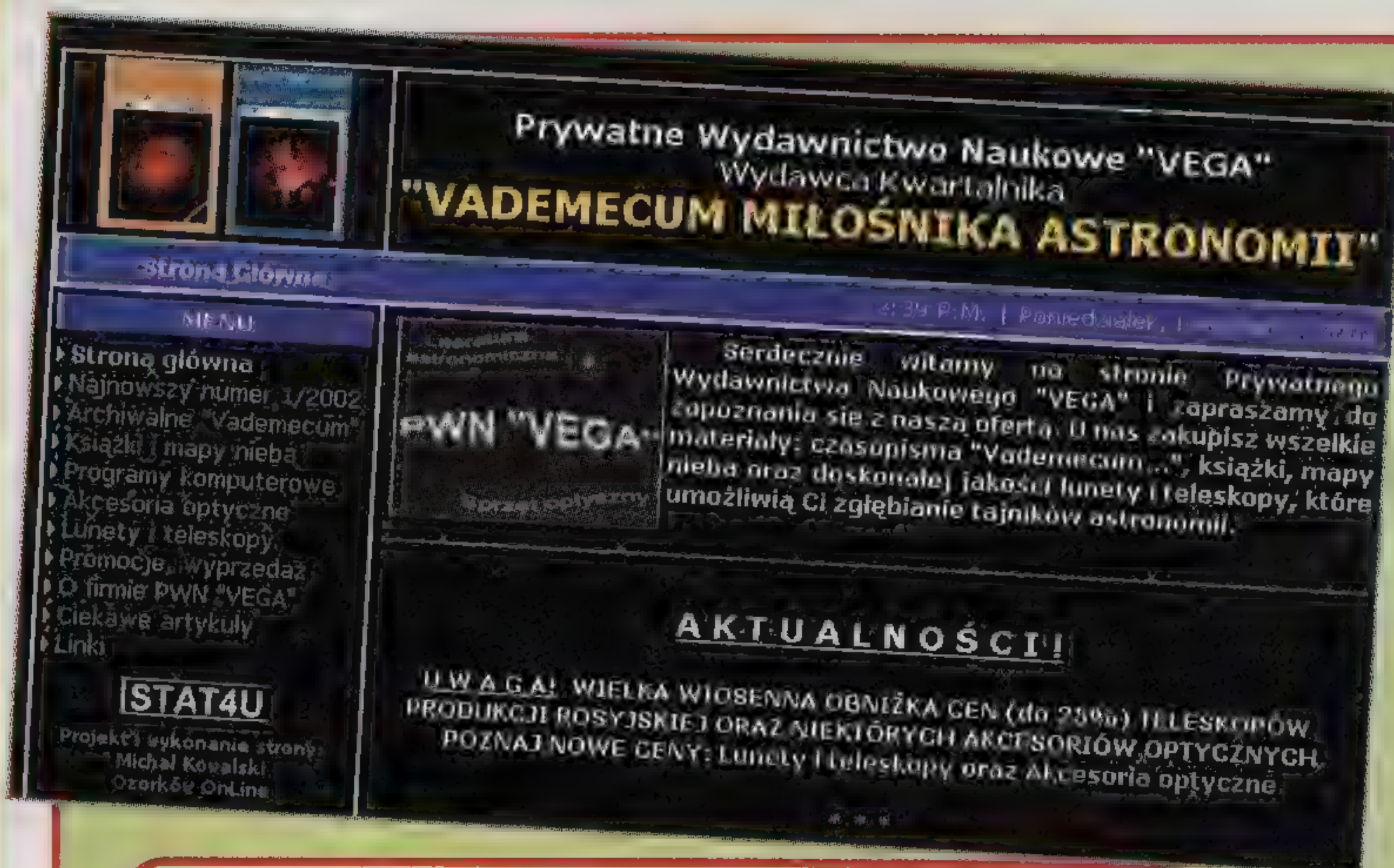
Z kolei pod adresem:

http://katalog.onet.pl/nauka_i_edukacja/nauki_scisle/astronomia_i_astronautyka/

umieszczono ogólny katalog poświęcony astronomii i zjawiskom na niebie, które zainteresują zarówno początkujących jak i zaawansowanych obserwatorów nieba.







PRYWATNE WYDAWNICTWO NAUKOWE "VEGA"

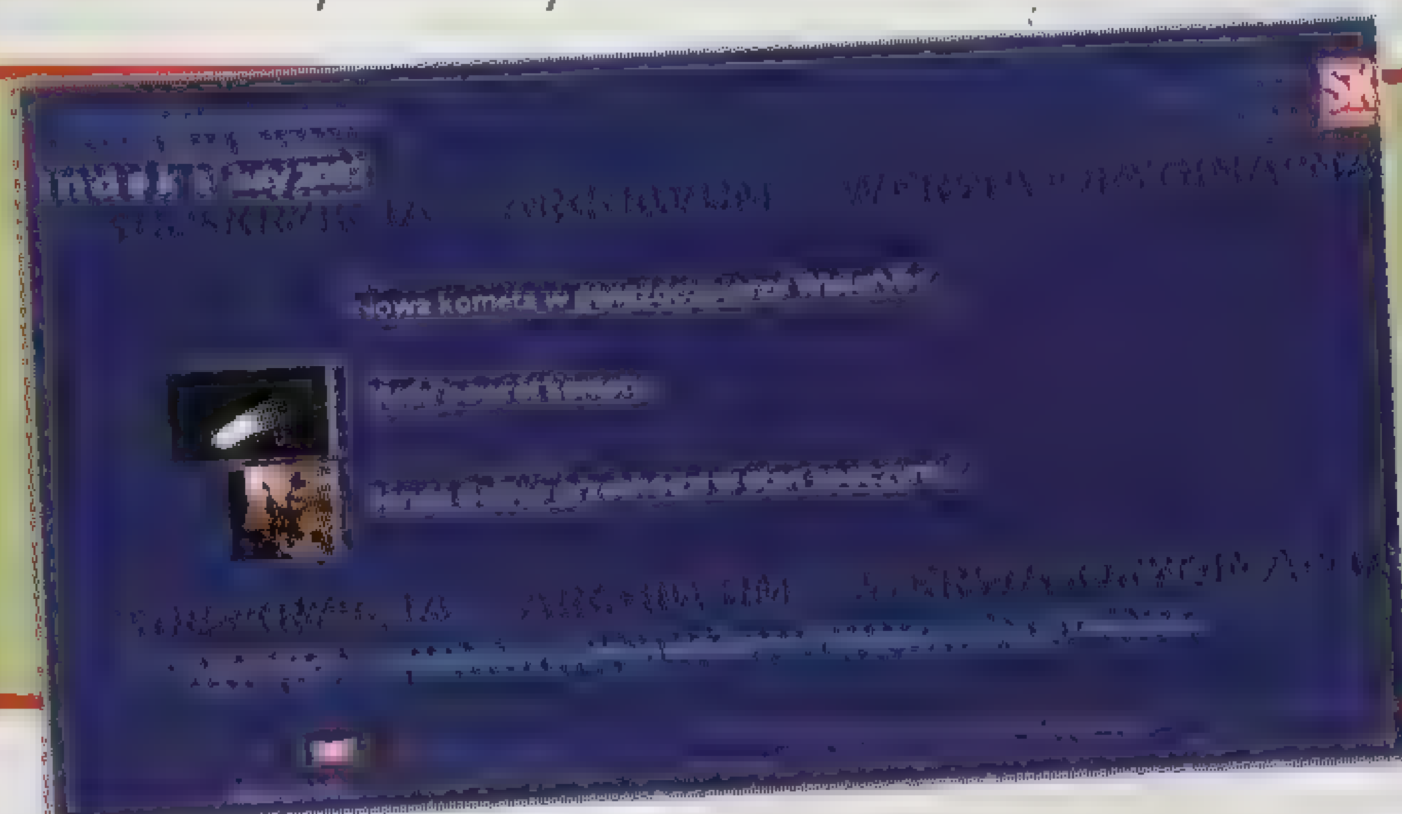
http://www.pwnvega.kon.pl/

W tej witrynie dowiesz się wszystkiego o czasopiśmie *Vademecum Miłośnika Astronomii* oraz poczytasz publikacje o kosmosie. Możesz zamówić prenumeratę.

SKY&TELESCOPE

http://www.put.poznan.pl/~tommy/skypub/

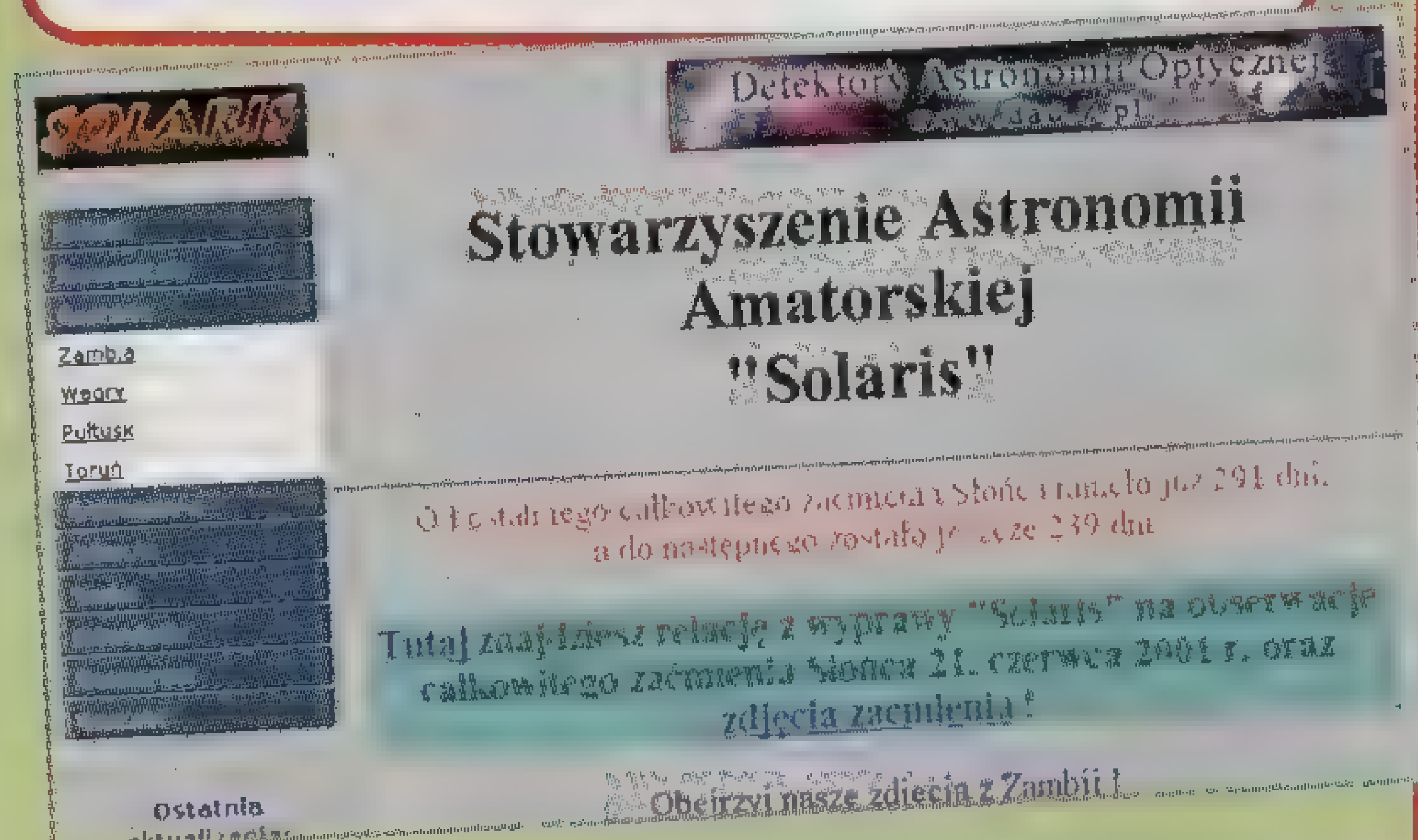
Znajdziesz tu informacje o aktualnościach astronomicznych w wersji angielskiej, wraz z tłumaczeniami niektórych ciekawszych artykułów.



SOLARIS

http://solaris.ifd.uni.wroc.pl/

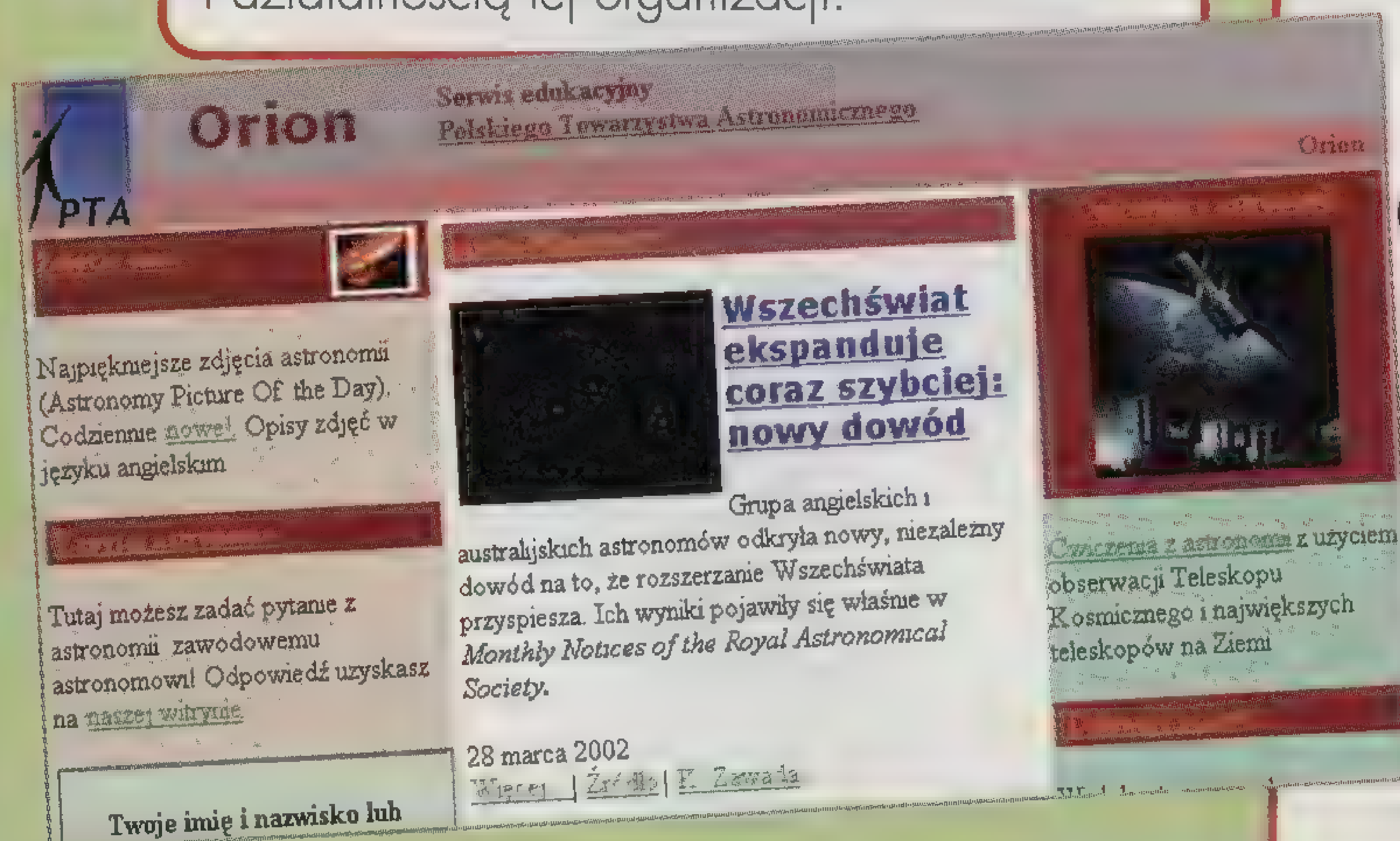
Witryna *Stowarzyszenia Astronomii Amatorskiej Solaris* zawiera głównie informacje dotyczące obserwacji zaćmień Słońca.



PTA

http://www.camk.edu.pl/pta/

Na stronach *Polskiego Towarzystwa Astronomicznego* zapoznasz się z historią i działalnością tej organizacji.





GWIAZDY I PLANETY

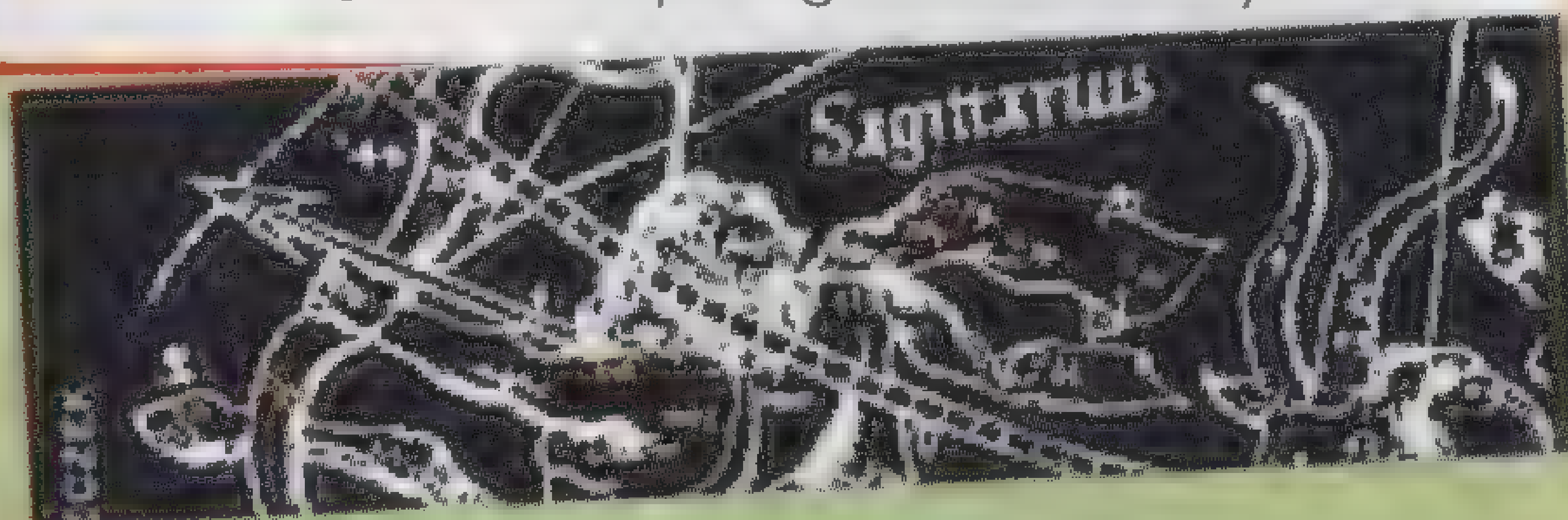
Wizyta w jednej z tych witryn pozwoli ci poznać tajemnice Układu Słonecznego.



NASZE GWIAZDOZBIORY

http://gwiazdozbiory.eulersoft.com.pl

Przewodnik po gwiazdozbiorach z pewnością zainteresuje wszystkich rozpoczynających przygodę z kosmosem. Dzięki niemu z łatwością zlokalizujesz gwiazdozbiory!



poniedziałek 8-04-2002 JD 2452372.9485
Wizualne obserwacje gwiazd zmiennych
prywatna strona Stanisława Świerczyńskiego
w aktualnościach:
moja strona NOMINOWANA!!
wprowadzenie | aktualności | artykuły | linki |
cefeidy | mirydy | półregularne | nieregularne | RV Tauri | symbiotyczne | inne |
Informacje o metodach obserwacji, podstawowych pojęciach związanych z gwiazdami zmiennymi, typach gwiazd zmiennych itp. znajdziesz w serwisie gwiazd zmiennych Macieja Reszelskiego
Polecam także:
AAVSO VSNET BAV AFOEV
stronę gwiazdy zmienne Tomasza Krzyta
dlaczego SSW?
Kliknięcie w logo SSW na dowolnej podstronie powoduje powrót na stronę główną

GWIAZDY ZMIENNE

http://sswdob.republika.pl/

Strona Stanisława Świerczyńskiego zawiera wyniki wieloletnich wizualnych obserwacji gwiazd zmiennych.

PLANETY UKŁADU SŁONECZNEGO

http://www.focus.pl/planety/

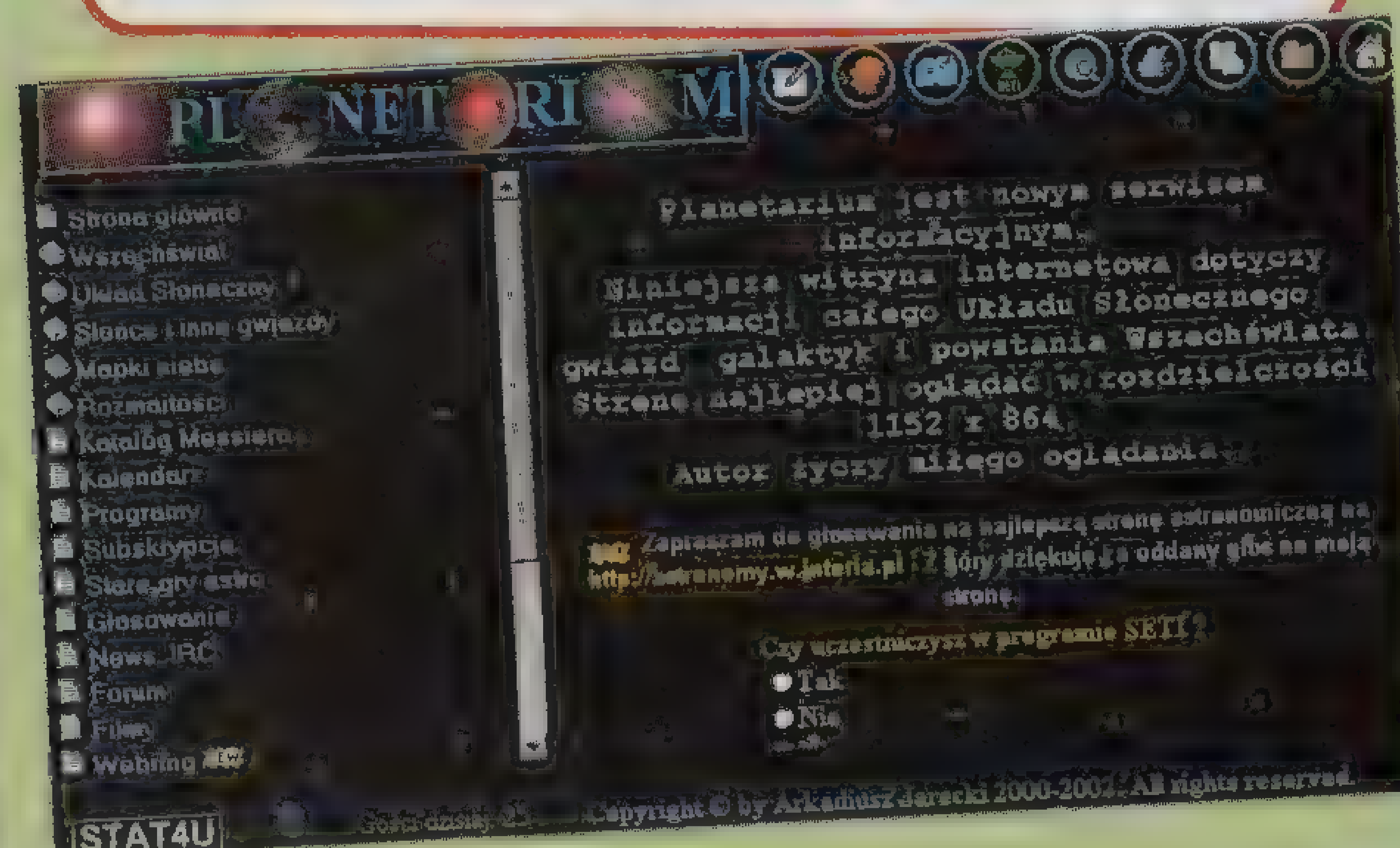
Ciekawa prezentacja obiektów Układu Słonecznego. Zdjęcia przyciągną wszystkich zainteresowanych astronomią.



PLANETARIUM

http://planetarium.sycow.net/

W *Planetarium* umieszczonych jest wiele informacji o planetach. Znajdują się tutaj zarówno ogólne wiadomości, jak i szczegółowe typu: budowa księżyców, misje kosmiczne.



OBSERWATORIA, INSTYTUTY, PLANETARIA

Te witryny powinni odwiedzić wszyscy zainteresowani kosmosem.

MŁODZIEŻOWE OBSERWATORIUM ASTRONOMICZNE

http://moa.home.pl/

Informacje o obserwacjach nieba wzbogacone pokaźnym zbiorem zdjęć stanowią główną część witryny.

PULSAR

http://free.ngo.pl/pulsar/

Strony TPPiOA we Fromborku to ciekawa propozycja dla wszystkich obserwatorów nieba. Dzięki wirtualnej wycieczce można dowiedzieć sie, jak działa planetarium.

NASA

http://www.nasa.warka.pl/index.html

Witryna o NASA, jej historii, osiągnięciach, sukcesach, a także o ludziach, którzy tworzyli i tworzą tą najbardziej zasłużoną agencję kosmiczną.

INSTYTUT ASTRONOMICZNY UNIWERSYTETU WROCŁAWSKIEGO

http://astro1.astro.uni.wroc.pl/

Jest tu szereg ciekawych tekstów, nowinek, plany obserwatoriów we Wrocławiu i Białkowie.

Wstęp do aromaterapii



Wyobraź sobie, że wokół ciebie unosi się przyjemny zapach olejków eterycznych. Już niedługo dowiesz się jak one działają!

DYSK 36

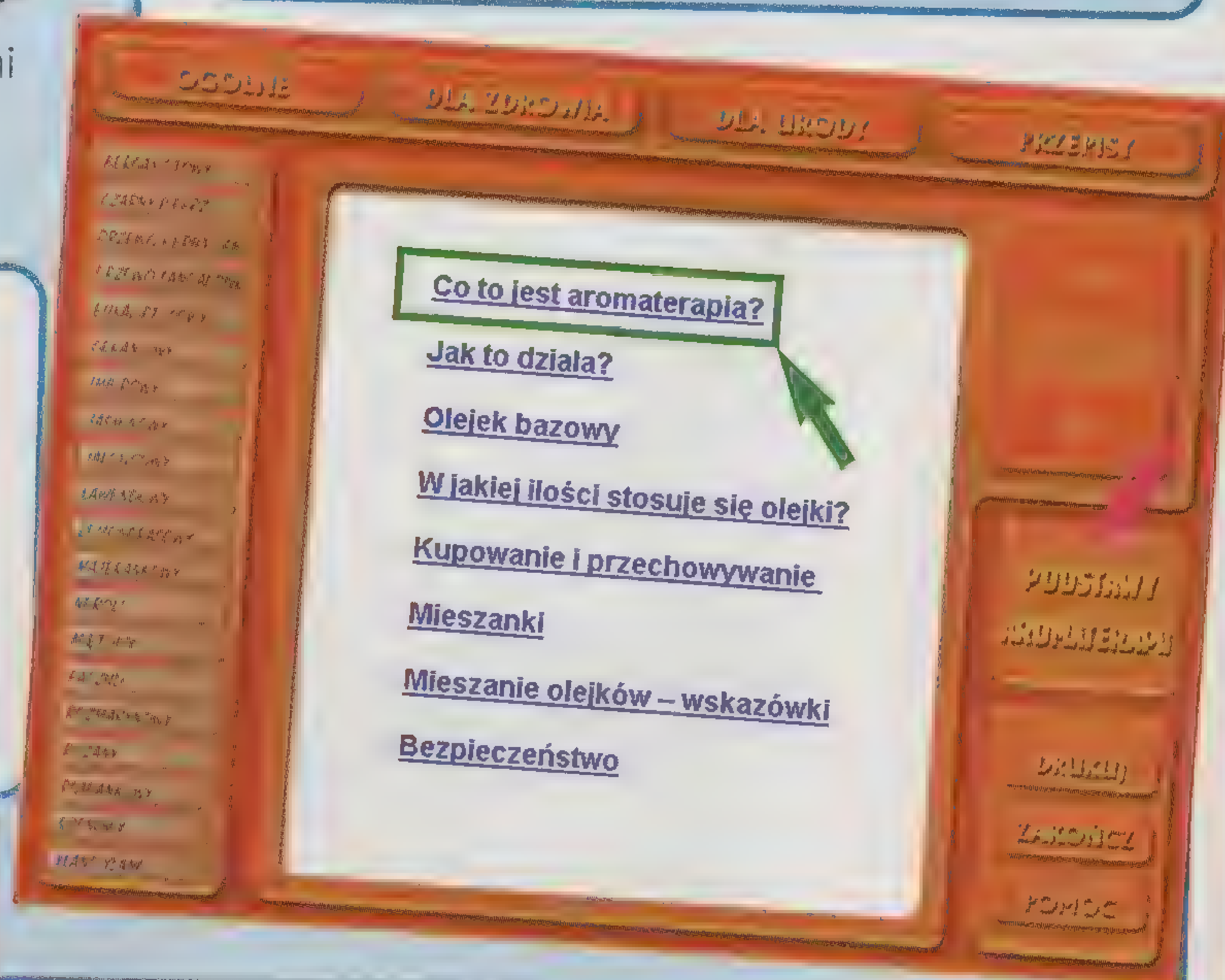
INSTALACJA

Jeśli instalując program napotkasz problemy, zajrzyj na pierwszą stronę tego działu.

PODSTAWY

Zanim zapełnisz cały kredens buteleczkami z olejkami zapachowymi, spróbuj się o nich czegoś dowiedzieć.

1 Po uruchomieniu programu kliknij przycisk Podstawy aromaterapii. Pojawią się tytuły 8 części wstępu, w których opisujemy, czym jest aromaterapia, jak działają olejki oraz jak je stosować. Klikając wybrany tytuł przeczytasz treść danego rozdziału.



Co to jest aromaterapia?

Aromaterapia to jeden z działów medycyny naturalnej. Wykorzystuje się w niej olejki eteryczne, czyli specjalnie przygotowane ekstrakty z wielu różnych roślin - ich kwiatów, liści, gałęzi lub korzeni. Olejki eteryczne są stosowane znacznie częściej niż można by było przypuszczać. Są one składnikami wielu leków, perfum, produktów upiększających. Stosowane są także jako aromaty do żywności i napojów. Coca co[la] wyprodukowano po raz pierwszy jako lekarstwo na ne[rwy]. Swój smak i aromat zawdzięczała zaś zmieszanym olejkom eterycznym gałki muszkatołowej, pomarańczy, cytryny, kolendry, neroli, cynamonu, kolendry. Jeden ze składników jest okryty ścisłą tajemnicą.

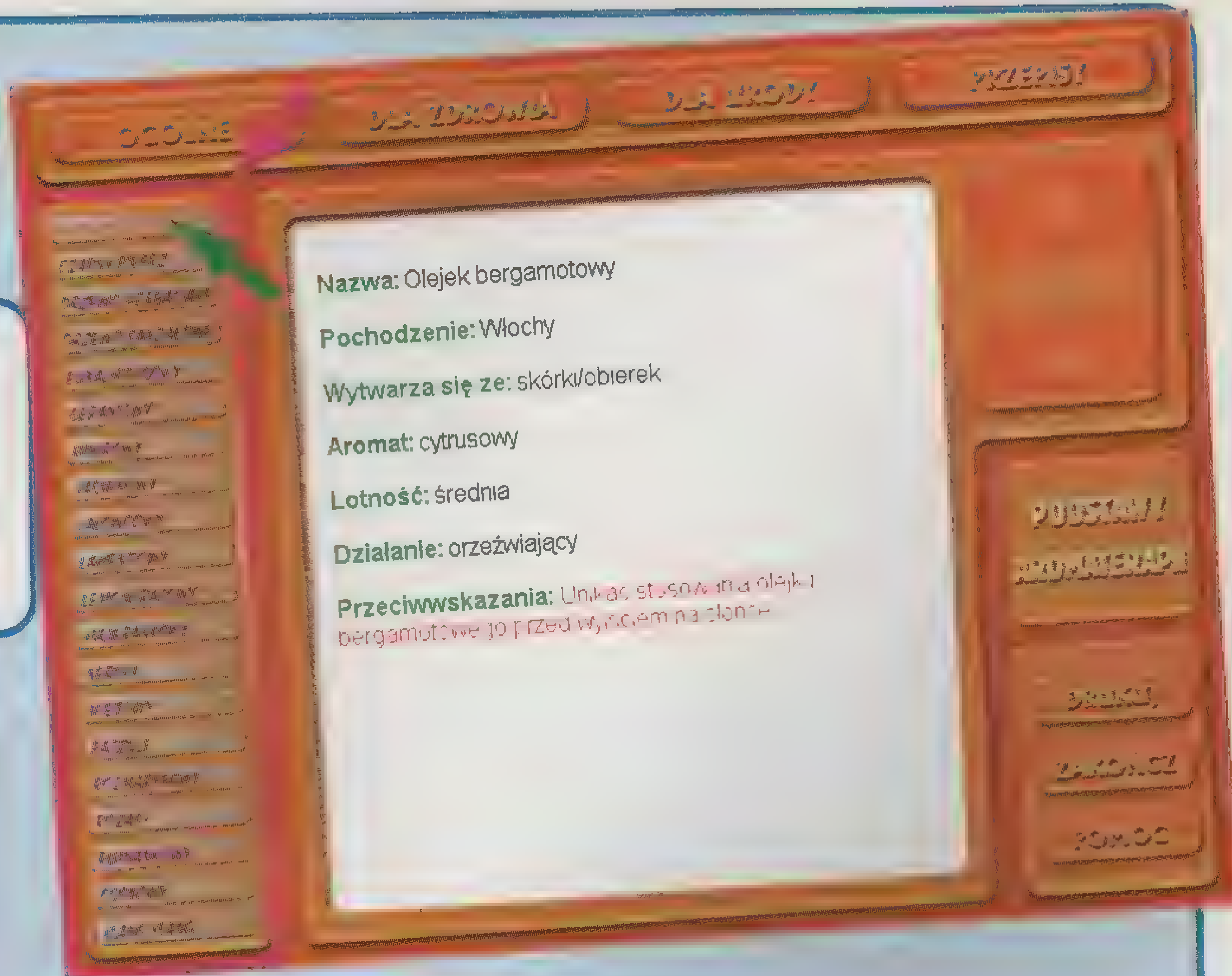
DRUKUJ
ZAKOŃCZ
POMOC
POWRÓT

2 Przeglądaj strony za pomocą strzałek. Aby powrócić do spisu treści, kliknij łącze powrót.

3 Jeśli chcesz wydrukować kopię danego rozdziału, po jego otwarciu wybierz przycisk Drukuj.

WSZYSTKO O OLEJKACH

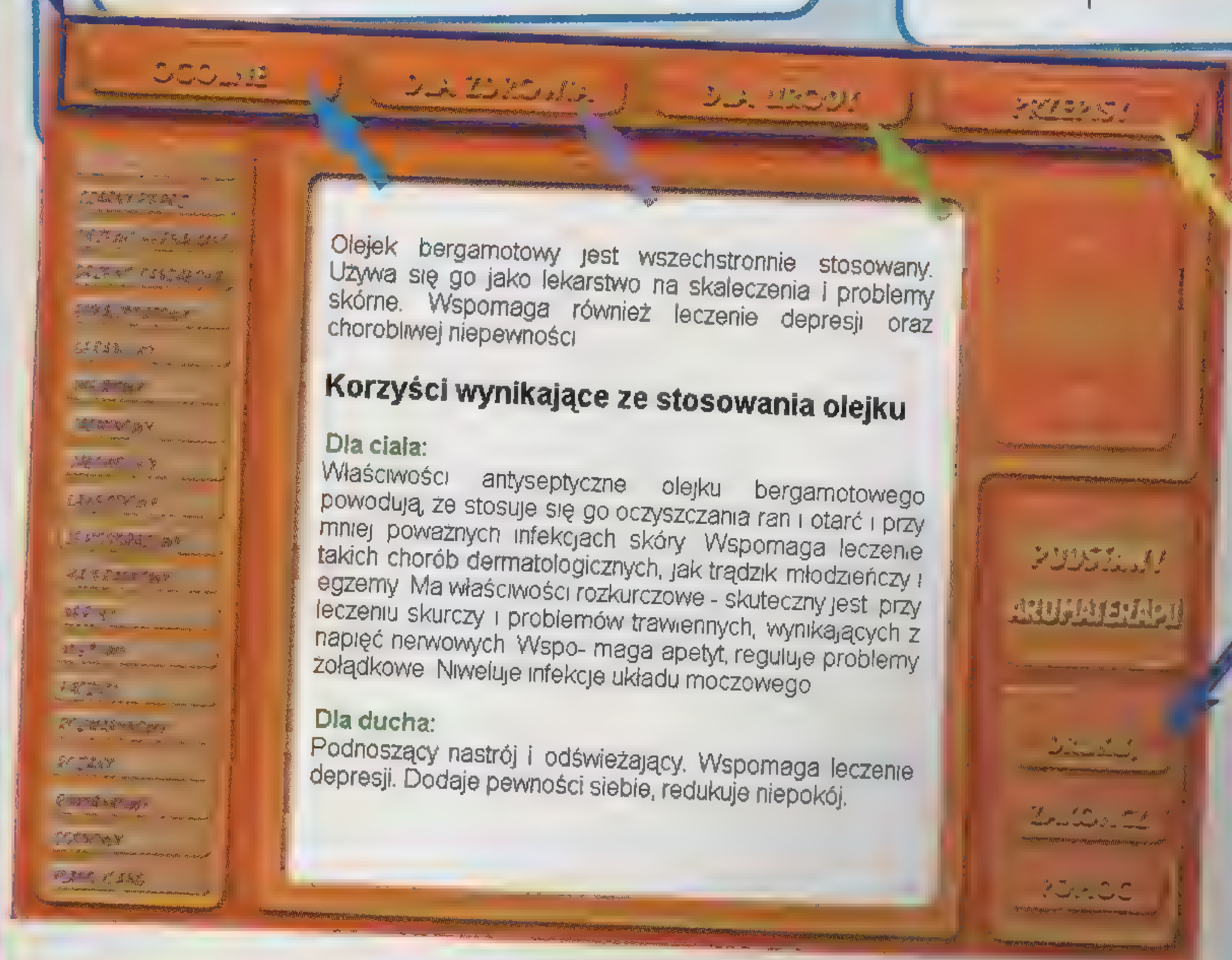
Dzięki naszej bazie danych dowiesz się wszystkiego o olejkach eterycznych.

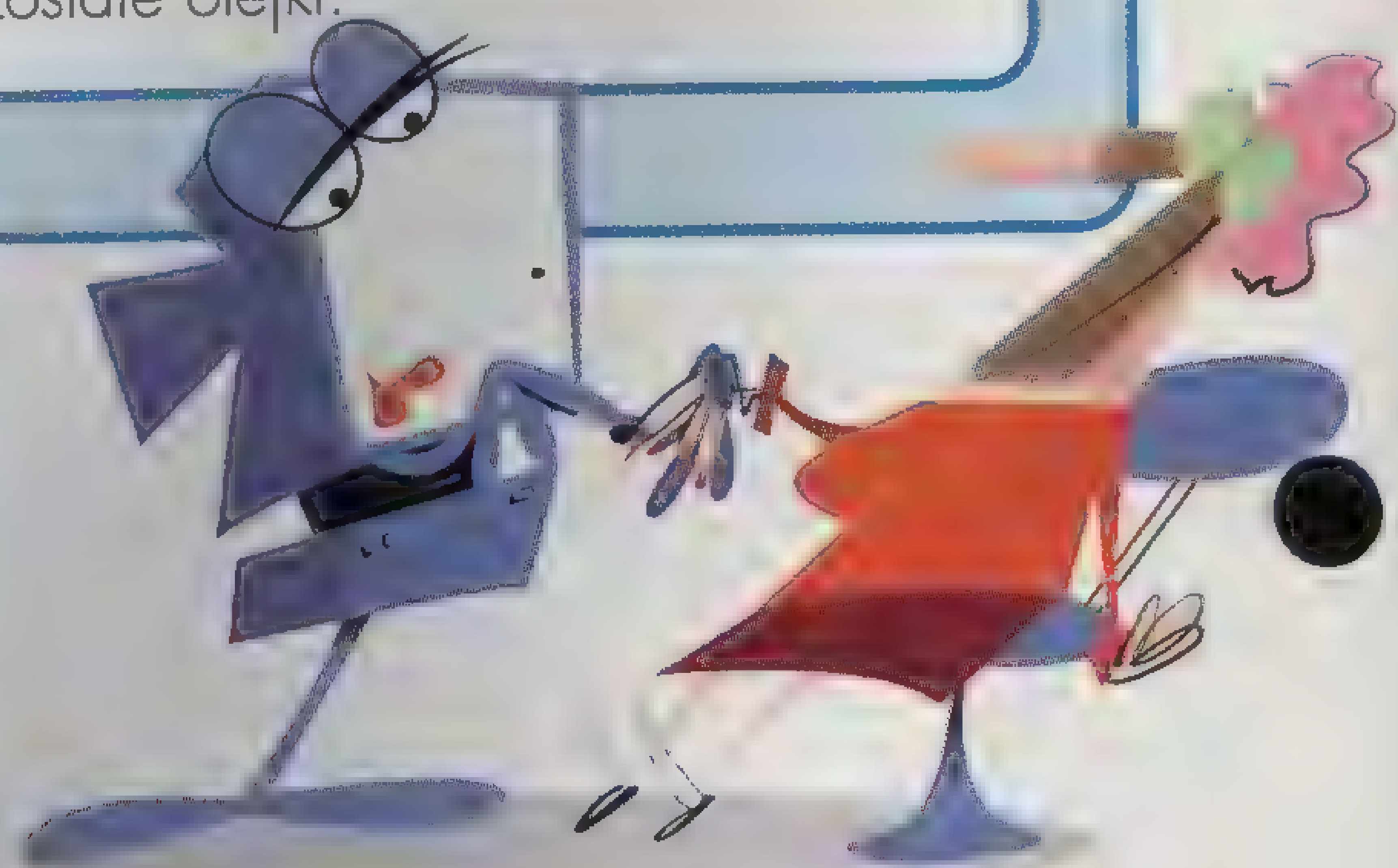


1 Panel widoczny z lewej strony zawiera listę 20 olejków zapachowych. Kliknij np. olejek bergamotowy.

2 Jeśli chcesz poznać tajemnice tego olejku, kliknij jedną z 4 kategorii: Ogólne, Dla zdrowia, Dla urody lub Przepisy. Ostatnia z nich pozwoli ci przygotować swoją własną mieszankę, balsam lub lotion do ciała.

3 Żeby wydrukować jedną ze stron, kliknij Drukuj. Wykonując czynności opisane w punktach 1-2, możesz poznać pozostałe olejki.





PAMIĘTAJ

Jeśli wystąpią jakieś problemy, kliknij przycisk POMOC. Aby wyjść z programu, wybierz ZAKOŃCZ.

WARSTWY W PHOTOSHOPIE

- PODSTAWOWE WIADOMOŚCI
- DODAWANIE NAPISU
- NOWA WARSTWA
- WARSTWY BEZ TAJEMNIC

W numerze 35. zaprezentowaliśmy program *Photoshop*. Teraz poznamy jego kolejne możliwości.





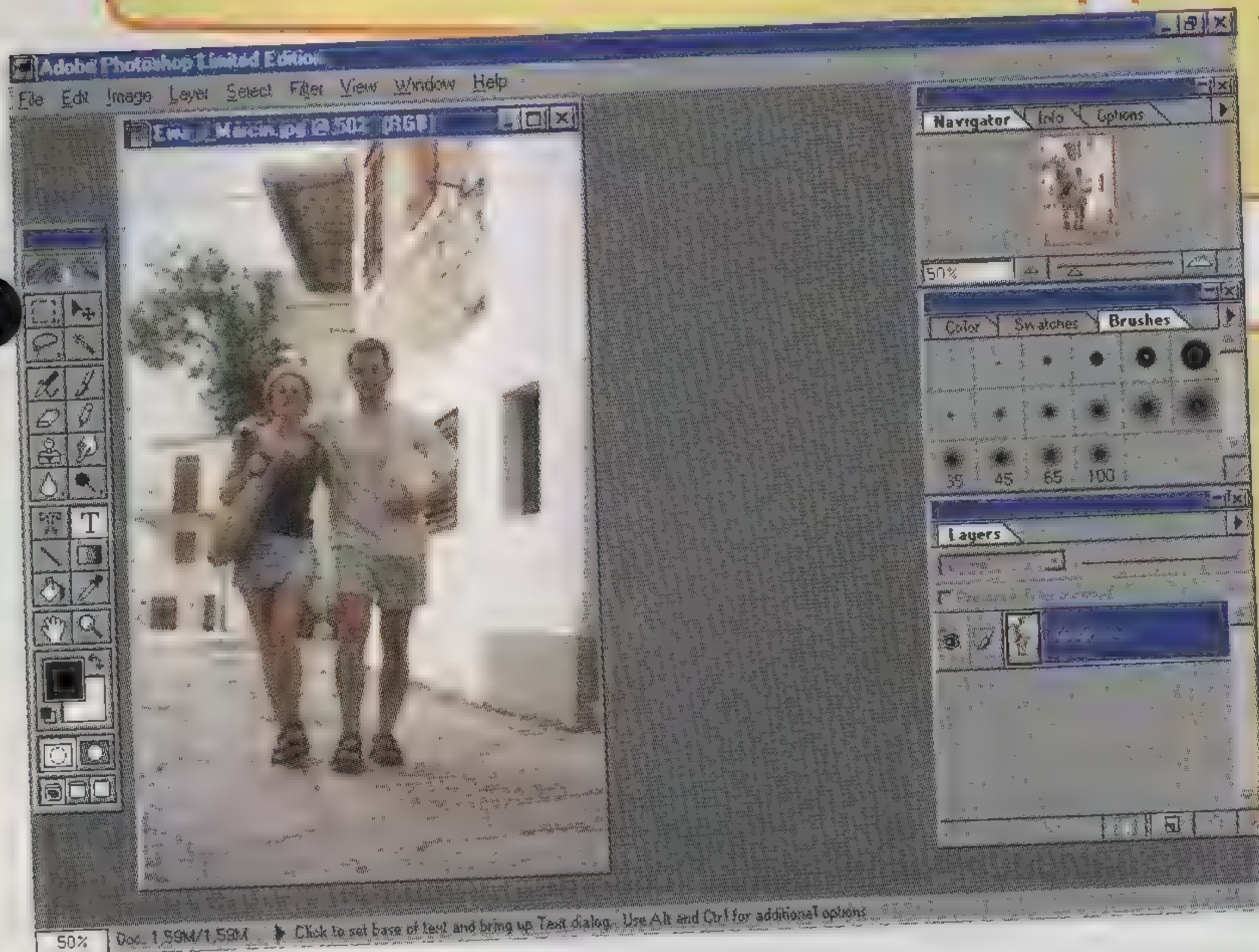


CO DALEJ?

Potrafisz już za pomoca programu Photoshop poprawić wygląd zdjęcia: usunąć drobne wady lub dodać efekty specjalne. Skoro znasz podstawy obsługi tego programu, czas poznać szczegóły, czyli opcję *Layers* (warstwy).

PRECYZYJNA OBRÓBKA

Korzystając z tej opcji, można stopniowo dodawać do zdjęcia nowe elementy, a następnie dokładnie je dopracowywać. Opcja *Layers* pozwala poeksperymentować, co opisujemy na stronie 408.

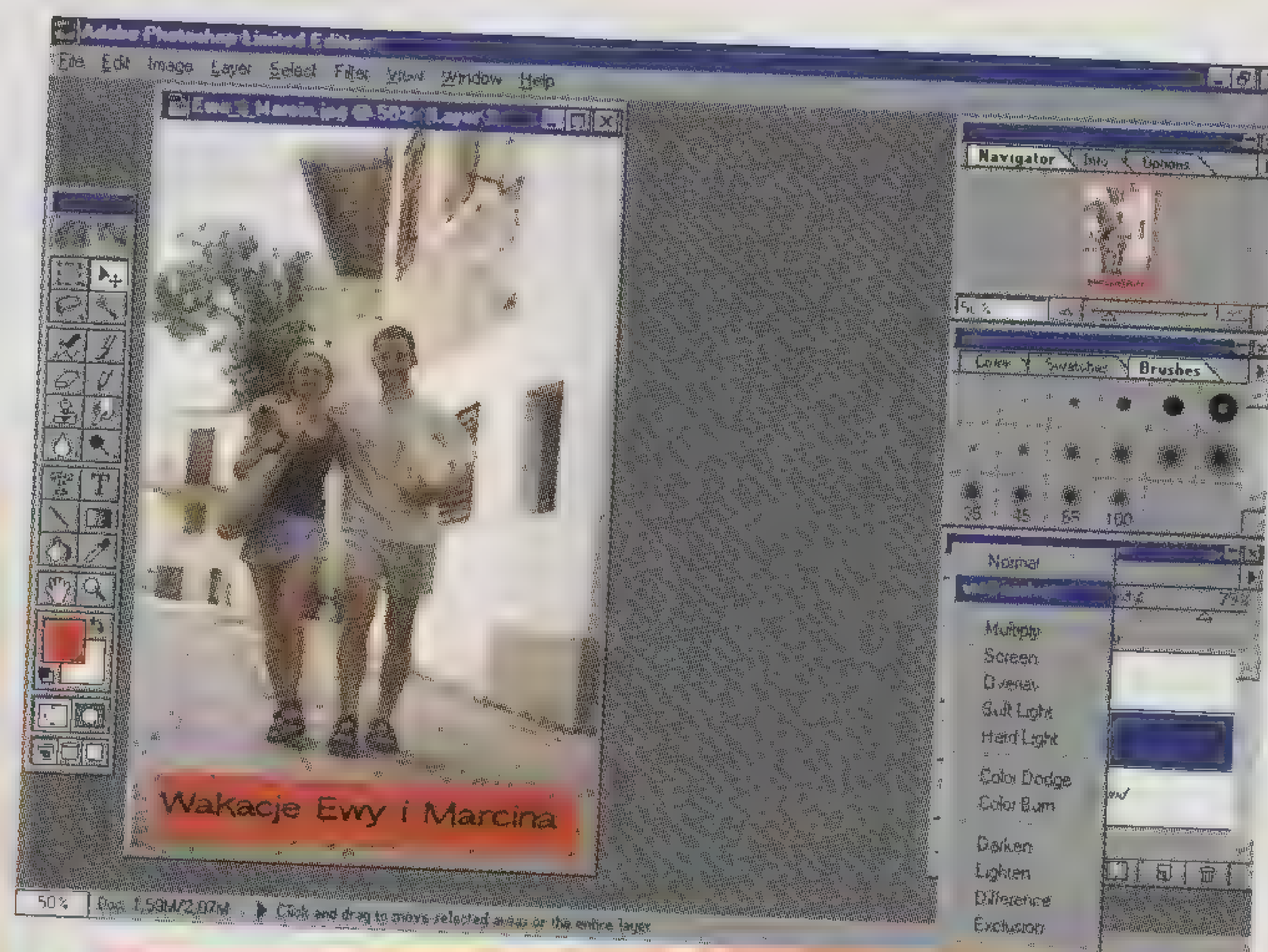


OKNO OPCJI LAYERS

Po uruchomieniu programu *Photoshop* na ekranie pojawia się kilka pasków i okien. Będziemy korzystać z okna opcji *Layers*. Jeśli nie ma go w oknie głównym, kliknij *Window* na pasku menu, a potem wybierz polecenie *Show Layers*.

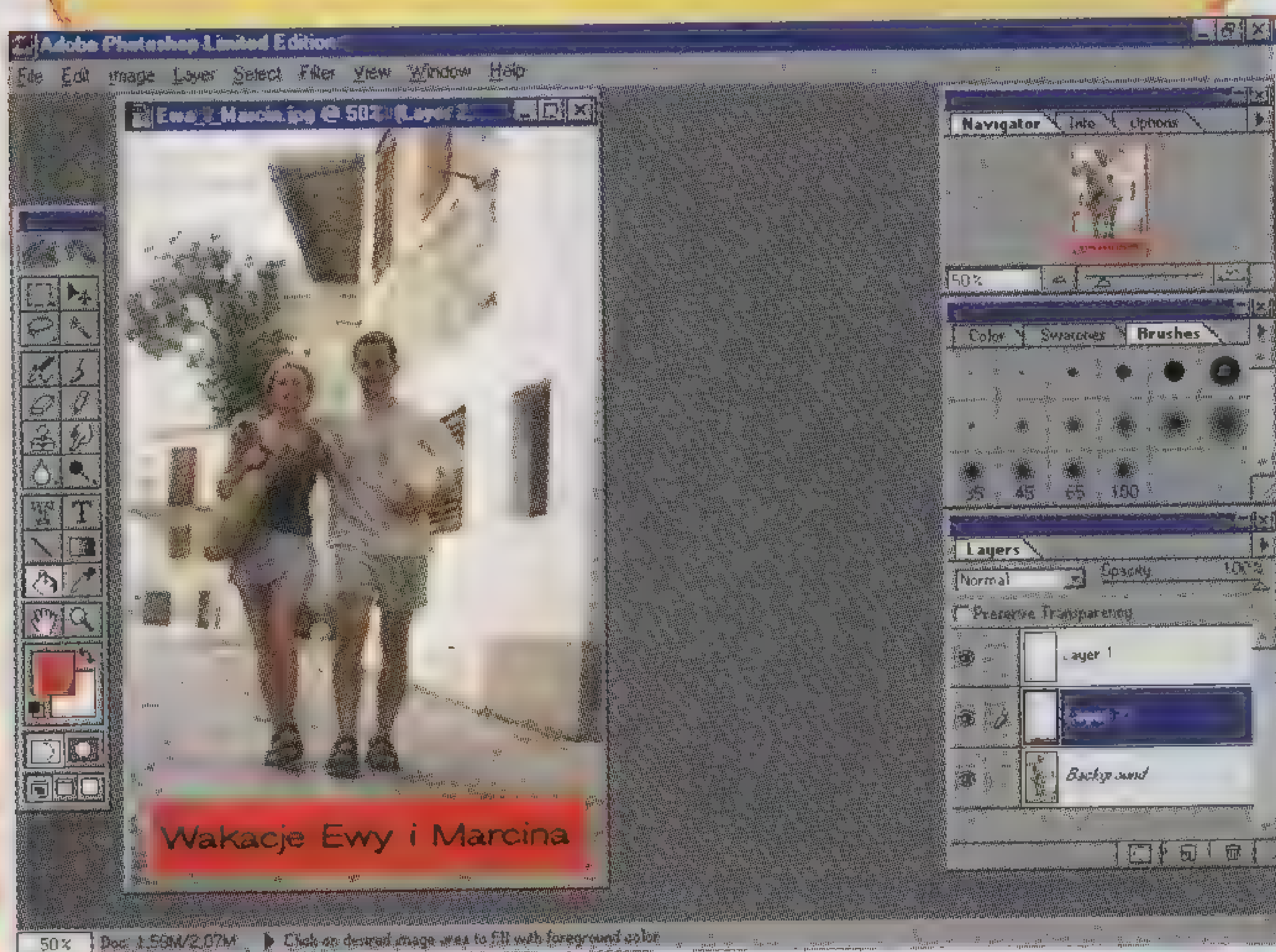
Podstawowe wiadomości

Zanim zaczniesz korzystać z warstw, musisz wiedzieć, czym one są i jak działają. Zapoznaj się z informacjami zamieszczonymi na tej stronie.



CZYM SĄ WARSTWY?

Warstwy to osobne elementy obrazu. Nałożone na siebie, tworzą nowy obraz. W naszym przykładzie pierwszą warstwą jest białe tło, drugą – zdjęcie, a trzecią – napis widoczny w dolnej części fotografii.



DLACZEGO WARTO Z NICH KORZYSTAĆ?

Warstwy przydają się, kiedy chcemy poprawić wygląd jakiegoś obrazu. Jeśli składa się on z kilku warstw, możemy popracować nad poszczególnymi elementami, np. napisem, nie zmieniając przy tym pozostałych części fotografii.

DO CZEGO SIĘ PRZYDAJĄ?

Dodając warstwy wprowadzisz do obrazu nowe elementy i zmienisz w ten sposób wygląd całości. Z każdą można pracować oddzielnie. Wkrótce dowiesz się np., w jaki sposób umieścić pod napisem kolorowe tło.

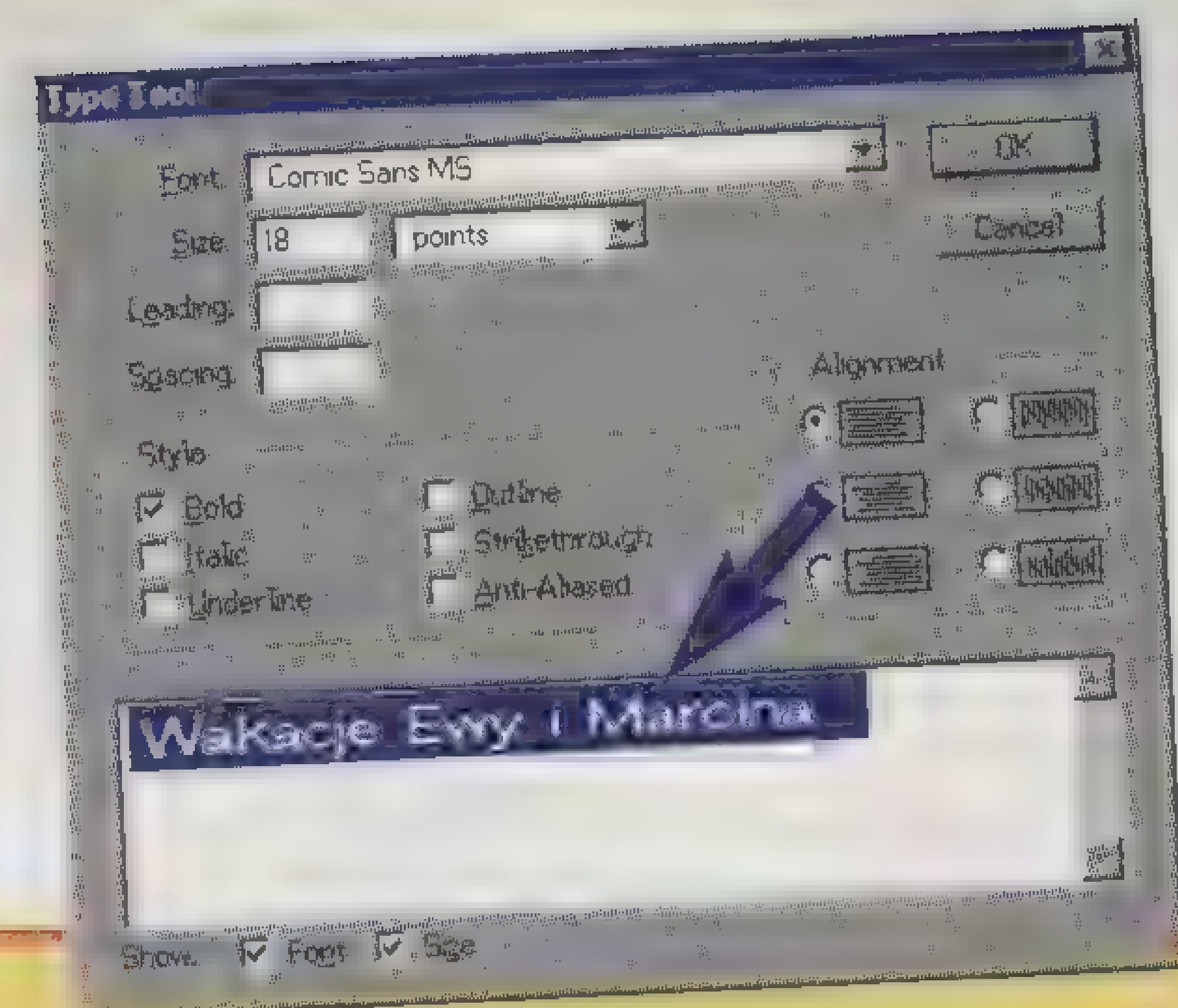




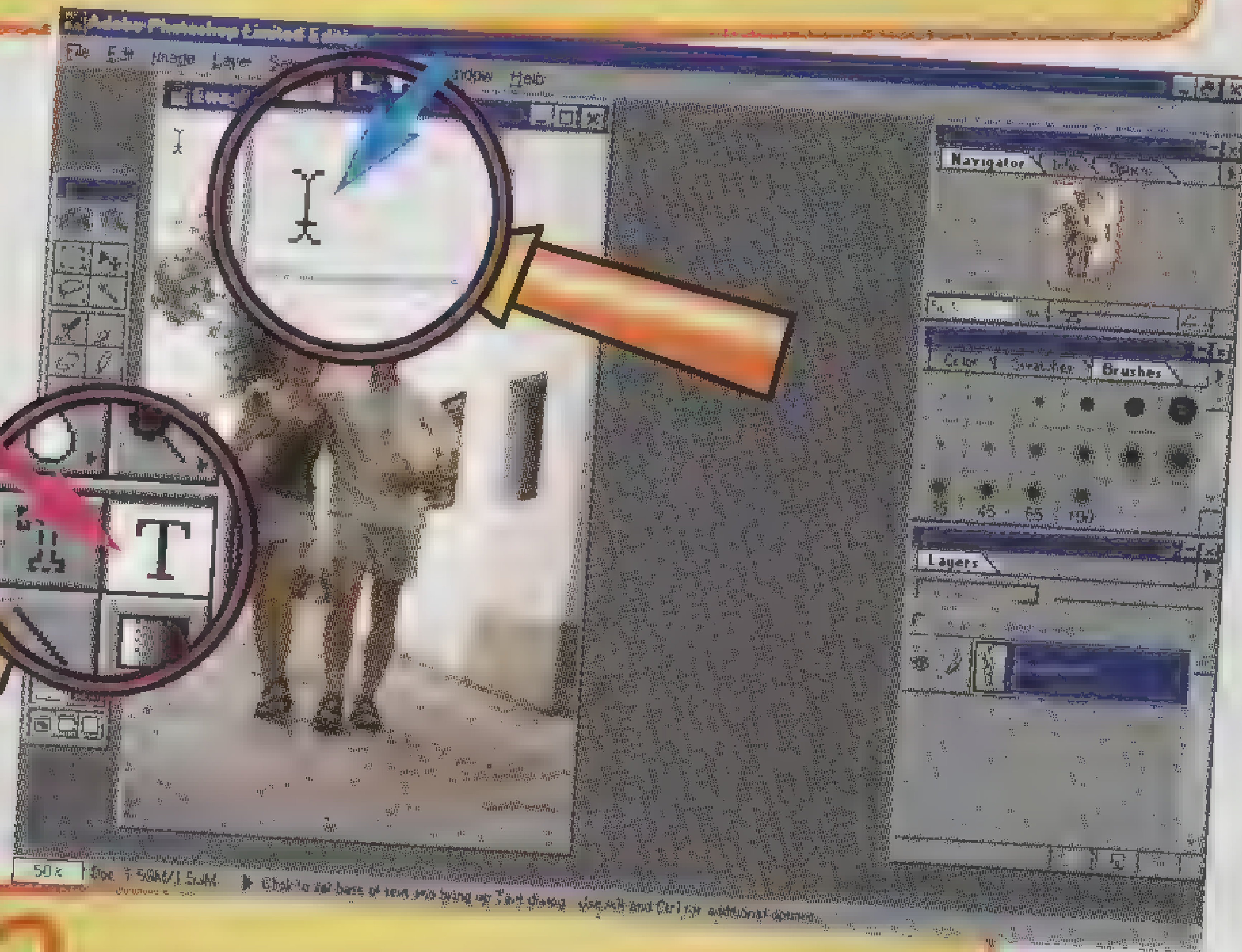
Dodawanie napisu



W numerze 35. zmieniliśmy zwykłe zdjęcie w pocztówkę. Za pomocą opcji *Layers* dodamy teraz do niej profesjonalnie wyglądający napis.



1 Uruchom *Photoshop*, otwórz zdjęcie, nad którym chcesz popracować. Następnie kliknij w przyborniku przycisk z literą T (Type).

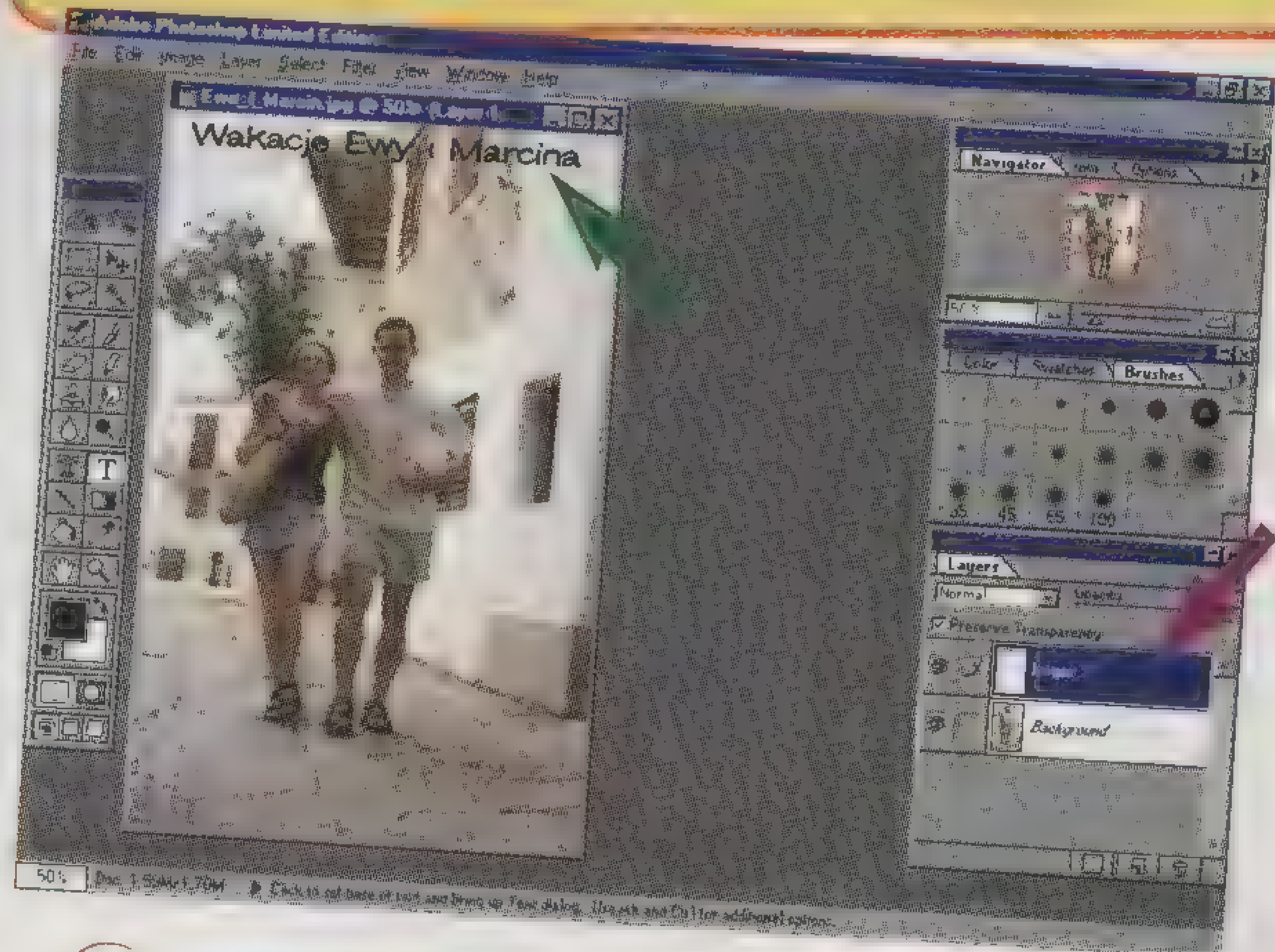


2 Przesuń kursor nad fotografię (przybierze on postać kursora tekstowego). Kliknij zdjęcie w miejscu, w którym chcesz wstawić napis.



3 W otwartym oknie dialogowym *Type Tool* możesz wybrać rodzaj, rozmiar i styl czcionki, a także sposób wyrównania tekstu. Wpisz tekst, a potem kliknij OK.

4 Gdy wrócisz do okna *Photoshop*, napis znajdzie się we właściwym miejscu. W oknie *Layers* będzie pierwszą warstwą (Layer 1).

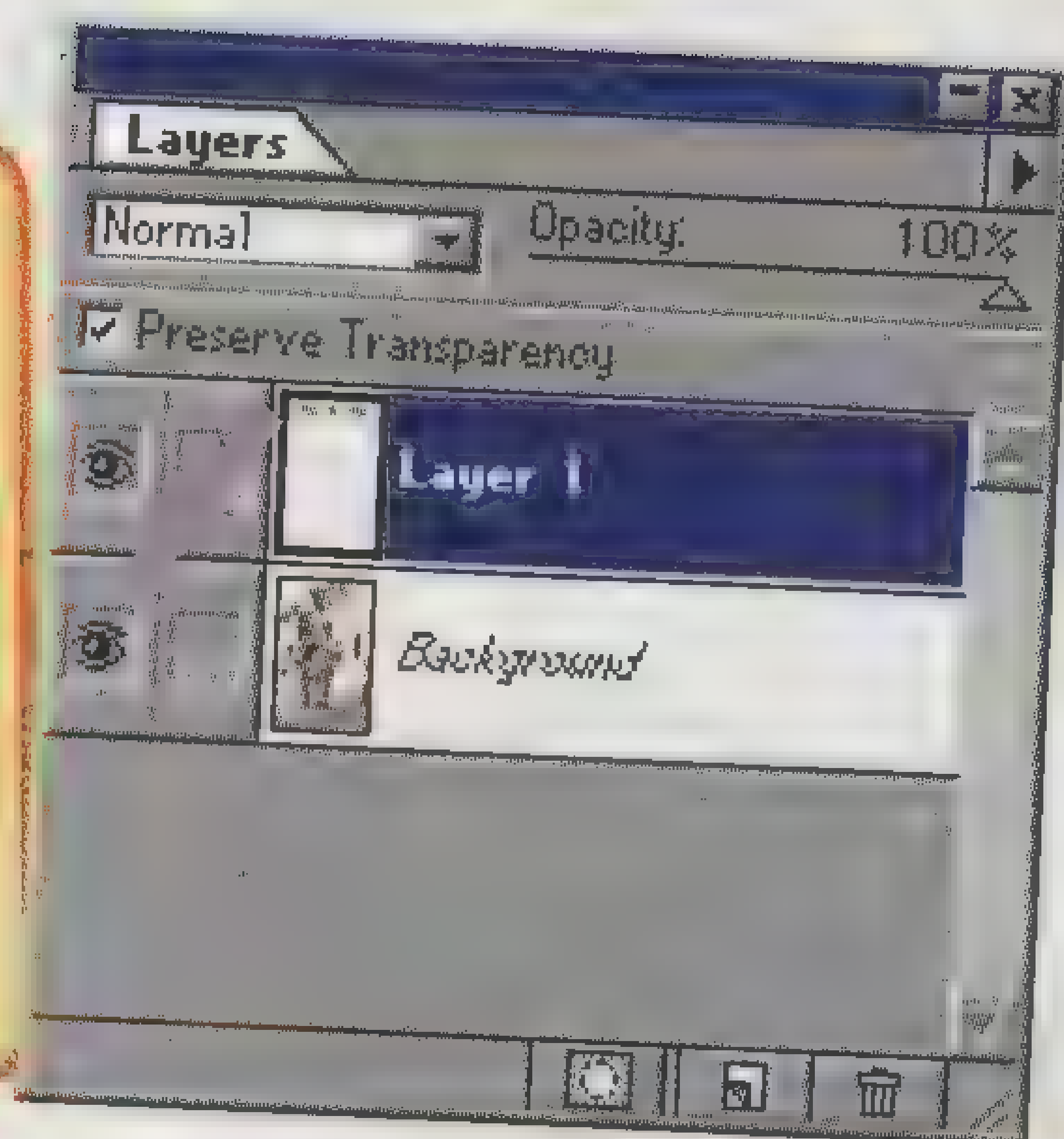




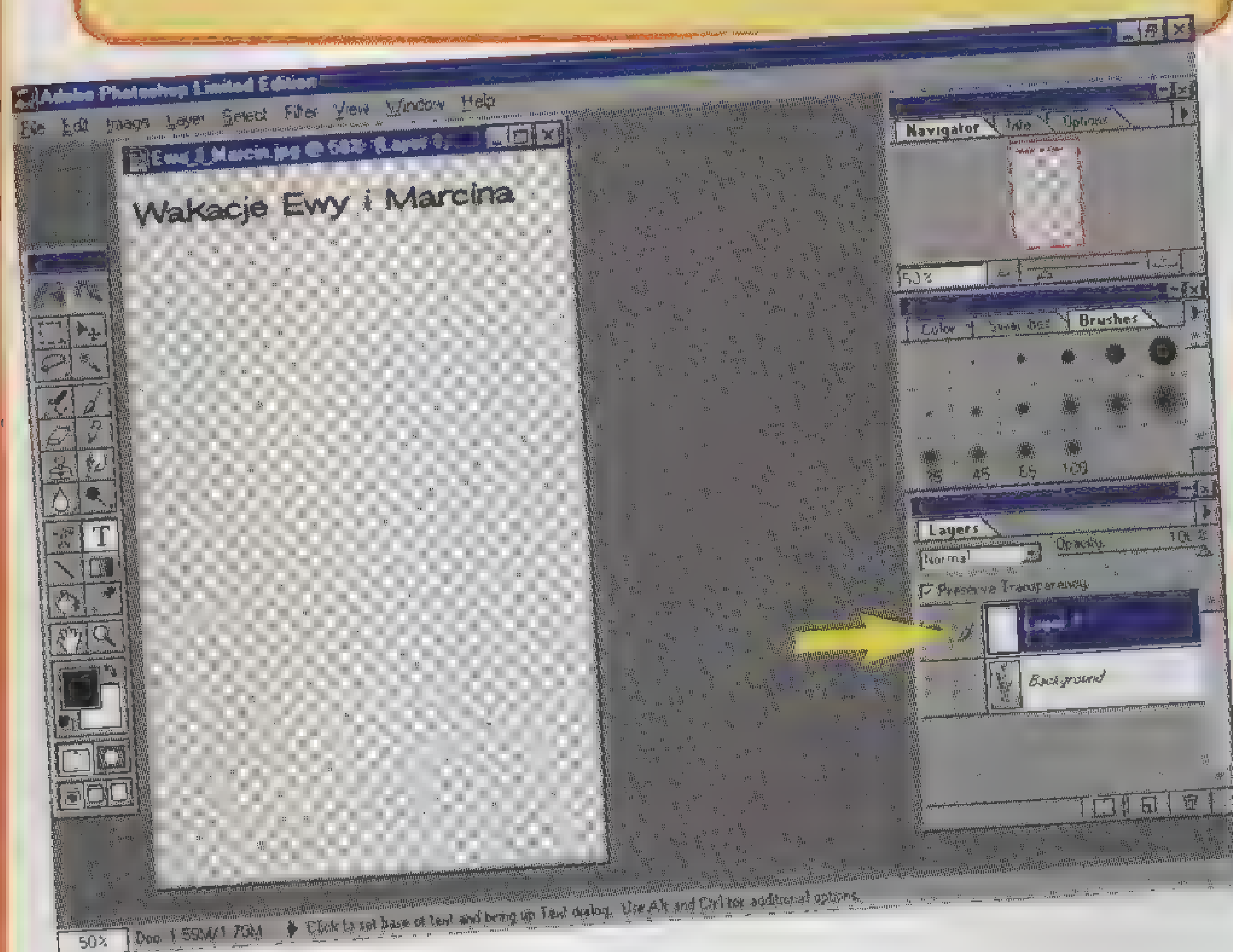
dobry pomysł

Pracując z warstwami, warto przysunąć przybornik bliżej zdjęcia – wystarczy tylko kliknąć i przeciągnąć niebieski pasek.

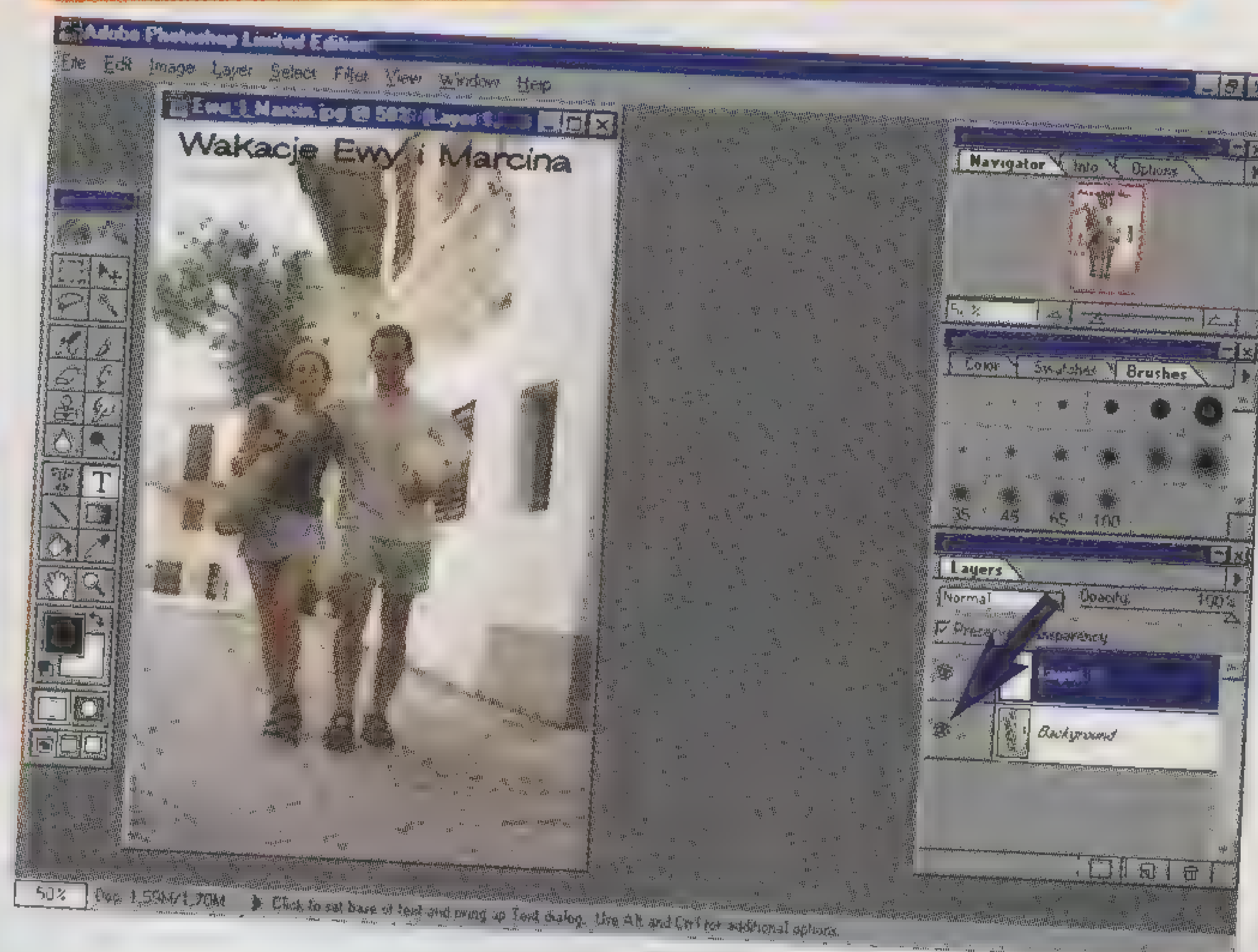
5 Klikając symbol oka widoczny obok nazwy dowolnej warstwy, można ją ukryć.



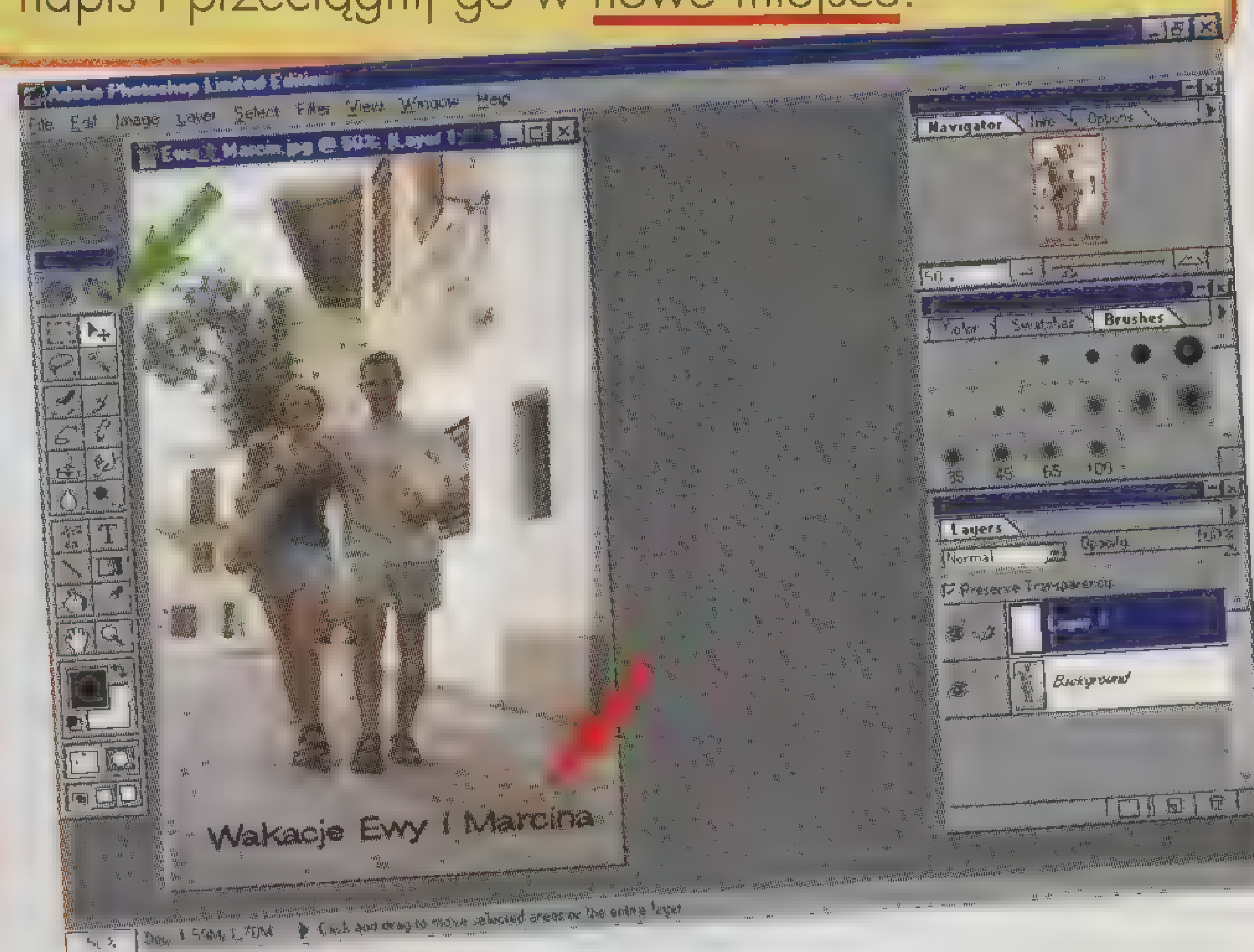
6 W naszym przykładzie ukryliśmy warstwę *Tło*, którą było samo zdjęcie. Dzięki temu na ekranie widać sam napis.



7 Aby tło pojawiło się ponownie, kliknij przycisk, na którym znajdował się symbol oka.



8 Chcąc zmienić położenie napisu, upewnij się, że zaznaczona została warstwa numer 1. Potem wybierz Move (przenieś). Następnie kliknij napis i przeciągnij go w nowe miejsce.



dobry pomysł

Narzędzie *Move* działa wyłącznie w stosunku do zaznaczonej warstwy. To, że dana warstwa jest aktywna, można poznać po podświetleniu jej nazwy w oknie Layers i po symbolu pędzla obok nazwy.

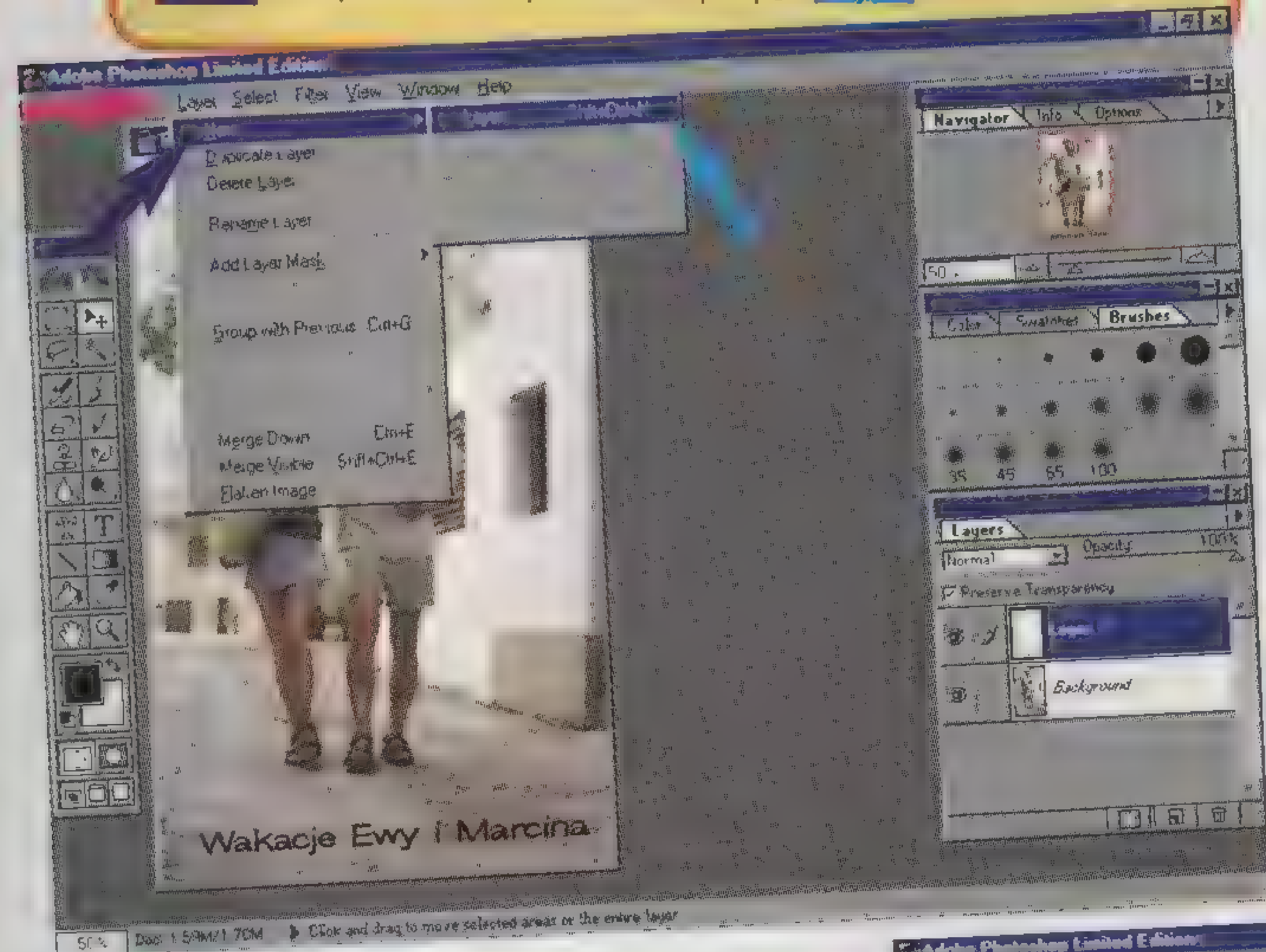


Nowa warstwa

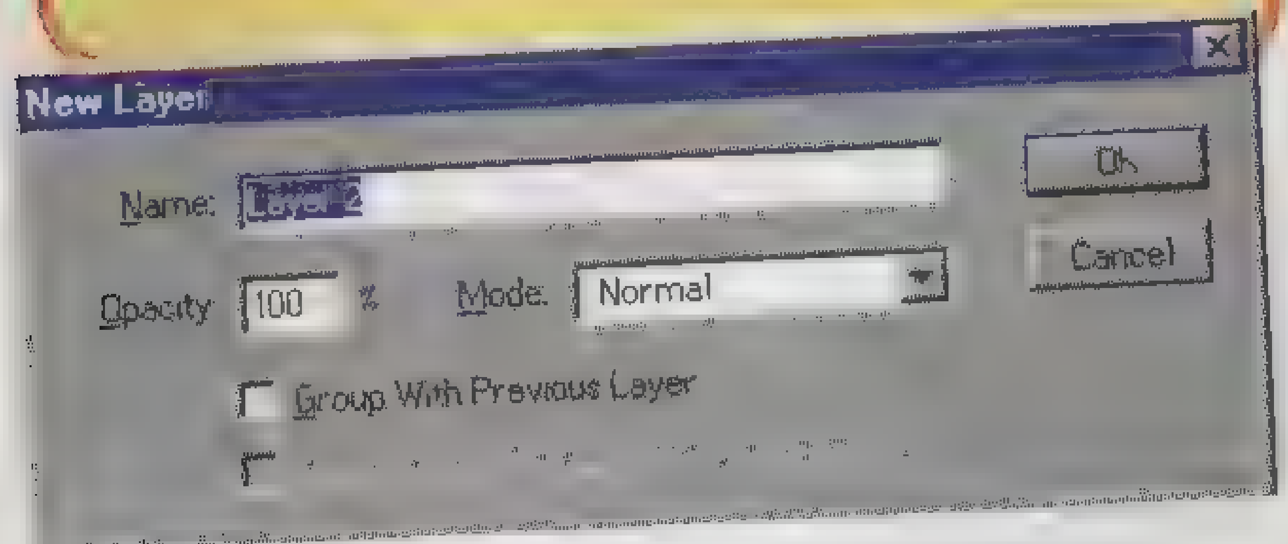


Napis na pocztówce znajduje się już we właściwym miejscu. Za pomocą kolejnej warstwy przygotujemy dla niego odpowiednie tło.

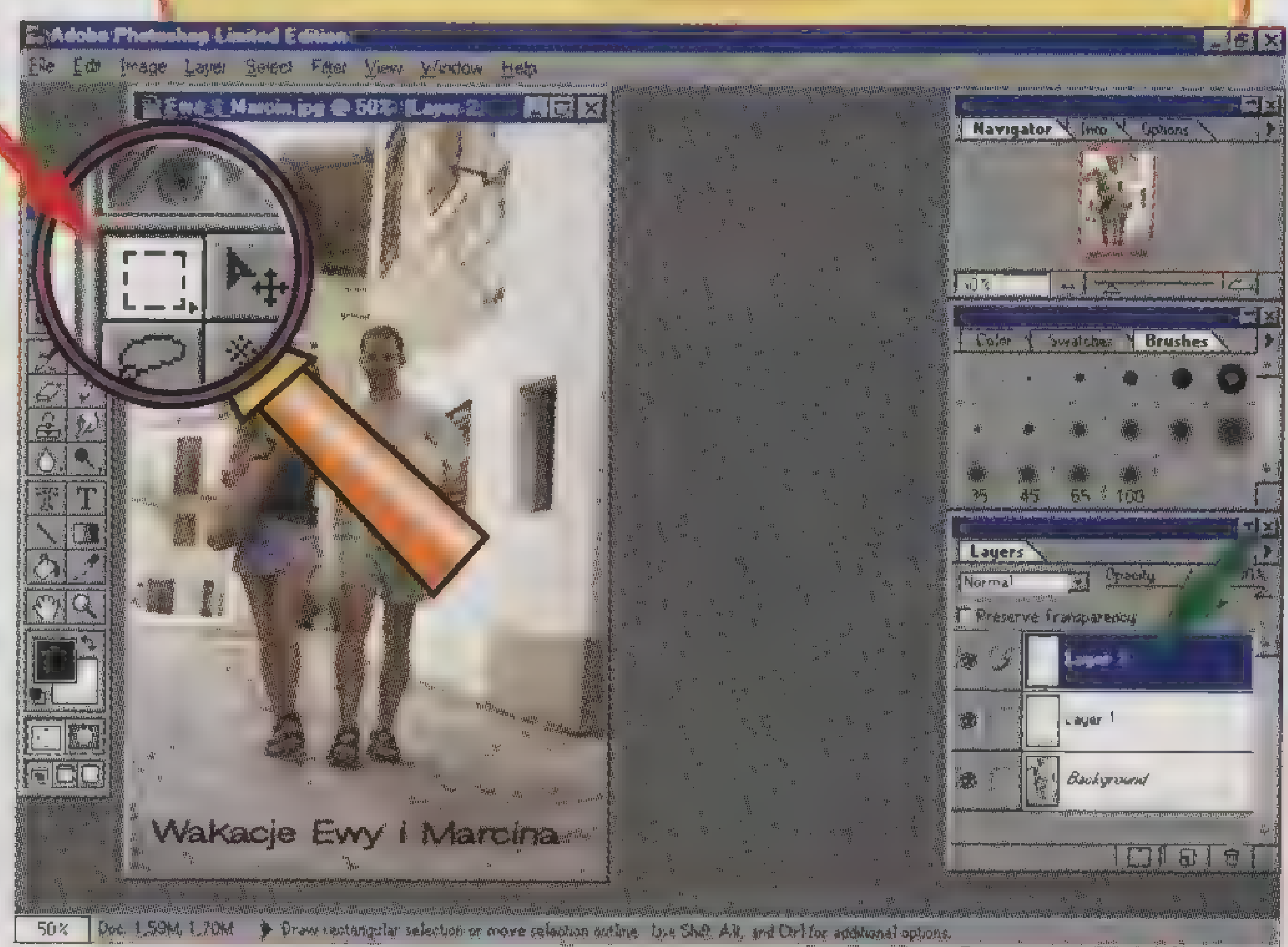
1 Mając na ekranie otwarte zdjęcie, na pasku menu kliknij pozycję Layer, przesuń kursor do New, a potem wybierz opcję Layer.



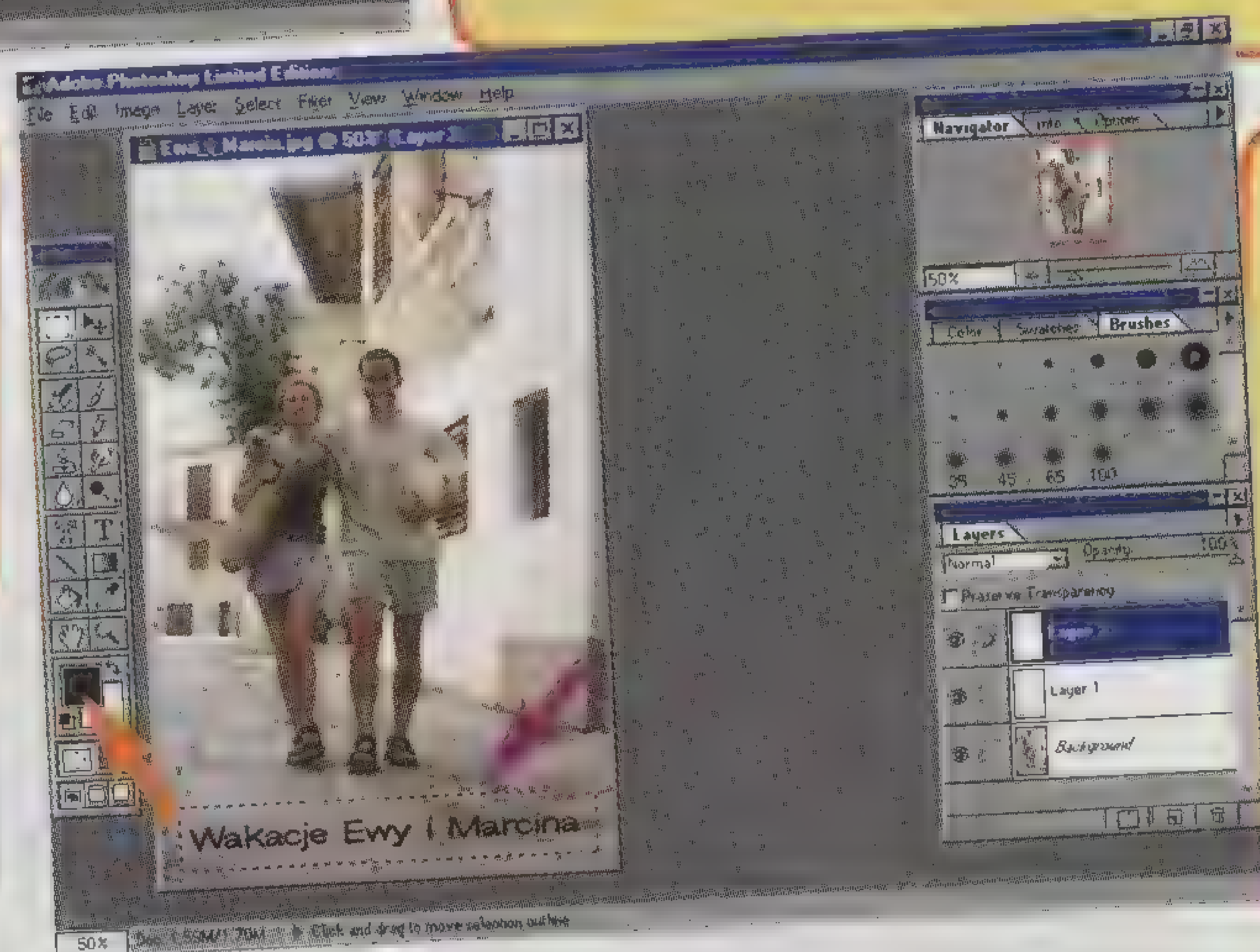
2 W oknie dialogowym *New Layer* wpisz nazwę nowej warstwy lub też (podobnie jak w naszym przykładzie), pomiń wpisanie nazwy i kliknij OK.



3 Utworzona warstwa została dodana do okna *Layer*. Zdjęcie nie zmieniło się jednak, gdyż nowa warstwa jest przezroczysta. Aby określić jej wielkość, wybierz narzędzie Marquee.

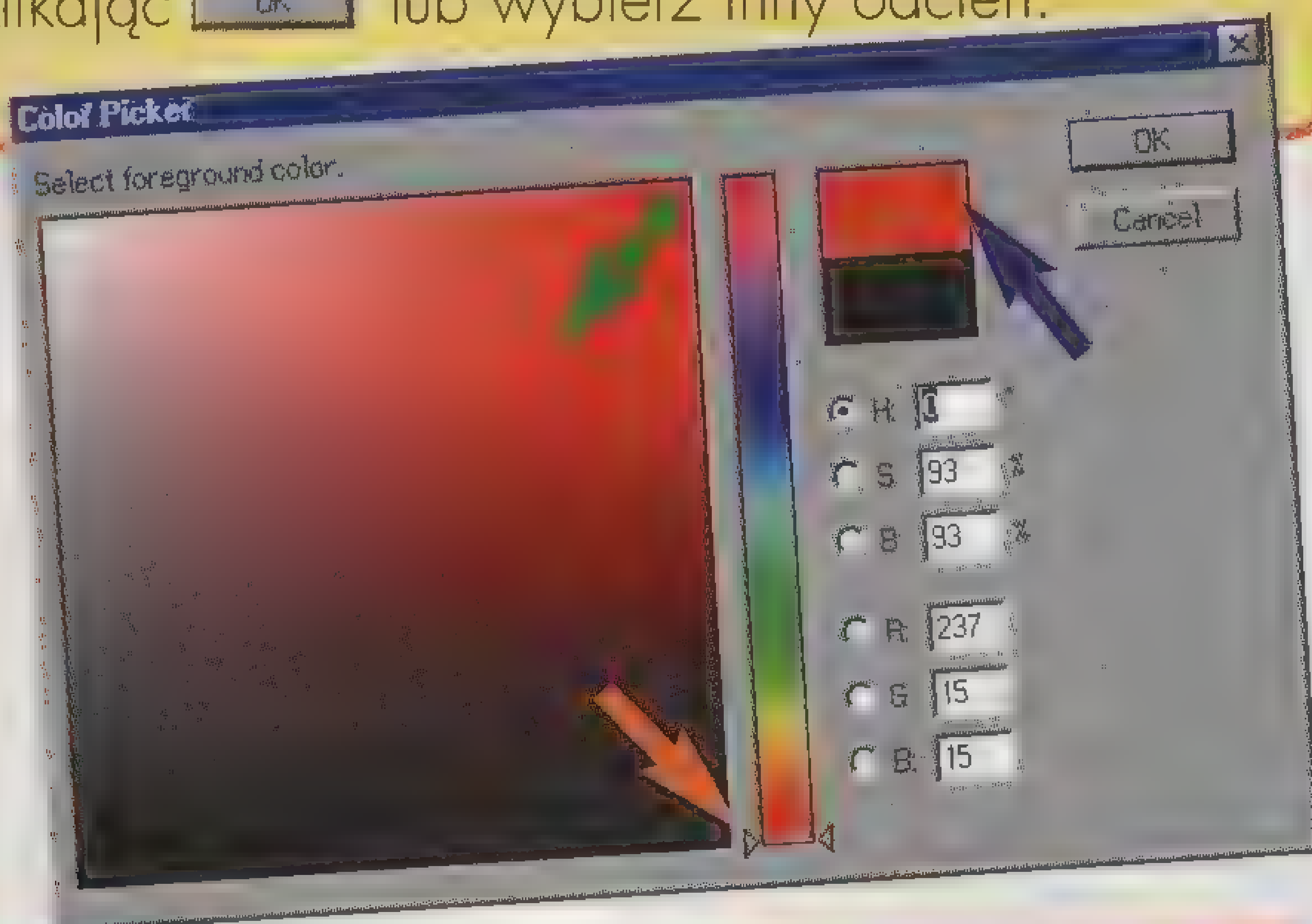


4 Następnie kliknij myszą i przeciągnij prostokąt wokół napisu. Tam właśnie zobaczysz nową warstwę.

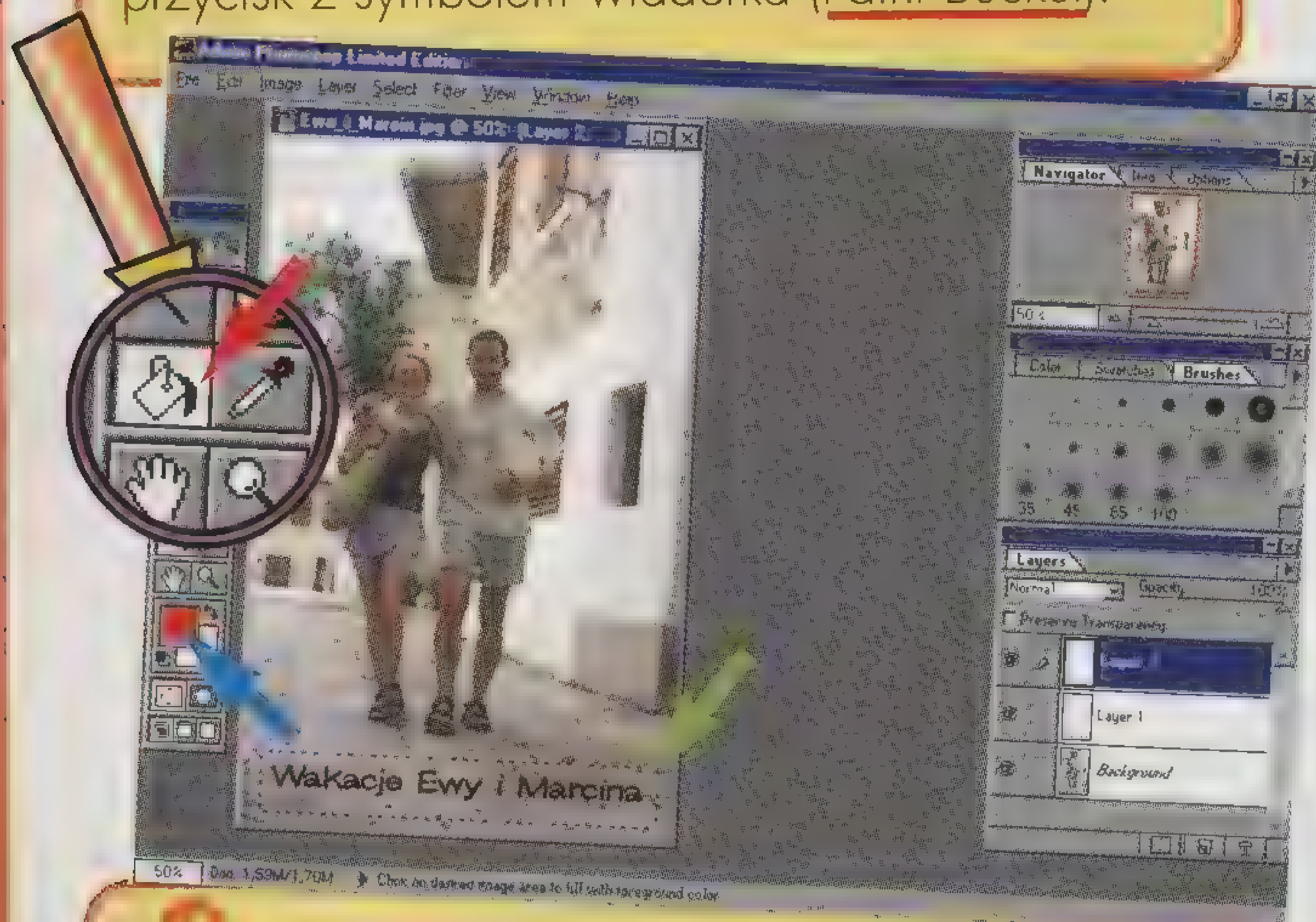


5 Aby wybrać kolor nowej warstwy, kliknij pole Foreground Color (kolor pierwszego planu).

6 By zdecydować się na jakiś kolor, przeciagnij suwak w oknie *Color Picker*. Klikając odpowiedni fragment okna, zaznaczysz odcień. Barwa pojawi się w tym miejscu. Zatwierdź ją, klikając [OK] lub wybierz inny odcień.

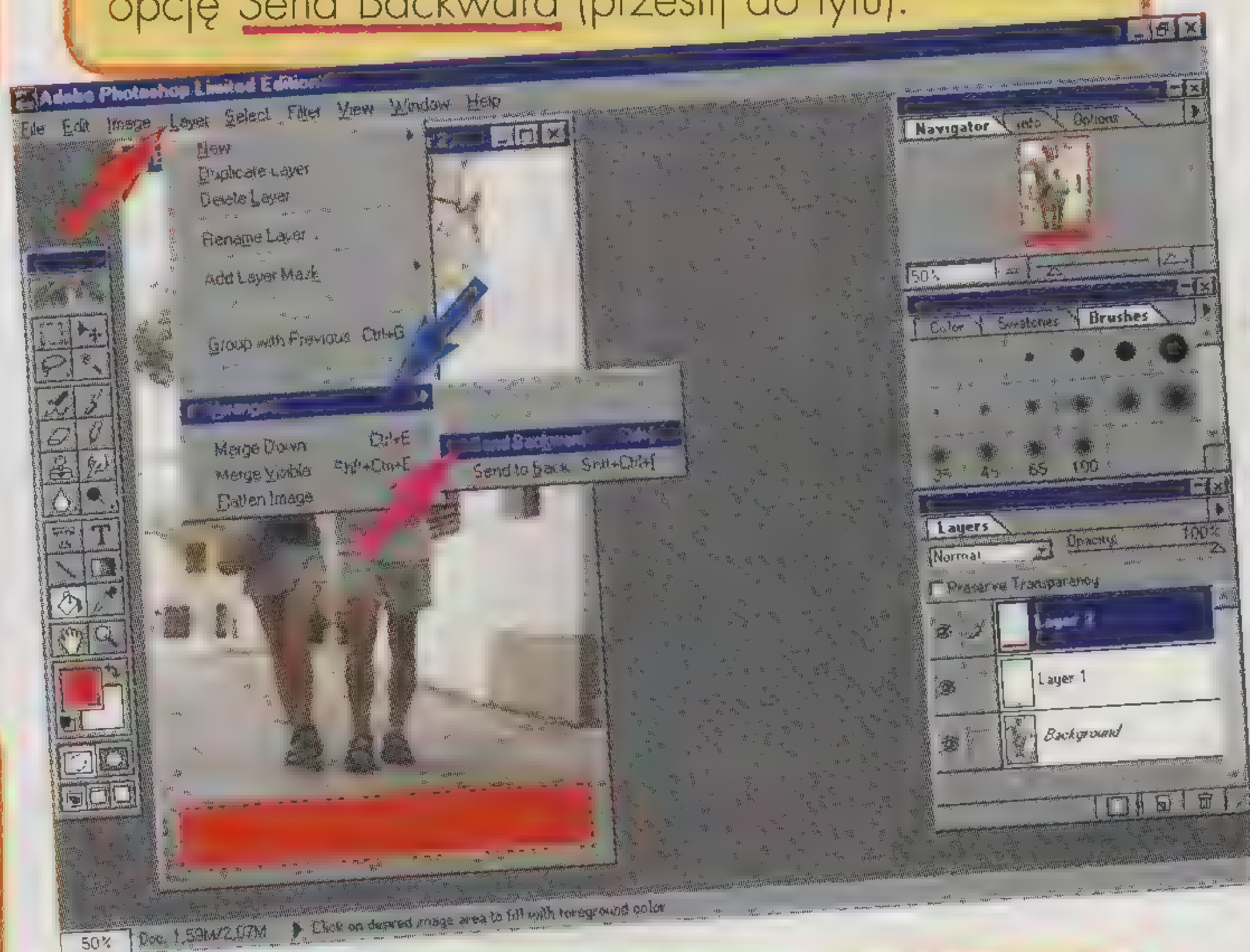


7 Próbka barwy znajdzie się w polu kolor pierwszego planu. Aby ją zastosować zaznacz przycisk z symbolem wiaderka (Paint Bucket).

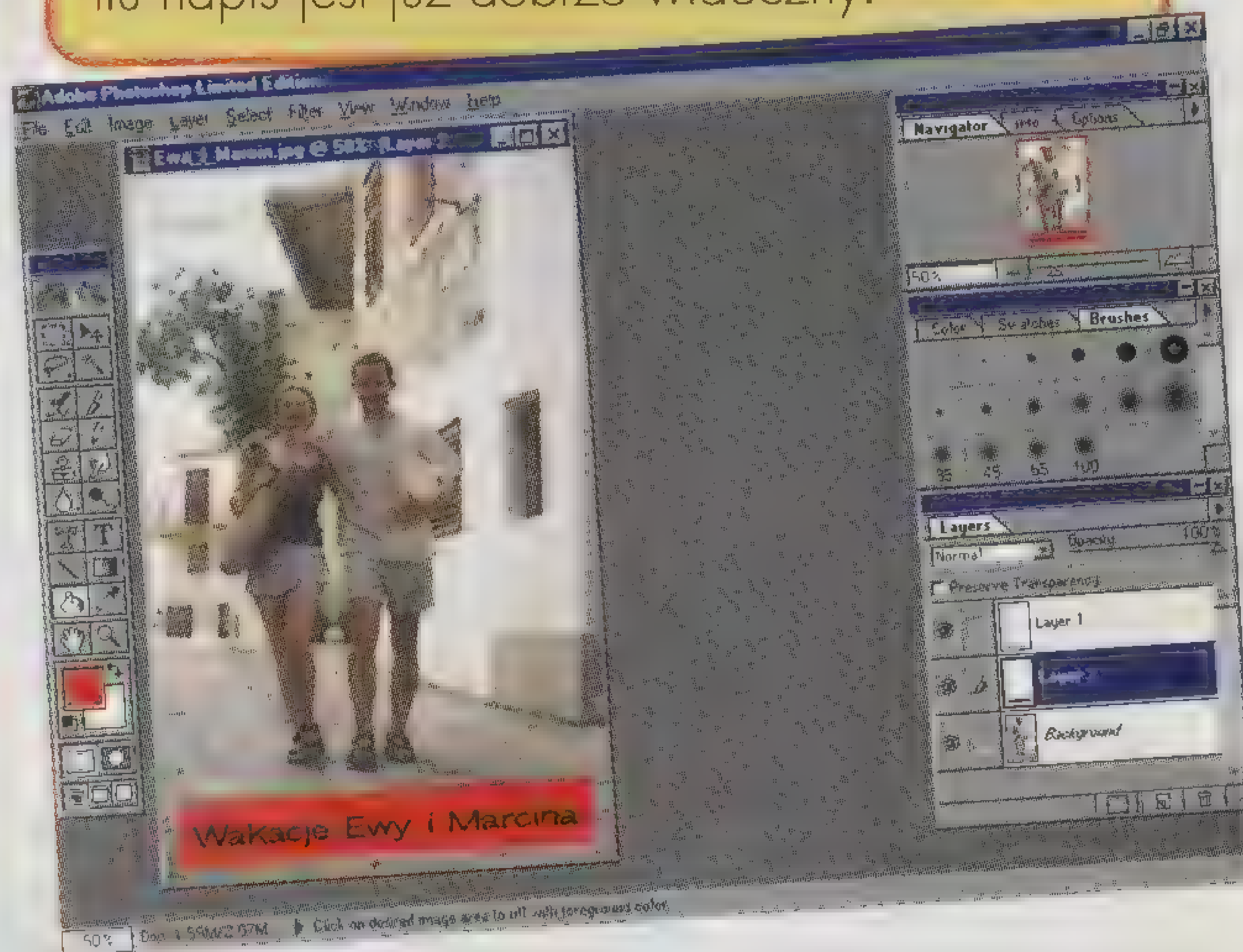


8 Kursor przybierze wtedy postać wiaderka. Chcąc „przelać" z niego kolor, umieść kursor w zaznaczonym obszarze i kliknij myszką.

9 Pojawi się wówczas nowy kolor, ale powstała warstwa zasłoni napis. Aby to zmienić, kliknij Layer, przesuń kursor do polecenia Arrange (ustaw), a potem wybierz opcję Send Backward (prześlij do tyłu).



10 Naciśnij [Ctrl] oraz [D] i usuń zaznaczenie prostokąta, czyli przerywaną linię, która go otacza. Dzięki odpowiedniemu tłu napis jest już dobrze widoczny.



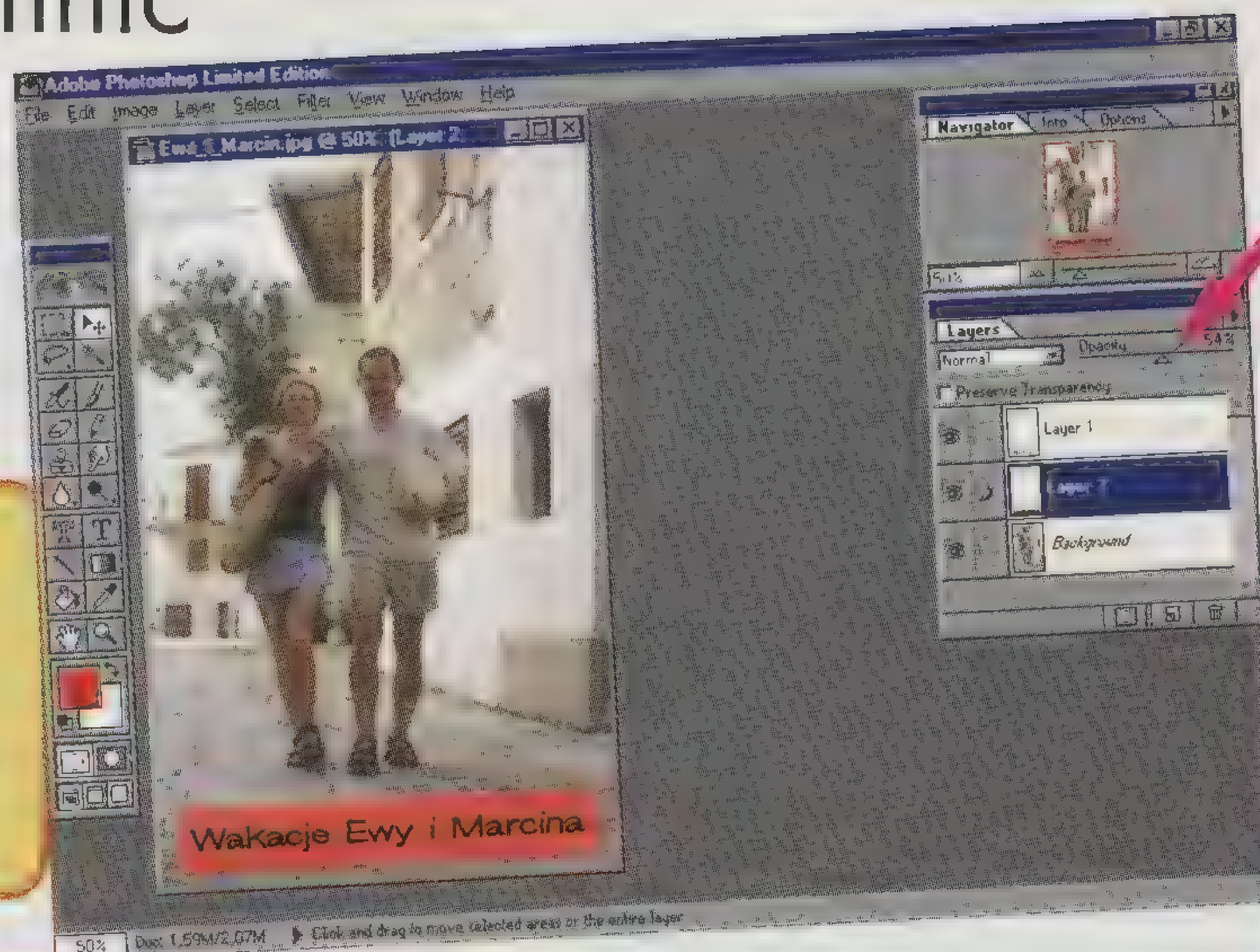


Warstwy bez tajemnic

Skoro już wiesz, w jaki sposób dodać do zdjęcia nowe warstwy, przekonajmy się, co jeszcze można z nimi robić.

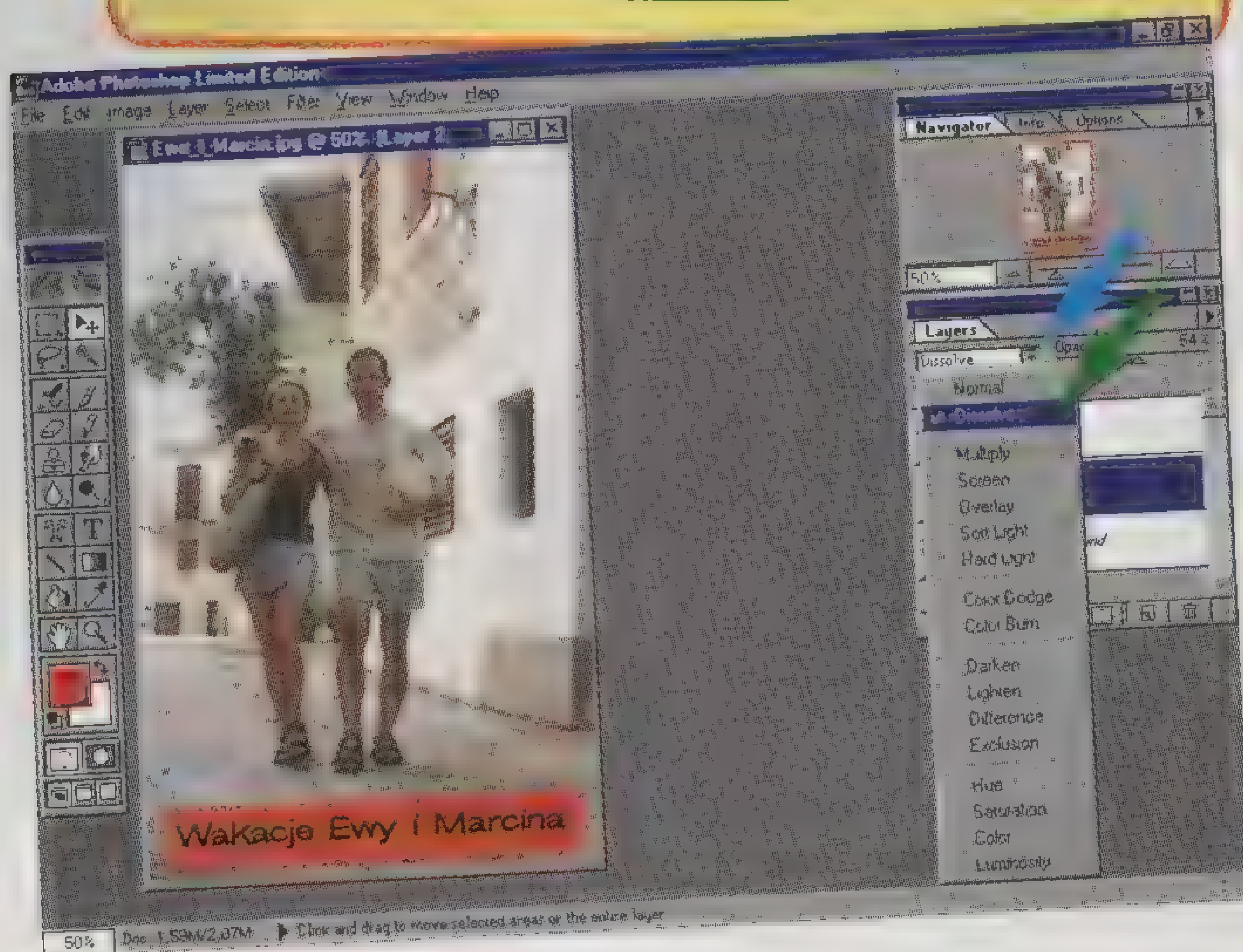
STOPIEŃ PRZEJRZYSTOŚCI

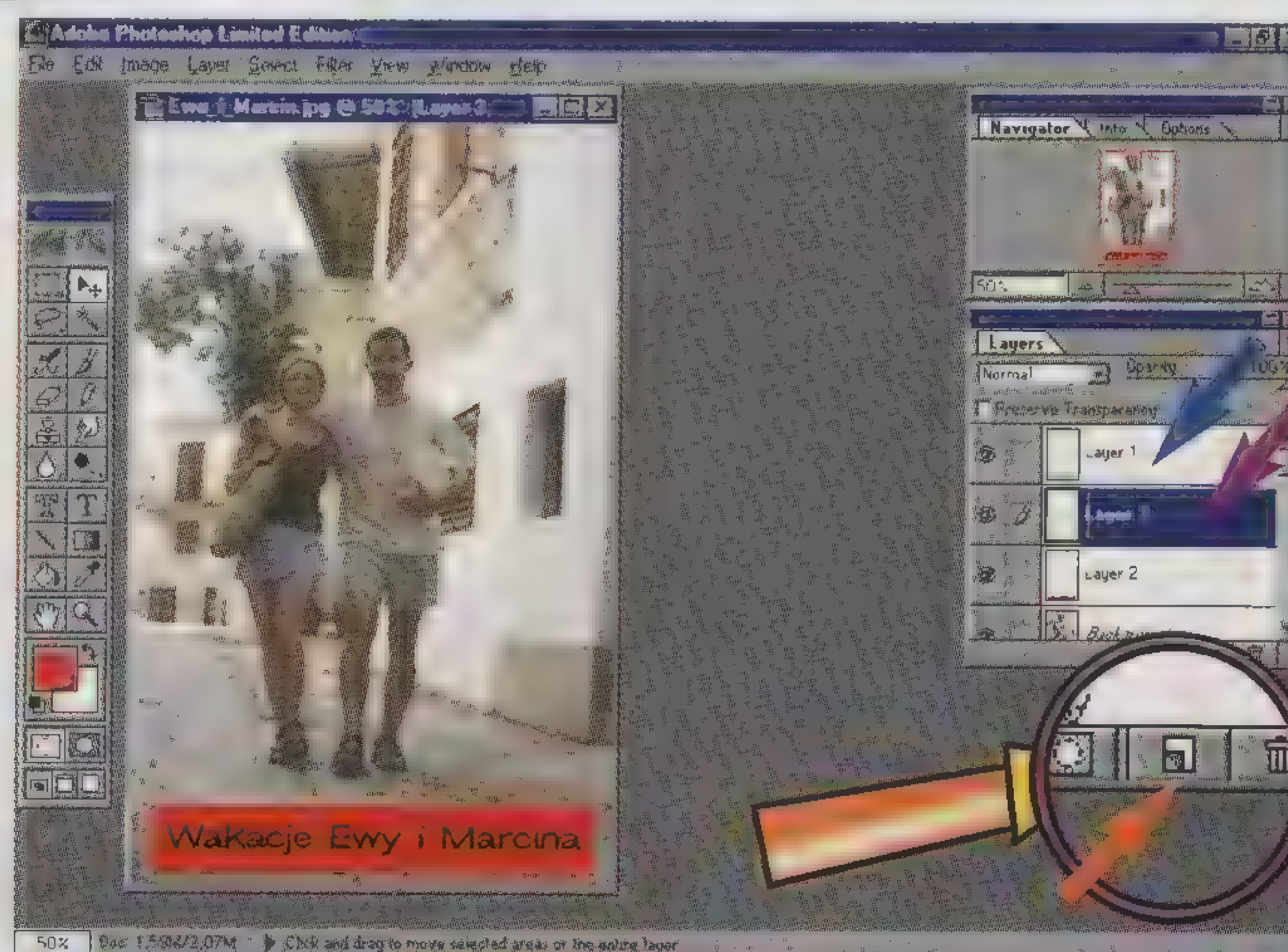
Zmiana przejrzystości warstw to nic trudnego. Wystarczy zaznaczyć daną warstwę, a potem kliknąć i przeciągnąć suwak. Wówczas stanie się ona mniej lub bardziej przezroczysta.



DODAWANIE EFEKTÓW

Zaznacz warstwę, nad którą chcesz pracować, a potem kliknij strzałkę w menu *Efekty*. Wybierz jeden z nich i określ za pomocą suwaka, w jakim stopniu ma zostać zastosowany. W przykładzie jest to Dissolve (przenikanie).



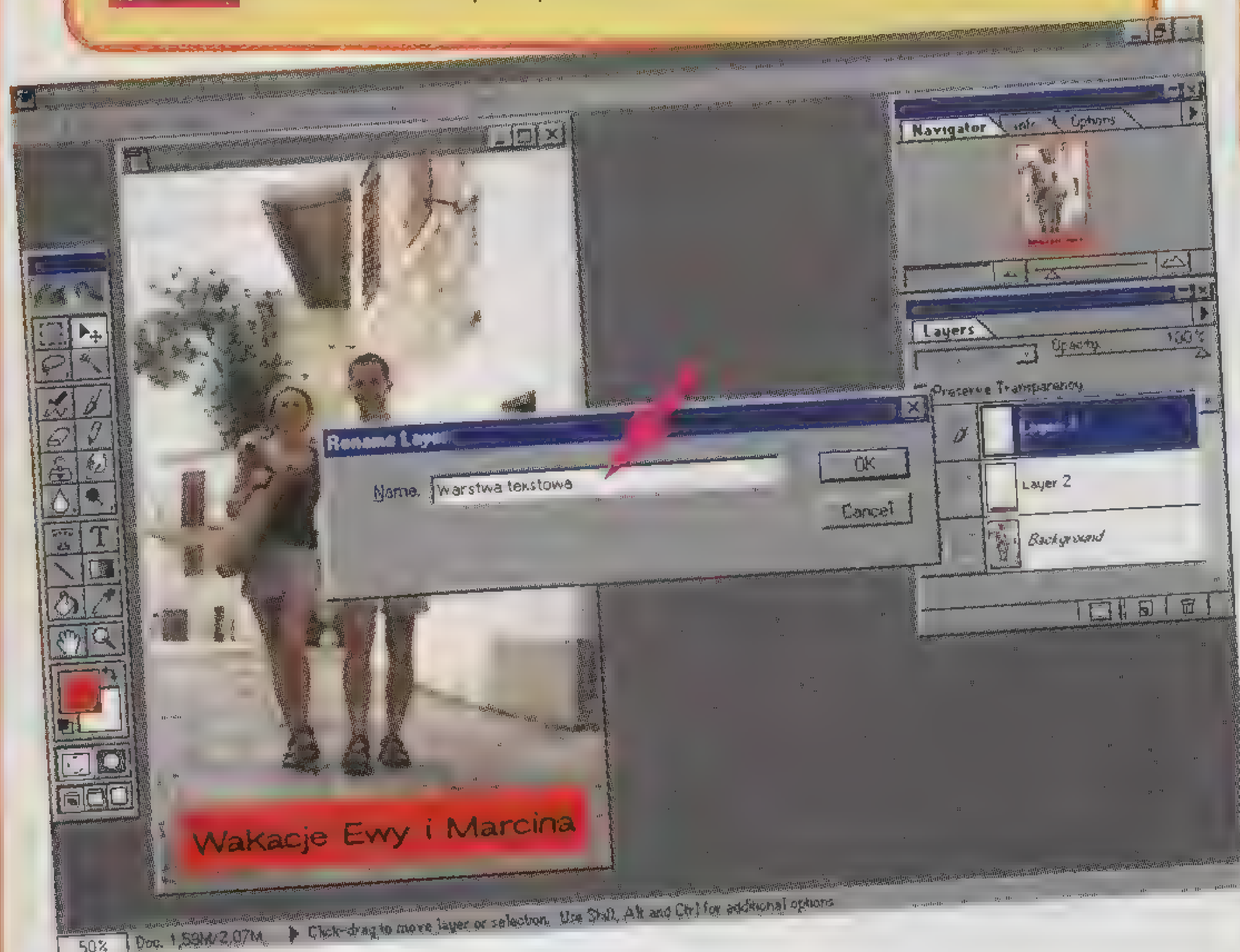


NOWA WARSTWA

W oknie *Layers* jest skrót do dodawania warstw. Wybierz warstwę i kliknij ten przycisk. Nowa znajdzie się ponad tą, którą przed chwilą zaznaczyłeś.

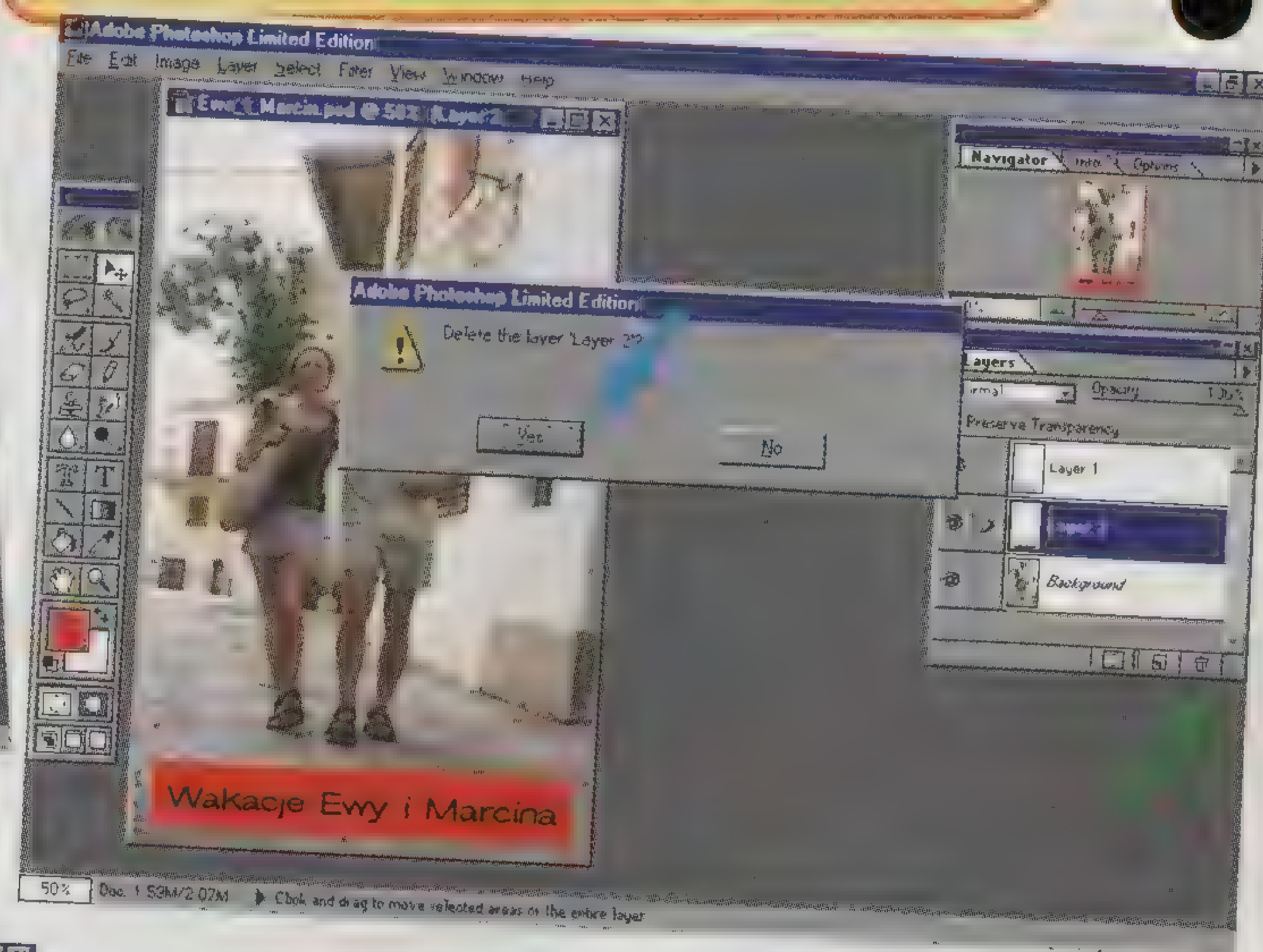
ZMIANA NAZWY

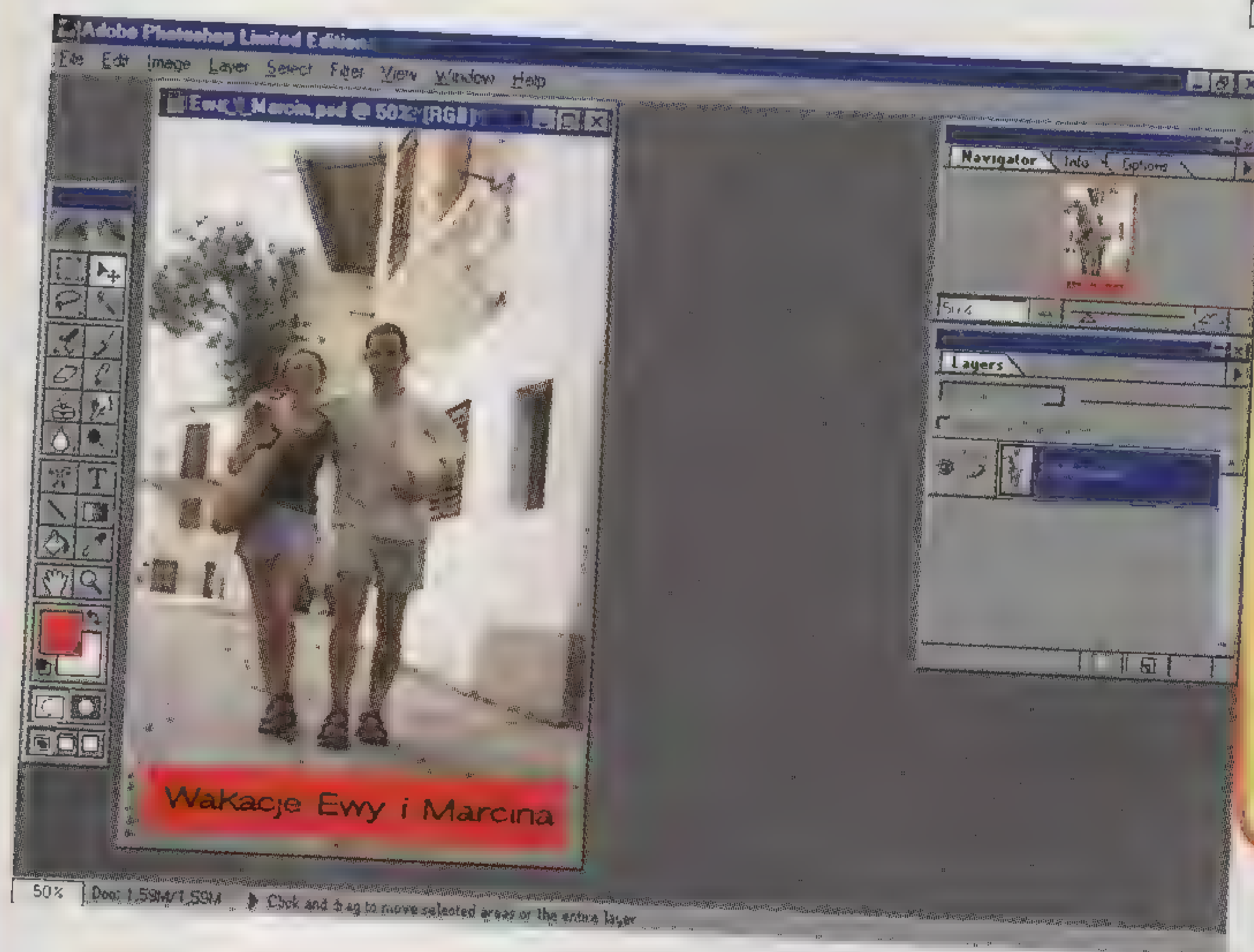
Aby zmienić nazwę danej warstwy, kliknij ją dwukrotnie w oknie *Layer*. Następnie wpisz w otwartym polu dialogowym nową nazwę i zaznacz przycisk OK.



USUWANIE WARSTWY

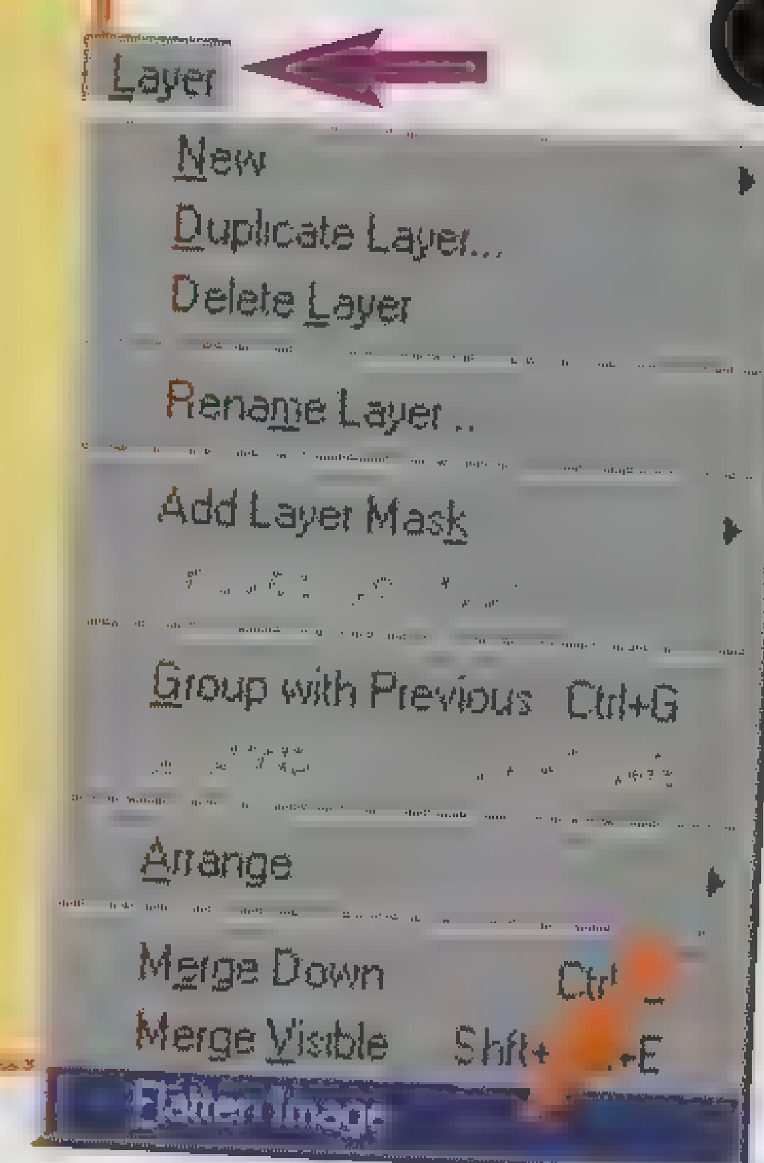
Jeśli jakaś warstwa przestanie ci być potrzebna, możesz ją bez trudu usunąć. Zaznacz ją, a potem w dolnej części okna kliknij przycisk z symbolem kosza. Po otwarciu nowego okna dialogowego wybierz Yes i potwierdź zamiar usunięcia danej warstwy.





PRASOWANIE

Warstwy zwiększają rozmiar pliku graficznego, dlatego warto je „sprasować" do jednej. Na pasku menu kliknij Layer i wybierz Flatten Image. Wszystkie zostaną wtedy połączone z tłem i utworzą jedną całość.



PROGRAM CORELDRAW

- CORELDRAW I PHOTOSHOP
- EDYCJA PLIKÓW PHOTOSHOP
- NIEZWYKŁE OPCJE
- CORELDRAW
- COREL PHOTO-PAINT
- CORELRAVE



Photoshop to nie jedyny program, w którym można tworzyć efekty graficzne. Popularny jest pakiet *CorelDRAW Graphics Suite.* Przyjrzyjmy się jego zaletom.

JAKIE SĄ RÓŻNICE MIĘDZY CORELDRAW A PHOTOSHOP?

Photoshop posiada wiele opcji służących do retuszowania i poprawiania obrazu. Możliwości programu *CorelDRAW* są jednak dużo większe. Oprócz edycji zdjęć, można w nim pobawić się i poeksperymentować z prawdziwą grafiką komputerową.

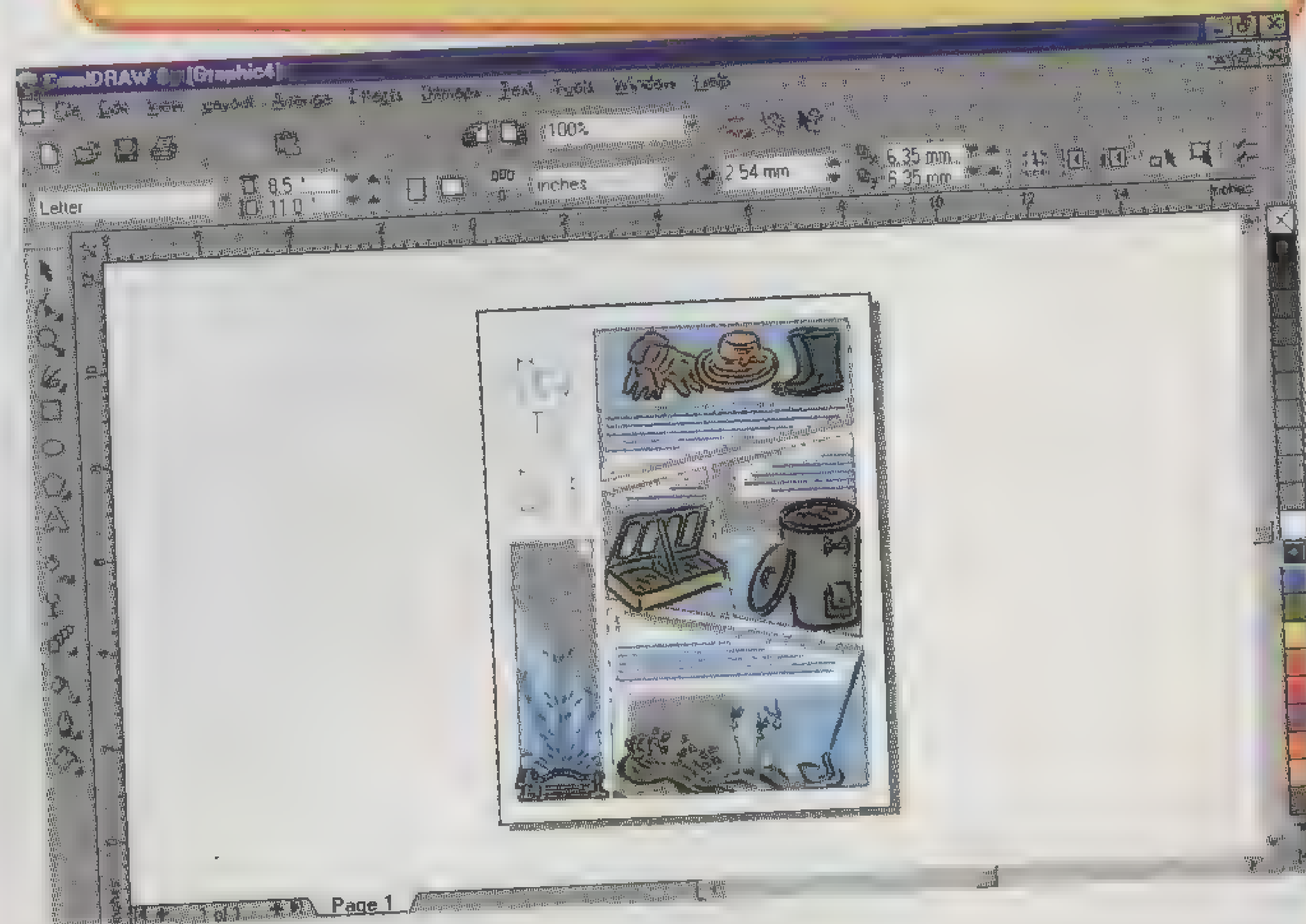


CZY W CORELDRAW MOŻNA PRACOWAĆ Z PLIKAMI PHOTOSHOP?

W programie *CorelDRAW* można odczytywać pliki *Photoshop*, dowolnie je modyfikować, a także tworzyć z nich dokumenty oraz strony internetowe w pierwotnym formacie *Photoshop*.

NIEZWYKŁE OPCJE

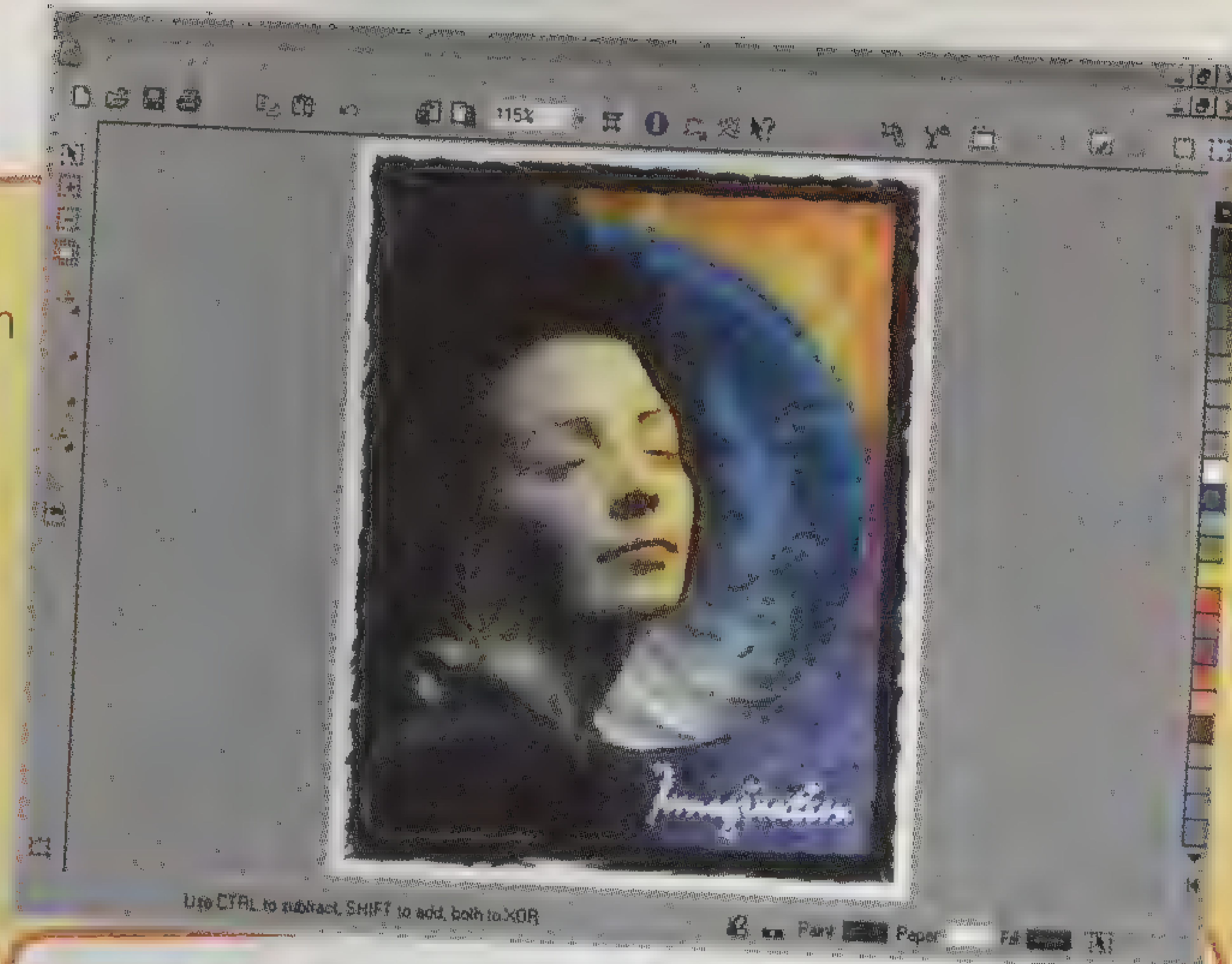
Opcje programu *CorelDRAW* związane z ilustrowaniem, malowaniem oraz efektami specjalnym rozbudzą twoje talenty twórcze. Opcja służąca do edycji tekstu pozwoli ci zmierzyć się również ze słowem pisanym.





ELEMENTY PAKIETU

Przyjrzyjmy się teraz poszczególnym programom wchodzącym w skład pakietu *CorelDRAW Graphics Suite*. Zobaczmy, co potrafią.



CORELDRAW

CorelDRAW pozwoli ci stworzyć w pełni profesjonalny dokument. W *CorelDRAW* możesz poprawiać kolory, a także eksperymentować z setkami szablonów, klipartów oraz innych elementów graficznych.

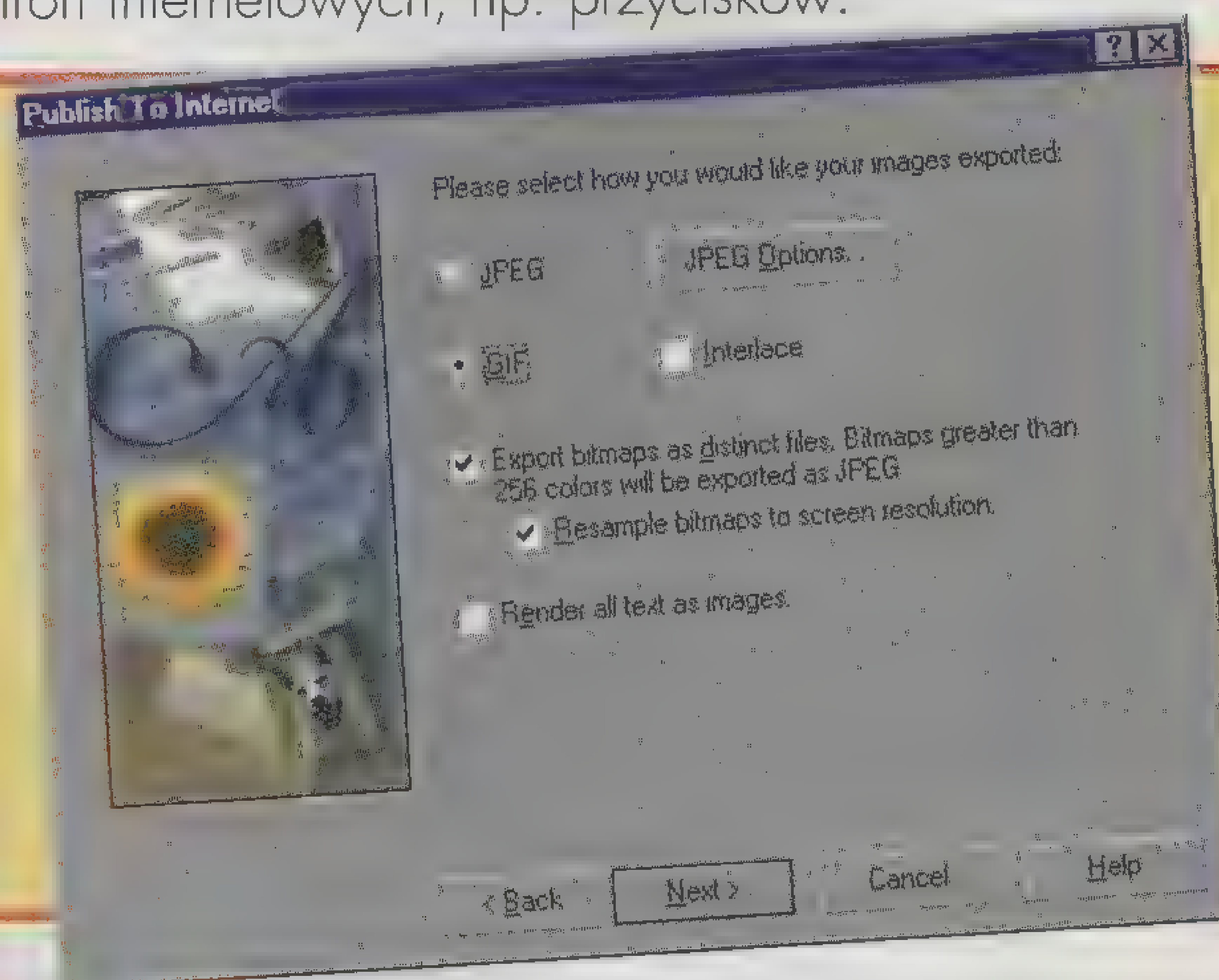


COREL PHOTO-PAINT

Spróbuj zmienić zwykłe zdjęcie w małe arcydzieło grafiki komputerowej. Dzięki opcjom służącym do projektowania w sieci, *PHOTO-PAINT* umożliwi ci tworzenie oryginalnych, artystycznych stron internetowych.

CORELRAVE

W *RAVE* narzędzia programu *CorelDRAW* służą do robienia animowanych grafik i napisów. *RAVE* doskonale nadaje się do projektowania elementów stron internetowych, np. przycisków.





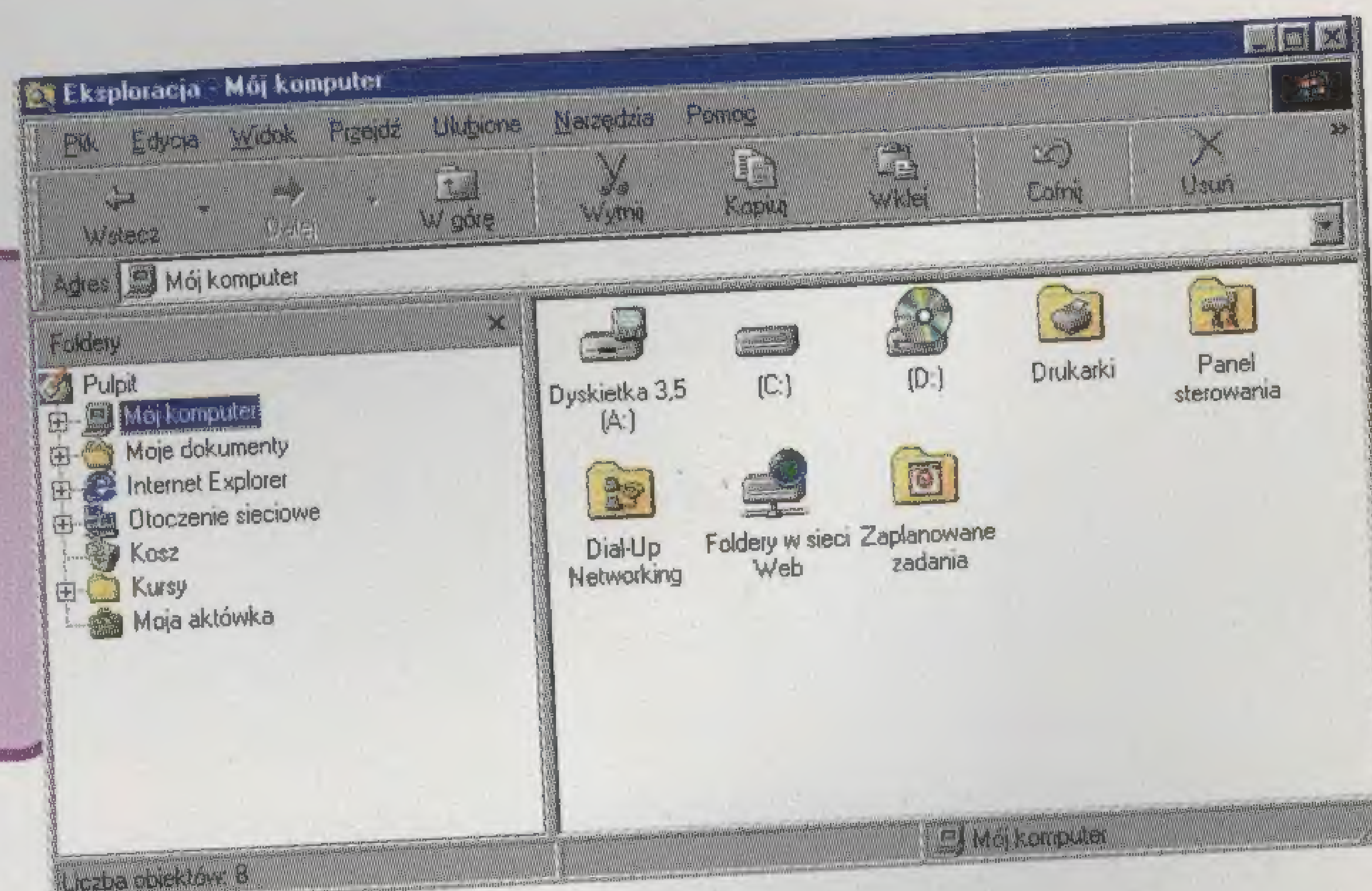
Nowe przyjazne zadania

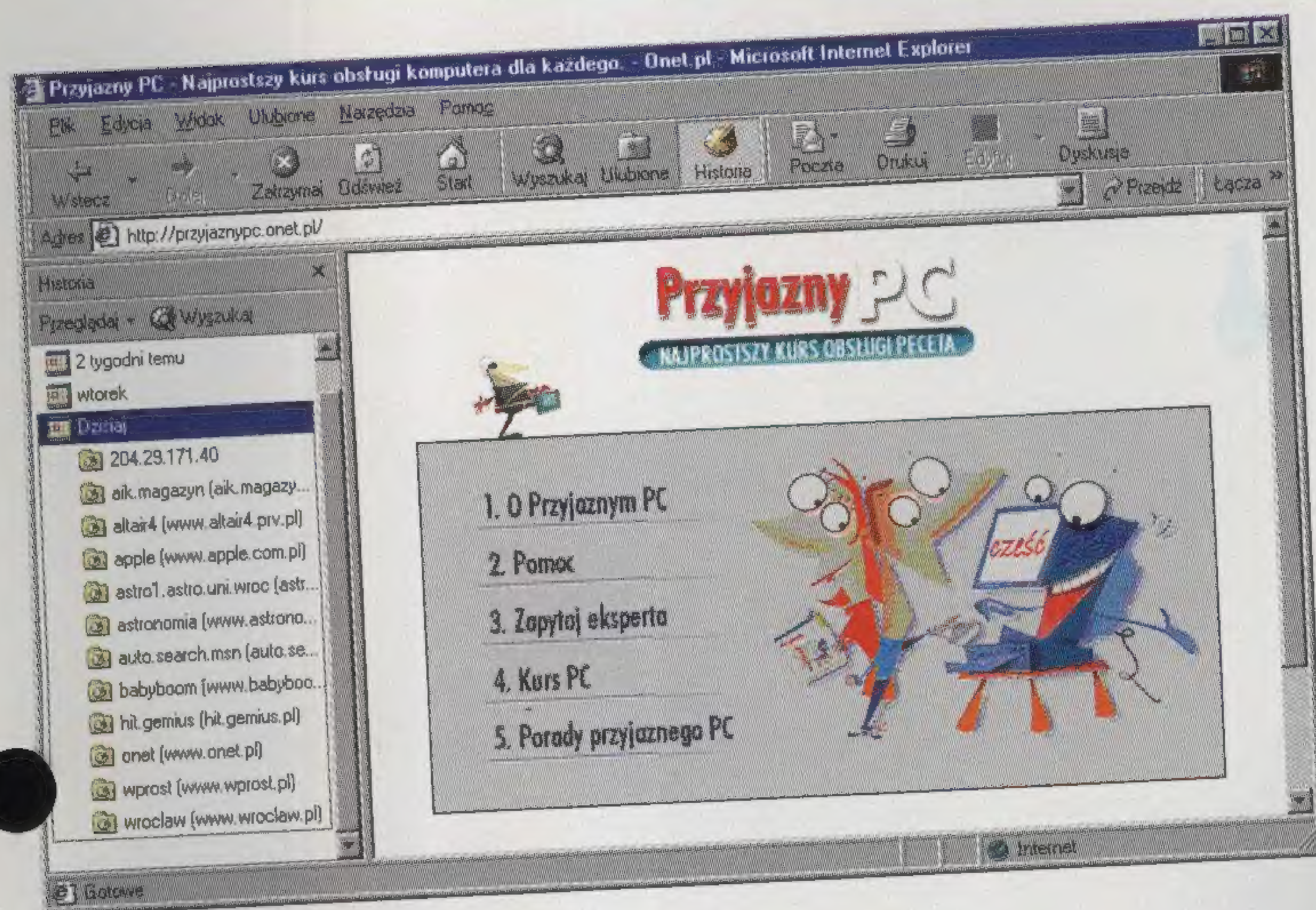
Pokaż, jak dobrze radzisz sobie z komputerem. Zmierz się jak najszybciej z trzema nowymi zadaniami!



OBSŁUGA KOMPUTERA

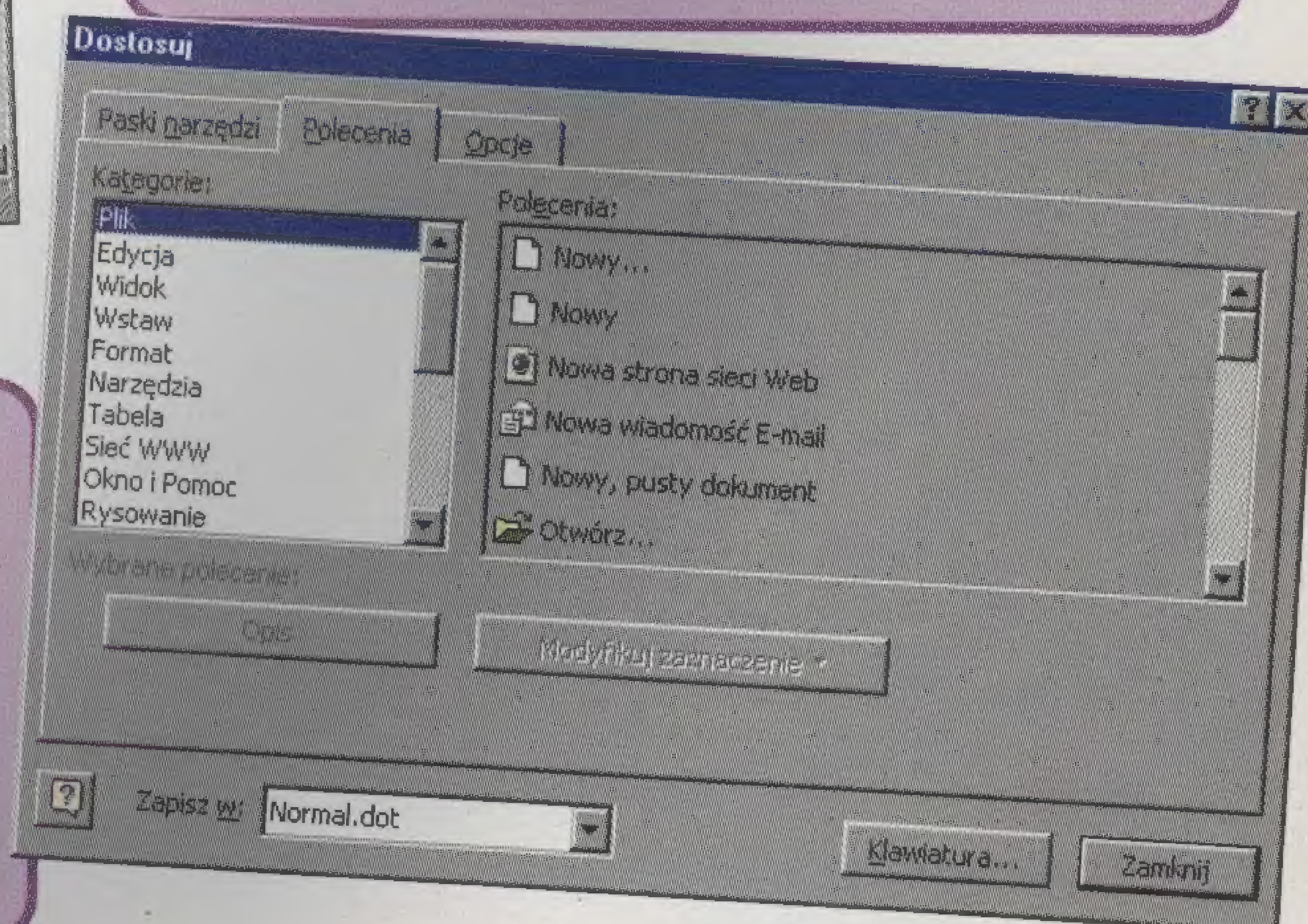
Eksplorator Windows to najwygodniejsze narzędzie do porządkowania folderów i przenoszenia plików. Sprawdź, czy potrafisz skopiować dokument z jednego folderu do drugiego.





INTERNET I E-MAIL

Czy może się przydarzyć coś gorszego, niż zgubienie adresu jakiejś fantastycznej... witryny? Spróbuj ją odnaleźć za pomocą opcji *Historia*, a potem zapisz jej adres w folderze *Ulubione*.



OPROGRAMOWANIE

Przyciski na paskach narzędzi umożliwiają błyskawiczne wykonywanie zadań. W *Wordzie* korzystasz zapewne z pasków *Standardowy* i *Formatowanie*. Zobacz, czy potrafisz dodać nowy pasek i umieścić na nim dodatkowe przyciski.



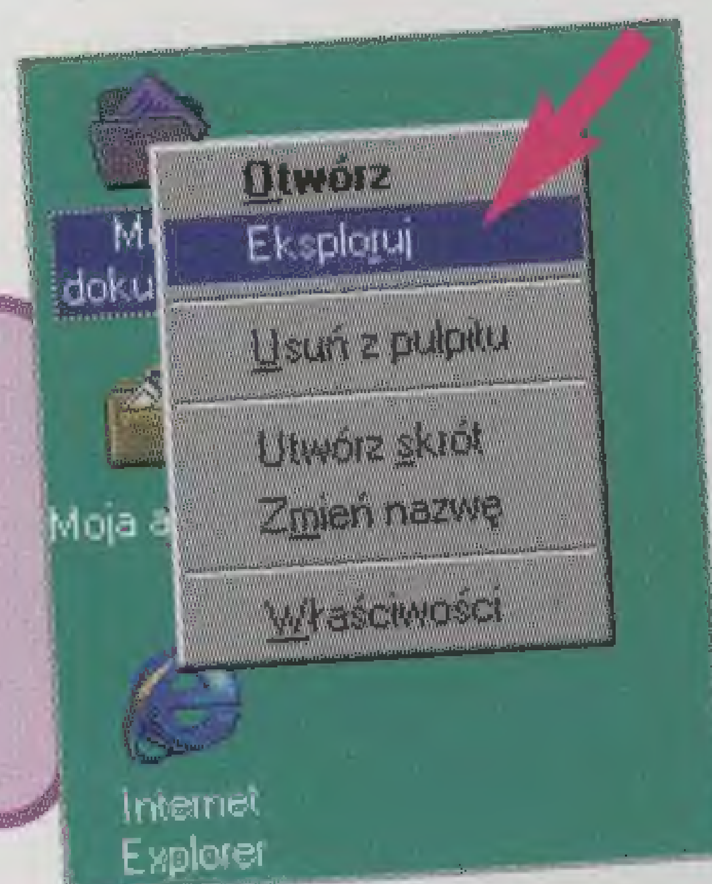
Obsługa komputera – Eksplorator Windows

Zadanie: Korzystając z *Eksploratora Windows* spraw, aby ten sam plik był dostępny w dwóch podfolderach *Moich dokumentów*.

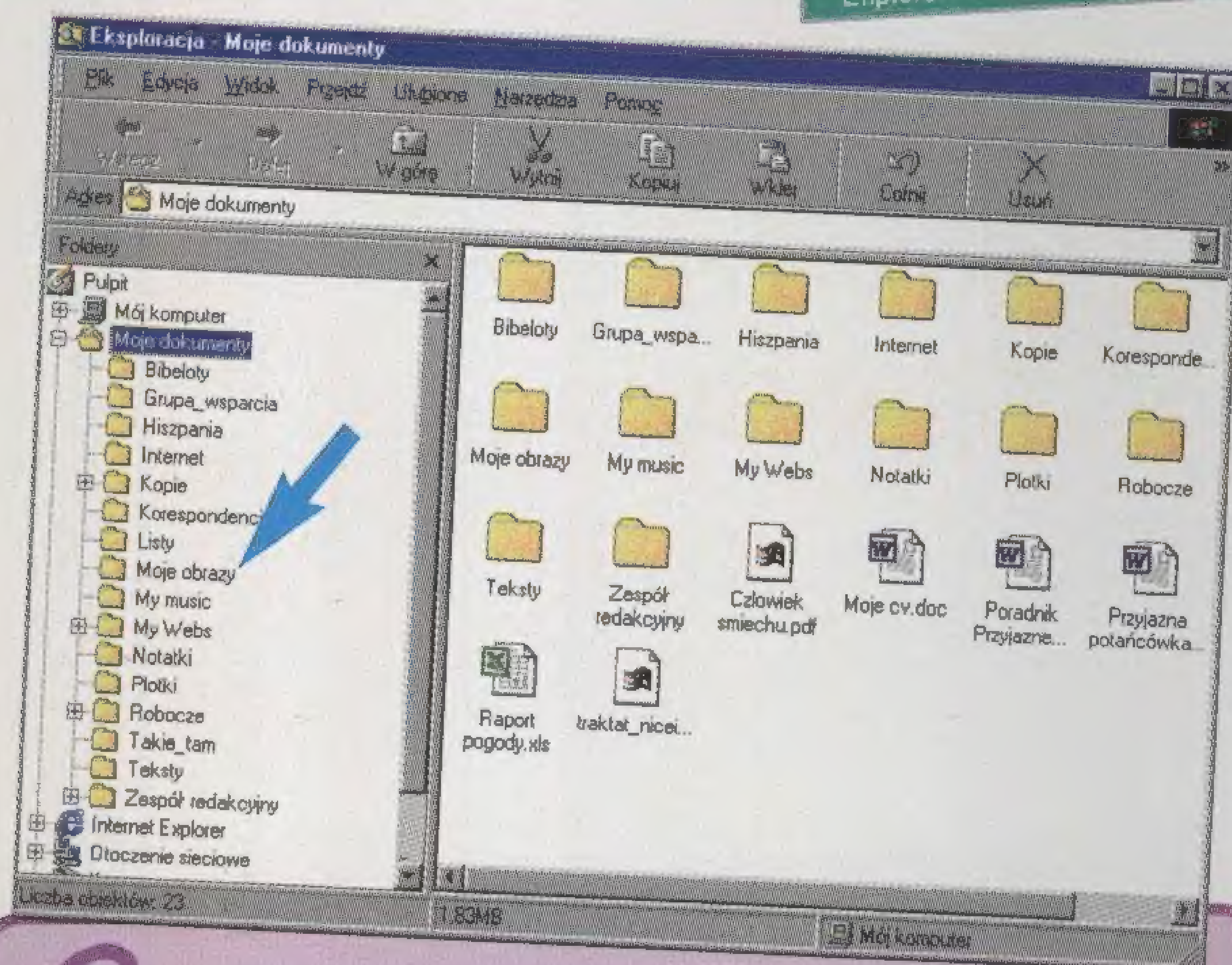


Wybór należy do ciebie

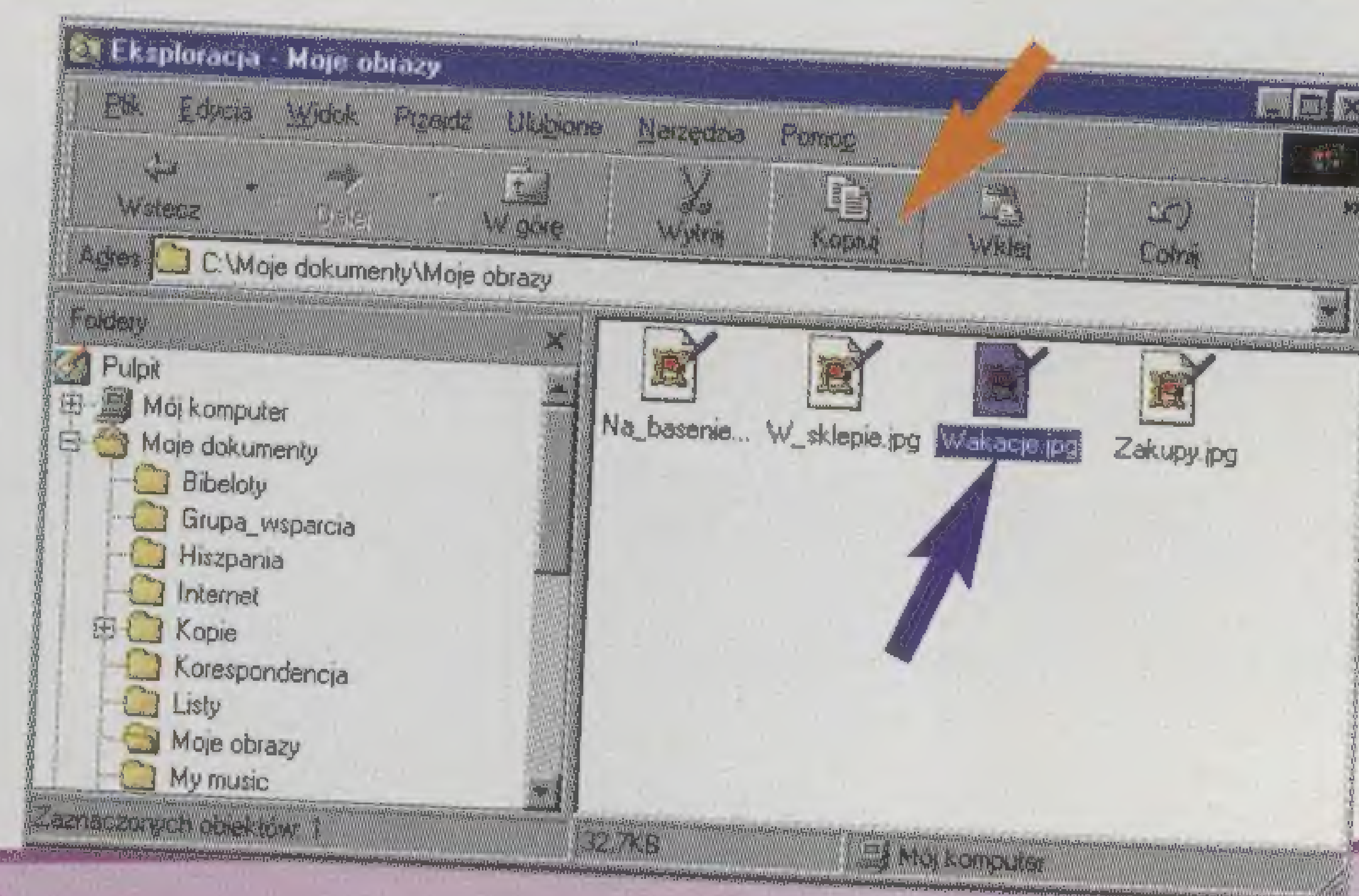
Aby uruchomić *Eksploratora Windows*, należy:
* Kliknąć *Start*, przesunąć kursor do *Programów* i zaznaczyć *Eksplorator Windows*,
* Nacisnąć klawisze [⊞] i [E].



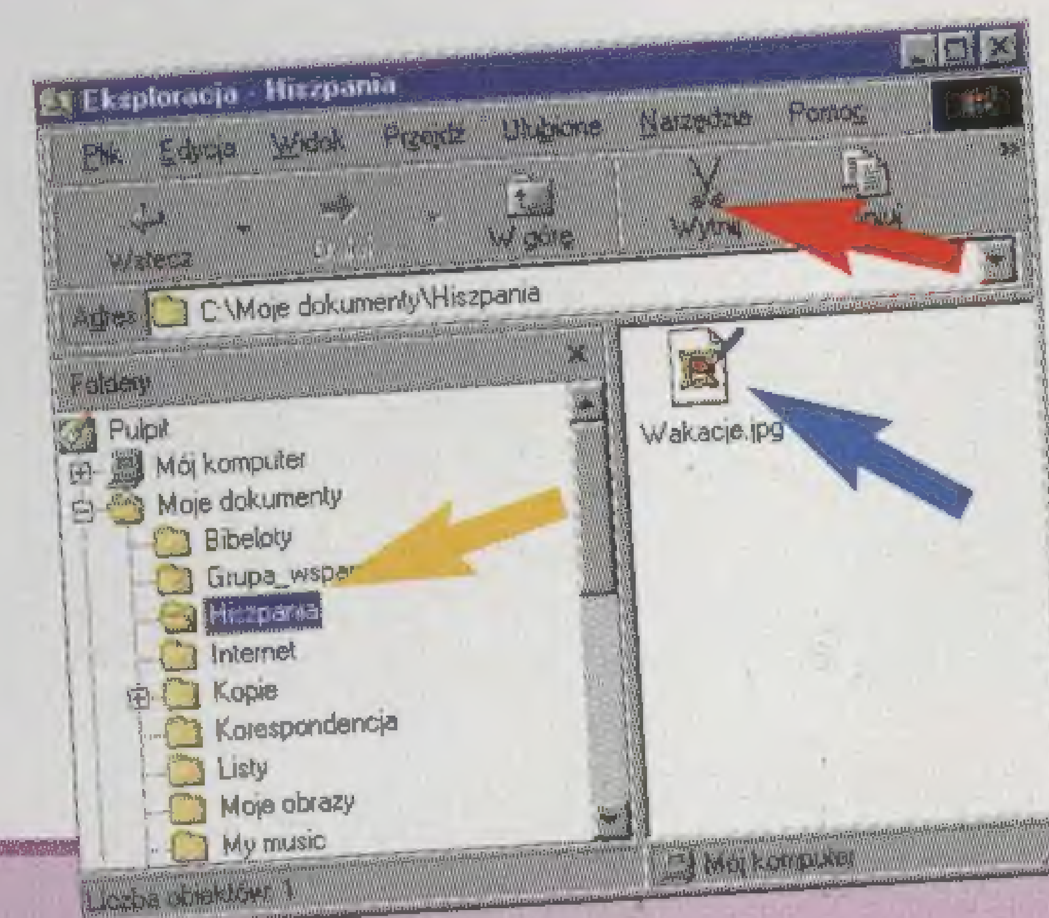
1 Prawym przyciskiem kliknij folder *Moje dokumenty* i wybierz pozycję Eksploruj.



2 W naszym przykładzie plik *Wakacje* znajduje się w teczce Moje obrazy. Otwórz ten folder za pomocą kliknięcia.



3 Naszym zadaniem jest skopiowanie pliku Wakacje do folderu *Hiszpania*. Podświetl ikonę pliku, a potem na pasku narzędzi kliknij Kopiuj.



4 Otwórz folder Hiszpania, kliknij Wklej na pasku narzędzi. W ten sposób plik Wakacje znajdzie się także w drugim folderze.



Wiedzieć więcej

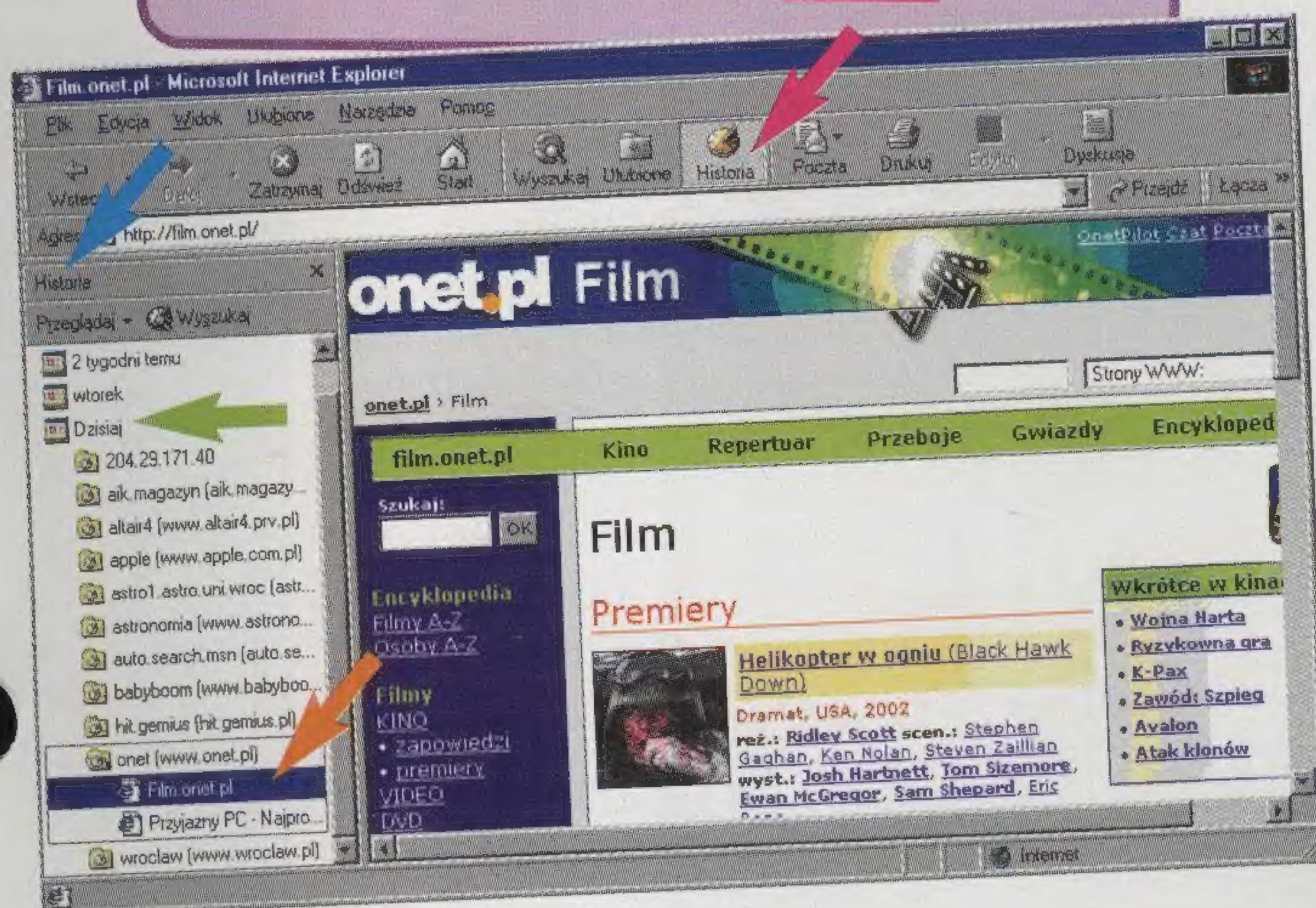
Więcej informacji o *Eksploratorze Windows* znajdziesz na str. 141-148 *Obsługi komputera*.

Internet i e-mail – Jak znaleźć ulubioną witrynę?

Zadanie: Wyobraź sobie, że dzisiaj rano odwiedziłeś fantastyczną witrynę. Nie pamiętasz jednak jej adresu. Przejdź do niej za pomocą opcji *Historia*, a potem dodaj ją do *Ulubionych*.



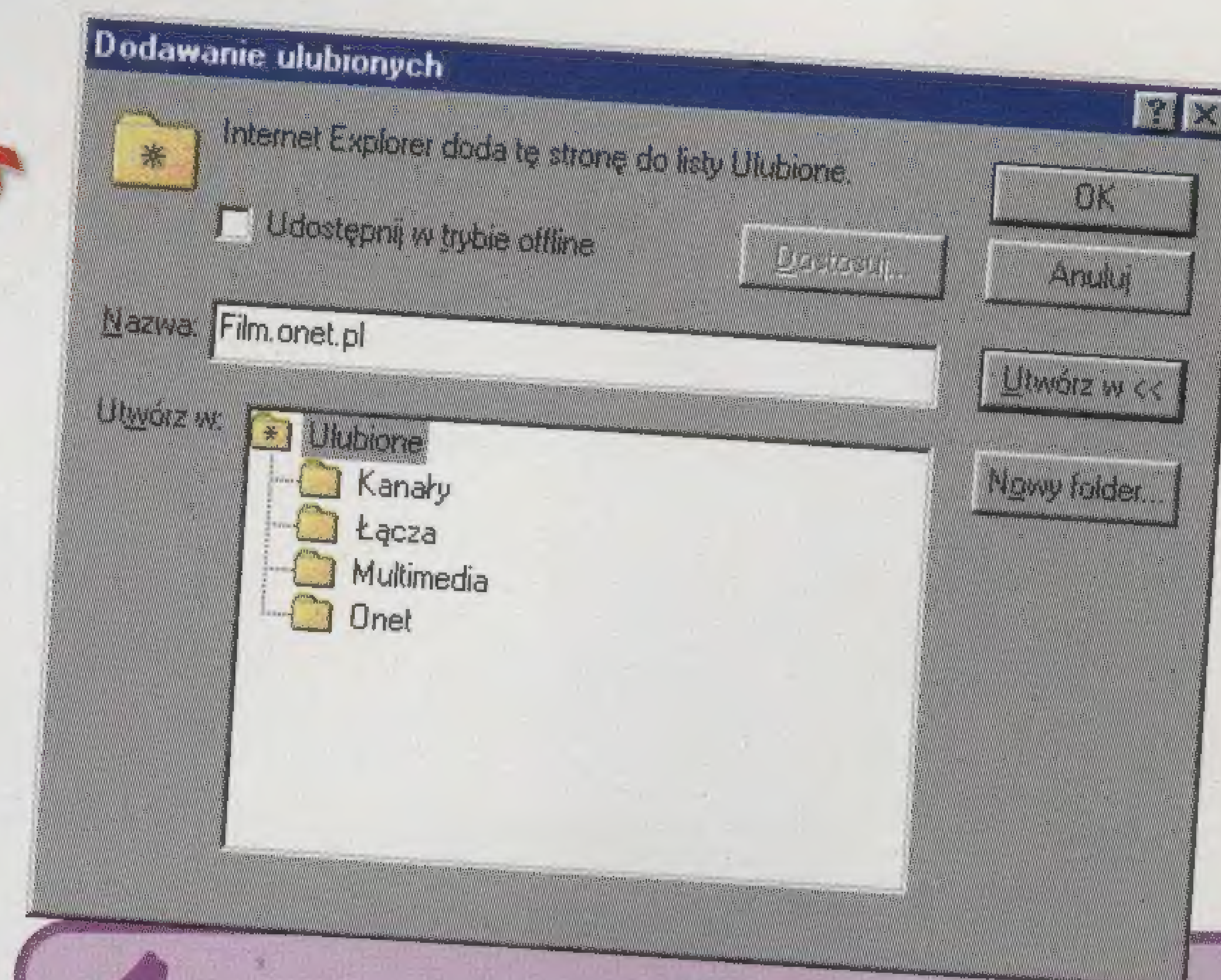
1 Uruchom *Internet Explorera*, a nastepnie kliknij przycisk Historia.



2 Otworzy się panel Historia. Zaznacz w nim opcję Dzisiaj, aby zobaczyć, jakie witryny odwiedziłeś w ciągu ostatnich 24 godzin, a potem kliknij łącze do witryny.

3 Aby zapisać stronę w *Ulubionych*, kliknij [Ulubione]. Następnie wybierz polecenie Dodaj.





4 W oknie *Dodawanie ulubionych* kliknij przycisk [OK] i zapisz łącze.

Wiedzieć więcej



Opcję *Historia* i folder *Ulubione* opisaliśmy na stronach 125-128 działu o Internecie.

Wybór należy do Ciebie

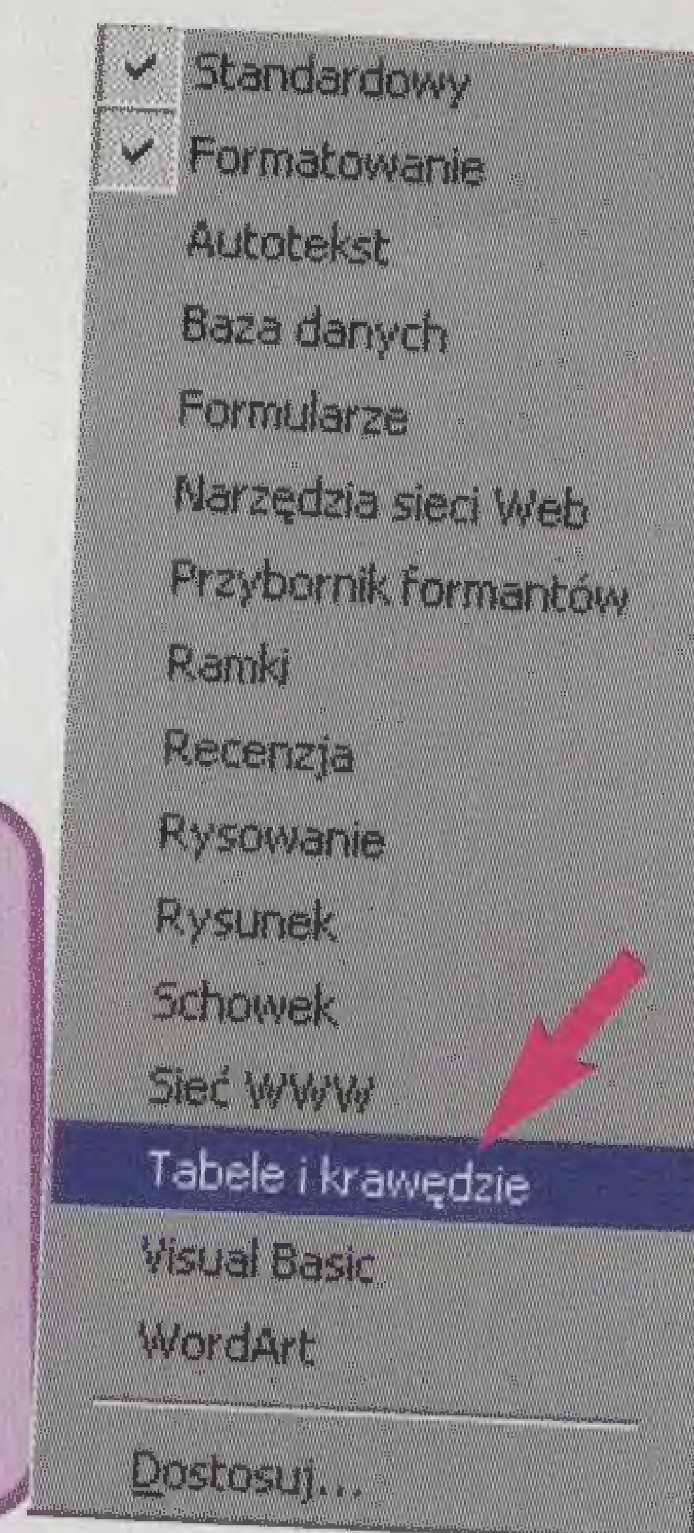
Aby otworzyć folder *Ulubione*, można:

* Kliknąć przycisk *Ulubione* na pasku narzędzi.
* Wybrać *Ulubione* na pasku menu *Internet Explorera*
* Kliknąć *Start* na pasku zadań, a potem wybrać pozycję *Ulubione*.



Oprogramowanie – Paski narzędzi

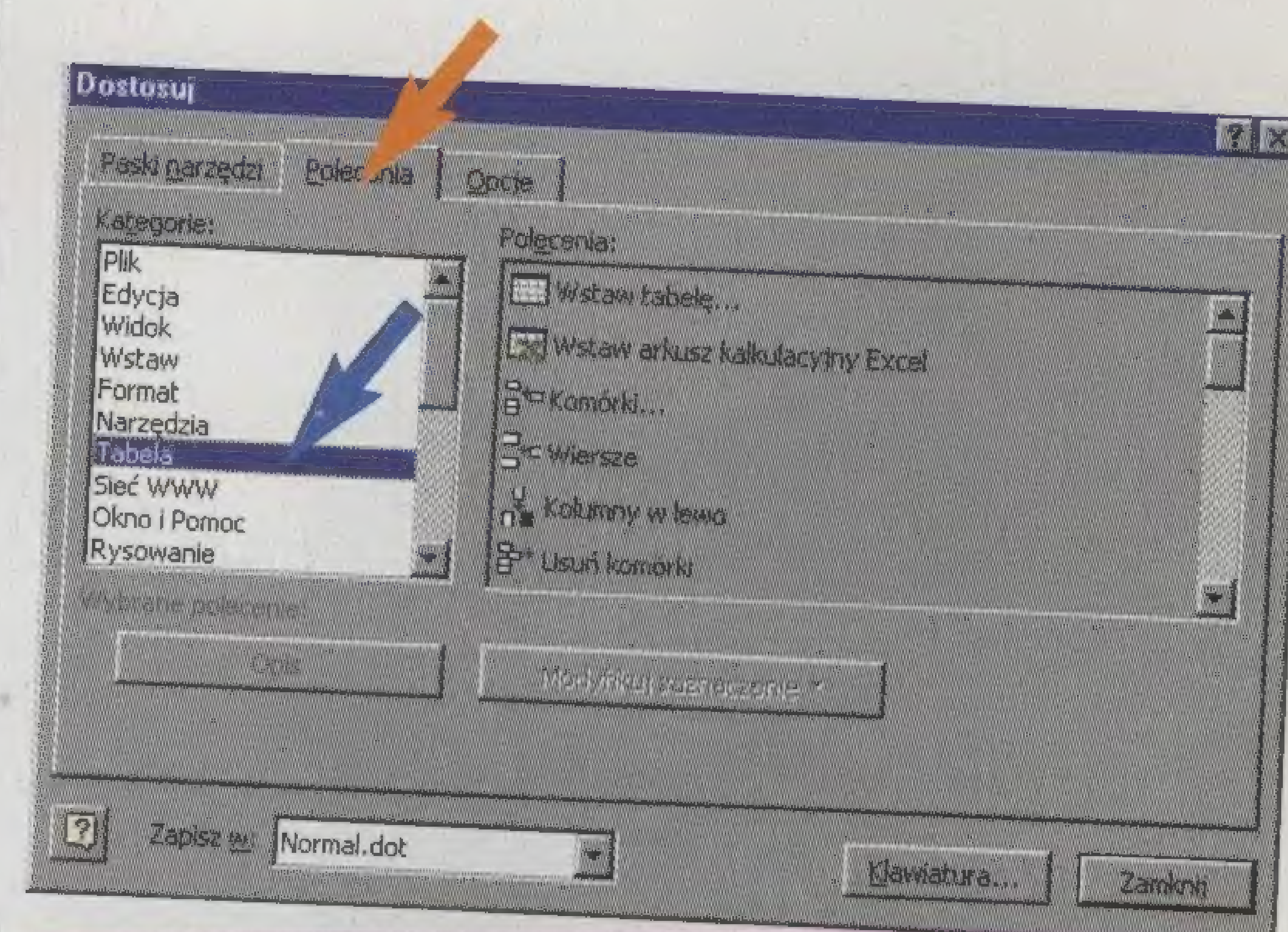
Zadanie: Otwórz w *Wordzie* pasek *Tabele i krawędzie*, a potem znajdź menu z dodatkowymi przyciskami opcji *Tabele* i umieść kilka na pasku.

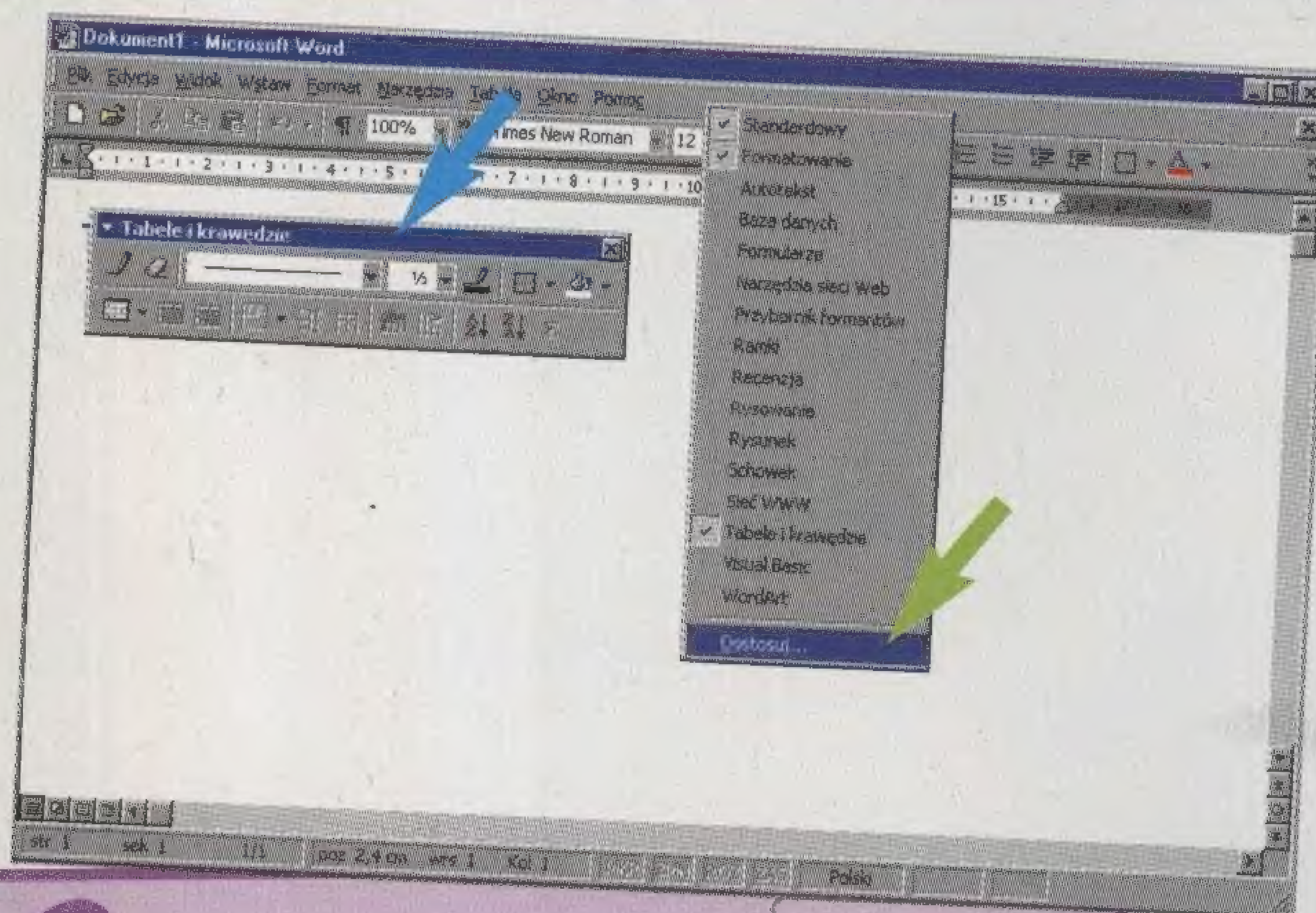


Wybór należy do Ciebie

Aby otworzyć menu *Paski narzędzi*, można:
* Kliknąć *Widok* na pasku menu i wybrać pozycję *Paski narzędzi*.
* Prawym przyciskiem kliknąć wolny obszar paska narzędzi.

1 Kliknij wolny obszar paska narzędzi w *Wordzie* i otwórz *Paski narzędzi*. Aby utworzyć tabelę, przyda się kilka nowych przycisków. Wybierz więc pozycję Tabele i krawędzie.





3 W oknie *Dostosuj* wybierz zakładkę Polecenia, a potem zaznacz kategorię Tabela. Aby dodać do paska jakiś przycisk, podświetl odpowiednie polecenie, a następnie przeciągnij je na pasek narzędzi.

2 Pojawi się nowy pasek narzędzi. Chcąc dostosować jego zawartość, powtórz czynności opisane w punkcie pierwszym – tym razem jednak kliknij polecenie Dostosuj.

Wiedzieć więcej

O paskach narzędzi pisaliśmy na str. 61-64 *Obsługi komputera*.